



Основана 3 ноября 1917 года
Общественно-политическая газета

Ульяновская ПРАВДА

№ 66 (24.238)

ПЯТНИЦА, 30 АВГУСТА 2019 г.

12+ www.ulpravda.ru

К 75-летию Великой Победы

В Ульяновской области расширена категория «дети войны».

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

В среду, 28 августа, состоялось очередное, 16-е заседание областного парламента VI созыва.

Из двух десятков принятых региональных законопроектов выделим документ, разработанный депутатами Василием Гвоздевым, Сергеем Шерстневым (фракция «Единая Россия») и Дмитрием Грачевым (фракция ЛДПР). Новый региональный закон устанавливает право на получение статуса «дети войны» для 10,5 тысячи наших земляков, родившихся с 1927 по 1932 годы. Напомним: ранее такой статус распространялся только на тех жителей области, кто родился в период с 1 января 1932 года по 31 декабря 1945 года.

Сергей Ермаков, председатель областного Совета ветеранов:

- Дети войны - это дети без детства! Главный смысл закона - сказать, что мы их помним и мы им благодарны. Именно дети войны несут память о Великой Отечественной войне и Великой Победе последующим поколениям.

Все дети войны получат соответствующий нагрудный знак, ежегодную денежную выплату ко Дню Победы в размере 1000 рублей (с обязательной индексацией) и возможность пользоваться другими нематериальными льготами. А именно - правом на внеочередной прием у врача, ежегодное бесплатное диспансерное обследование, первоочередной прием в областных государственных автономных



учреждения социального обслуживания для престарелых и инвалидов, внеочередной прием на надомное обслуживание.

Закон вступит в силу в январе 2020 года, и к 75-летию Победы льготами смогут воспользоваться уже 85 тысяч жителей Ульяновской области, рожденных в период с 1927 по 1945 годы. На реализацию закона, по подсчетам разработчиков, потребуется 15 миллионов рублей.

Первый вице-спикер Законодательного собрания Василий Гвоздев заверил, что работа над законом будет продолжена. «В следующем году мы будем отмечать 75-летие Победы. В преддверии этого великого праздника фракция «Единая Россия», ЛДПР и беспартийные депутаты областного парламента посчитали, что необходимо улучшить региональный закон о детях войны - дать этот статус тем, кому на начало Великой Отечественной войны было по 12 - 14 лет, - говорит Гвоз-

дев. - Закон устраняет несправедливость в отношении людей, которые в юном возрасте в годы войны работали в полях или стояли у станков на заводе, но не имеют ни статуса, ни льгот. Это более десяти тысяч жителей Ульяновской области. Более того, мы намерены обратиться к главам муниципальных образований, чтобы в 2020 году дети войны (а это 85 тысяч жителей региона) получили право на льготный или бесплатный проезд в общественном транспорте. На этом мы тоже не остановимся - наша задача приблизить статус «дети войны» к статусу ветерана Великой Отечественной войны».

В апреле 2015 года в Ульяновске был открыт памятник детям войны скульптора из города Жуковский Марии Галлас. В торжественной церемонии открытия приняли участие губернатор Сергей Морозов и уполномоченный при Президенте Российской Федерации по правам ребенка Павел Астахов.

Два дня до 100%-й готовности

За срыв начала отопительного сезона установлены меры дисциплинарной ответственности.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

Облправительство утвердило распоряжение о начале отопительного периода 2019 - 2020 годов.

Главы администраций региона должны до 24 сентября закончить подготовку систем теплоснабжения к работе в отопительный период и обеспечить циркуляцию сетевой воды. До 15 сентября руководителям ресурсоснабжающих и управляющих организаций необходимо обеспечить готовность объектов к приему тепловой энергии с подписанием соответствующих актов.

«К 1 сентября в регионе должна быть стопроцентная техническая готовность к началу отопительного сезона. Впереди у нас очень ответственный осенне-зимний период, к которому все муниципальные образования должны быть максимально готовы. Поэтому особое внимание необходимо уделить замечаниям и нарушениям, выявленным общественным контролем. По итогам контрольных мероприятий установлены факты

некачественной подготовки к отопительному сезону в учреждениях социальной сферы, а также представленных руководителями недостоверных сведений об объемах работ. Эти данные говорят об отсутствии должного контроля со стороны руководства муниципалитетов и отдельных бюджетных учреждений. Со следующей недели общественный контроль начнет повторные проверки. Если выявленные нарушения не устранены, ко всем ответственным будут применены меры административного и дисциплинарного воздействия», - отметил губернатор Сергей Морозов.

Отопительный сезон для объектов социальной сферы планируется начать с 25 сентября, для жилищного фонда - при достижении среднесуточной температуры ниже 8°С в течение пяти суток. При отсутствии централизованного теплоснабжения сроки начала отопительного периода устанавливаются решением собственников. В случае непринятия ими такого решения подача тепла начинается в установленные муниципальным образованием сроки.

Впервые в распоряжении о начале отопительного сезона установлены меры дисциплинарной ответственности, которые будут применяться к руководителям муниципальных учреждений и предприятий, допустившим нарушение в части готовности к зиме - от снижения размера выплат стимулирующего характера до увольнения.

В школу - второго

У первоклассников-2019 первый учебный праздник продлится два дня.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

В этом году День знаний выпадает на выходной день - воскресенье. Поэтому принято решение, что новый учебный год начнется 2 сентября, а 1 сентября по поручению губернатора Сергея Морозова во всех муниципальных образованиях состоятся районные и городские праздники для первоклассников.

Вот что сказал глава региона на аппаратном совещании: «Через несколько дней образовательные учреждения откроют свои двери. Все они уже готовы принять ребят, в том числе уже проработан вопрос с отопительной системой. По доброй традиции в преддверии торжественных линеек мы проводим у себя специальный губернаторский прием первоклассников (1 сентября. - **Ред.**). Это праздник абсолютно для всех. Там, кроме различных развлекательных мероприятий, будут работать площадки учреждений дополнительного образования. Тем самым каждый родитель сможет получить необходимую информацию о различных кружках и секциях. Подобные мероприятия должны пройти и в муниципальных образованиях».

Министр образования и науки Наталья Семенова рассказала, что самый большой праздник запланирован в Ульяновске. Здесь на Соборной площади будут работать интерактивные площадки от учреждений культуры, образования. Запланированы показательные выступления и мастер-классы от спортивных школ, концертная программа детских коллективов учреждений дополнительного образования. Здесь же предусмотрено проведение лотереи для первоклассников, раздача бесплатного мороженого и билетов в аквапарк. На эспланаде в этот день разместится выставка оружия от спецназа, специализированной техники МЧС, полиции, сельского хозяйства, впервые будут представлены ретроавтомобили и электрокары. Ребята смогут осмотреть технику, задать вопросы о ее устройстве. В завершение праздника электрообъекты отправятся в автопробег до Старой Майны.

Также 1 сентября в Ульяновске состоятся дни открытых дверей во Дворце творчества детей и молодежи и Дворце культуры «Губернаторский».

В понедельник, 2 сентября, в 412 общеобразовательных организациях области состоятся торжественные линейки. Кроме того, в этот день в школах будет проведен тематический урок, посвященный Году памяти и славы. Добавим, что в этом году за парты сядут более 16 тысяч первоклассников.

Также 2 сентября мероприятия запланированы и в учреждениях культуры. В частности, краеведческий музей подготовил обширную познавательно-развлекательную программу. В 10.00 состоится интерактивное занятие «В стране Динозаврии». В 14.00 пройдет игра «Свидетели времен минувших», в рамках которой будут показаны уникальные предметы из коллекции музея, а в 15.00 стартует мастер-класс по созданию оригинальной закладки в технике оригами.



Тем временем...

В сентябре следующего года в Ишеевке откроет свои двери школа - детский сад на 420 мест с плавательным бассейном. В одном корпусе продолжаются отделочные работы и прокладка инженерных сетей, началось благоустройство территории. Во втором - ведутся кирпичная кладка второго этажа, заполнение оконных и дверных проемов, устройство кровли. Впереди - процесс лицензирования и закупка оборудования.

Продолжается основная подписка на 2-е п/г 2019 г.

Индекс: 54450 - «толстушка» по вт. и пт.
1 месяц - 162,00 руб., 6 месяцев - 972,00 руб.

Звоните по тел. 8 (8422) 41-04-32



Реклама

На «Авиастаре» в рамках гособоронзаказа готов третий Ил-76МД-90А

По плану до конца года ульяновский авиазавод должен построить и сдать в эксплуатацию пять транспортных Ил-76МД-90А. Губернатор Сергей Морозов, подчеркнув, что президент Владимир Путин в своем Послании Федеральному собранию обозначил существующий в стране колоссальный гарантированный спрос на промышленную и высокотехнологичную продукцию, выразил надежду, что в краткосрочной перспективе предприятие перейдет к серийному выпуску этого типа ВС благодаря поточной линии сборки, готовящейся к запуску.

«В этом году уже переданы в эксплуатацию два самолета Ил-76МД-90А. Сегодня (27 августа. - **Ред.**) подписан формуляр, в течение ближайшей недели он также будет передан в военно-транспортный полк ВТА, который дислоцируется в аэропорту «Ульяновск-Восточный». До конца года мы планируем сдать в эксплуатацию еще минимум два самолета», - сообщил управляющий директор АО «Авиастар-СП» Василий Донцов.

Напомним: как отметил командующий военно-транспортной авиацией Военно-воздушных сил РФ Владимир Бенедиктов на торжественной церемонии передачи первого в этом году ВС Минобороны, которая состоялась на территории международного аэропорта «Ульяновск-Восточный» 2 апреля, потребность военно-транспортной авиации в самолете составляет более 100 единиц.

Обсудили последние разработки в области гражданской авиации с зарубежными экспертами

В четверг, 29 августа, в Улиноцентре прошел круглый стол на тему «Немецкие технологии в области гражданской авиации».

Зарубежные эксперты рассказали о последних разработках в области авиационного строительства, новых проектах в отрасли, поделились впечатлениями от посещения Международного авиасалона МАКС-2019. Также состоялась сессия в формате В2В.

С немецкой стороны в мероприятии приняли участие представители ведущих компаний - производителей авиационных компонентов, представители сферы логистики и других направлений, руководители профильных направлений Федерального министерства экономики и энергетики Германии, Федерального союза немецкой авиационной и космической промышленности, Российско-Германской внешнеторговой палаты. От Ульяновской области - представители авиационного кластера: производственные предприятия, компании, работающие в области авиационных перевозок и технического обслуживания, подготовки кадров, научно-исследовательские и проектные организации, институты развития региона.

Организаторами бизнес-визита выступили Федеральное министерство экономики и энергетики Германии (BMW), Центр информации немецкой экономики (IZDW) при поддержке Российско-Германской внешнеторговой палаты, правительство и Корпорация развития Ульяновской области.

Без Nord Wind

Росавиация за один раз отозвала 29 допусков (приказ от 23 августа), ранее выданных разным авиакомпаниям по разным направлениям.

Сразу в пяти случаях конечной точкой был турецкий город Анталья. В частности, отозван допуск на вылет из Ульяновска лайнеров авиакомпании «Северный ветер». Причина - невыполнение полетов в течение двух последовательных сезонов. Примечательно, что «ульяновский» допуск был выдан на 7 рейсов в неделю, при этом АК за два года не произвела ни одного вылета по указанному маршруту. (Годом ранее АК работала на направлении из аэропорта «Ульяновск-Восточный».) Сегодня рейсы от туроператоров Coral Travel и Pegas Touristik из Ульяновска выполняются авиакомпаниями «Роял Флайт» и «Ред Вингс».

В технопарке «Технокампус 2.0» сформируют транспортный хаб?

Технологическую долину с помощью авиаперевозчика «прирастят» инновационными погрузочными комплексами.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

В среду, 28 августа, на Международном авиационно-космическом салоне МАКС-2019 губернатор Сергей Морозов и председатель совета директоров ООО «Авиакомпания Волга-Днепр» Алексей Исайкин подписали меморандум о взаимопонимании и сотрудничестве.

«Развитие авиационного кластера остается нашим приоритетом, поскольку это одна из ключевых точек роста экономики Ульяновской области. Уверен, что с участием компании «Волга-Днепр» мы сможем вывести эту работу на новый уровень. Мы вместе будем реализовывать приоритетный проект «Технологическая долина». Компания планирует заключить договор на аренду площадей на территории создаваемого технопарка «Технокампус 2.0» для активного уча-

Участие АК «Волга-Днепр» в проекте «Технокампус 2.0» позволит привлечь ресурсы и экспертную поддержку мирового уровня.



стия в формировании транспортного хаба. «Волга-Днепр» станет ключевым резидентом «Технокампуса». Мы планируем проводить совместные исследования, которые касаются развития транспорта будущего и других направлений», - сказал Сергей Морозов.

В соответствии с меморандумом взаимодействие сторон будет вестись по четырем направлениям: образование, транспорт будущего, проектирование и производство инновационных погрузочных комплексов с использованием передовых технологий, а также электронное здоровье и предиктивная медицина.

«Для нас Ульяновск не просто активно развивающийся город, это город становления нашей авиакомпании, история которой насчитывает уже 29 лет (основана 22 августа 1990 года в Ульяновске. - **Ред.**). Это уникальный кластер для создания научно-технической экосистемы, который соберет профессионалов из многих отраслей, задаст вектор дальнейшего развития для региона и привлечет дополнительные инвестиции», - прокомментировал Алексей Исайкин.

Также в ходе мероприятия генеральный директор управляющей компании «Технокампус» советник губернатора по цифровому и техно-

логическому развитию Вадим Павлов и генеральный директор ООО «Авиакомпания «Волга-Днепр» Игорь Аксенов подписали соглашение о намерениях по формированию научного центра на базе «Технокампуса 2.0» в промзоне «Заволжье».

По словам Вадима Павлова, участие в проекте авиакомпании «Волга-Днепр» позволит привлечь ресурсы, экспертную поддержку мирового уровня в проектах в сфере транспорта будущего.

Напомним: строительство технопарка будет вестись в рамках реализации национального проекта «Малый и средний бизнес и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы». «Технокампус 2.0» представляет собой уникальную композицию специализированных научно-исследовательских, лабораторных, образовательных, производственных блоков и общественных зон в едином архитектурно-планировочном пространстве.

Технопарк «Технокампус 2.0» спроектирован как постоянно развивающийся комплекс, где будут размещены научно-исследовательские, образовательные и производственные центры.

Композиты для гособоронзаказа

Федеральное правительство профинансирует строительство нового корпуса ВИАМ в Ульяновской области.

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

База Ульяновского филиала Всероссийского научно-исследовательского института авиационных материалов (ВИАМ) пополнится лабораторно-производственным комплексом по выпуску полимерных композиционных материалов.

Возведение нового корпуса обсудили губернатор Сергей Морозов и генеральный директор ВИАМ Евгений Каблов в ходе МАКС-2019.

«Объем инвестиций в новый проект составит почти миллиард рублей, будет создано несколько десятков высокопроизводительных рабочих мест, средняя заработная плата составит свыше 60 тысяч рублей. Институт сможет увеличить объемы производства, что скажется на поступлении в бюджет Ульяновской области. Мы ожидаем, что благодаря реализации проекта налоговые отчисления вырастут в два раза», - отметил глава региона.

Проект предусматривает выпуск полимерных композиционных материалов и покрытий на основе расплавленных связующих и жгутовых тканых армирующих наполнителей для применения в авиационной и других отраслях промышленности, в том числе в интересах государственного оборонного заказа. Общий объем финансирования составит 983 млн рублей. Поддержку по сопровождению инвестиционного проекта осуществляет Корпорация развития Ульяновской области.

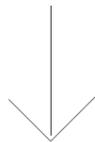
«Сегодня мы обсудили шаги по реализации проекта. При поддержке правительства Ульяновской области и губернатора, Министерства промышленности и торговли Российской Федерации нам удалось в этих сложных условиях получить финансирование на строительство нового производственного корпуса. Подписано постановление Правительства РФ, которое открывает возможности создания нового производства, новых рабочих мест. Сейчас у нас работают 74 человека, по завершении возведения нового корпуса будут трудиться 110 человек. Мы выстроили с Ульяновским государственным техническим университетом правильную линию в плане подготовки специалистов для работы в нашем ульяновском филиале. Сегодня ВИАМ - один из современных научных центров, который оснащен по последнему слову техники», - рассказал Евгений Каблов.

Напомним: ранее проект получил одобрение Главного управления государственной экспертизы РФ. Подписанное федеральным правительством постановление о финансировании позволяет дать старт реализации проекта.

983 МЛН РУБЛЕЙ СОСТАВИТ ОБЩИЙ ОБЪЕМ ФИНАНСИРОВАНИЯ СОЗДАНИЯ УЛЬЯНОВСКОГО ЛАБОРАТОРНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА ВИАМ ПО ВЫПУСКУ ПОЛИМЕРНЫХ КОМПОЗИЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ.



АВИА



рубрику ведёт Георгий Кузнецов

Это - Учитель!

Ульяновский закон о статусе педагогических работников станет образцом для создания федерального документа.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

Министр просвещения РФ Ольга Васильева 26 августа приняла участие в ульяновском региональном форуме «Образование: код доступа в будущее».

«Хочется отметить, что Ульяновской областью руководит уникальный губернатор, для которого образование является приоритетом. Это особенное качество Сергея Морозова. Многие федеральные инициативы здесь в той или иной степени тиражируются по региону. Ульяновская область неоднократно становилась победителем федеральных конкурсов на получение субсидий в рамках реализации национальных проектов. Здесь ведется строительство детских садов, модернизация сельских школ», - отметила министр в ходе пленарного заседания.

Также Ольга Васильева выступила на тематической панельной дискуссии, посвященной разработке регионального законопроекта о статусе педагогических работников.

«Сегодняшний разговор о статусе педагога был продуктивным и интересным. Ульяновская область - первая из 85 субъектов, кто предлагает принять региональный закон, который может стать началом для федерального закона. Я рада, что попала на августовское совещание именно в период обсуждения. Считаю закон очень своевременным. Ведь он дает определенный стимул для развития в профессии, мотивирует на освоение новых компетенций», - резюмировала Васильева.

Напомним: проект закона о статусе педагогических работников Ульяновской области подготовлен весной текущего года по поручению губернатора Сергея Морозова. Документ прошел ряд общественных обсуждений, в том числе после публикации в «Учительской газете».

«Все изменения, которые нас ждут благодаря достижению целевых показателей нацпроекта «Образование», будут реализовывать педагоги, воспитатели, мастера производственного обучения. Я искренне убежден, что статус учителя определяет ситуацию в образовании, а значит, и во всей стране в целом. При разработке документа нам было очень важно получить от экспертов содержательные замечания и инициативы, которые могли бы войти в закон в качестве отдельных норм. В итоге мы собрали более тысячи предложений и включили их во вторую редакцию проекта», - сказал глава региона.

В частности, законопроект конкретизирует понятие «педагогические работники Ульяновской области». Кроме того, в документе подробно прописаны принципы и нормы профессиональной этики. Также предлагается выдавать каждому педагогу именное удостоверение и фирменный нагрудный знак.

«Всем окружающим должно быть сразу понятно - это идет не простой гражданин. Это идет Учитель! Педагоги получат приоритет-



Ольга Васильева, министр просвещения РФ: «Ульяновская область - первая из 85 субъектов, кто предлагает принять региональный закон, который может стать началом для федерального закона. Считаю закон очень своевременным. Ведь он дает определенный стимул для развития в профессии, мотивирует на освоение новых компетенций».

ное право, наряду с депутатами, на запросы в органы государственной власти и местного самоуправления. А органы власти будут обязаны отвечать на учительские запросы в таком же порядке, как и на депутатские. Если депутаты выражают интересы избирателей, проживающих на определенной территории, то педагоги, обладающие высочайшей нравственной и социально-политической чувствительностью, выражают интересы целого поколения!» - добавил Сергей Морозов.

Помимо этого, законопроект наделяет педагогических работников правом входить в состав всех координационных органов и рабочих групп по вопросам социальной сферы.

Также документ предполагает возрождение учительских званий. Это «педагог-наставник», «педагог-методист» и «педагог-исследователь».

«Учителя, которым присвоили эти категории, будут получать существенную денежную выплату. Еще одним важным направлением станут дополнительные меры стимулирования, связанные с аттестацией и повышением квалификации. Если раньше материальное поощрение получали учителя, подготовившие победителей и призеров всероссийских олимпиад и соревнований, то сейчас это будет касаться и тех, чьи воспитанники стали лучшими на областном уровне. Также наши педагоги получат возможность стажировок во Всероссийском центре «Сириус» за счет областного бюджета», - уточнила министр образования и науки области Наталья Семенова.

Планируется, что законопроект будет принят ко Дню учителя - 5 октября.



Как в УлГАУ готовят кадры для аграрного предпринимательства

■ В.А. ИСАЙЧЕВ, ВРИО РЕКТОРА УЛЬЯНОВСКОГО ГАУ, ПРОФЕССОР

Сельское хозяйство в лице малого бизнеса - это не только мощный фундамент для продовольственной безопасности, но и кардинальное повышение уровня жизни в не самом благополучном сельском кластере. Сельское предпринимательство во многом влияет и формирует социально-экономический климат в регионах.

Учитывая актуальность вопроса, в Ульяновском государственном аграрном университете им. П.А. Столыпина предпринимаются активные действия по подготовке специалистов для малого бизнеса на селе сразу по нескольким направлениям.

Включение в программы дисциплин, формирующих предпринимательские компетенции

Направление «Агрономия» в университете реализуется по профилю «Агробизнес».

Направление «Водные биоресурсы и аквакультура» - по профилю «Фермерское рыбное хозяйство».

По направлениям «Агрохимия и агропочвоведение», «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» в ОПОП представлена дисциплина «Бизнес-планирование».

По специальности «Ветеринария» реализуется дисциплина «Ветеринарное предпринимательство».

В ОПОП «Экономика» по всем профилям предусмотрены дисциплины «Управление проектами», «Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски в АПК», «Правовые основы профессиональной деятельности», «Учет на предприятиях малого бизнеса в АПК», «Бизнес-планирование», «Оценка бизнеса», «Организация предпринимательской деятельности в АПК».

В ОПОП «Менеджмент» реализуются дисциплины: «Организация предпринимательской деятельности в АПК», «Управление проектами», «Бизнес-планирование», «Предпринимательское право», «Оценка бизнеса».

С 1 сентября 2019 г. университет переходит на новые стандарты обучения по программам высшего образования по сельской группе специальностей и направлений, которые предполагают обязательное формирование компетенций по управлению проектами, бизнес-планированию.

Программа «Начинающий фермер»

В апреле 2019 г. на базе университета проведен цикл научно-практических семинаров для слушателей, обучающихся по программе «Начинающий фермер».

Участниками программы стали представители Майнского, Тереньгульского, Мелекесского, Ульяновского и Ново-спасского районов, желающие открыть собственное крестьянское (фермерское) хозяйство.

В ходе семинаров были раскрыты темы по организации и деятельности КФХ, тех-

нологии производства продукции растениеводства и животноводства.

Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации

Созданный в университете Центр компетенций в 2018 - 2019 годах провел обучающие семинары по вопросам сельскохозяйственной кооперации для глав администраций поселений, КФХ, личных подсобных хозяйств, председателей и членов сельскохозяйственных потребительских кооперативов, сельских старост в Николаевском, Тереньгульском, Карсунском, Новомалькинском, Павловском, Изненском, Мелекесском и Майнском районах. Всего семинары прослушали 536 человек.

Отметим, что наибольший интерес вызвало обсуждение новых мер государственной поддержки кооперации.

Всероссийская деловая игра «Начинающий фермер»

Студенты проходят три этапа: недельный семинар по бизнес-планированию, конкурсную защиту проектов на базе вуза и защиту проекта в Минсельхозе РФ. Студенты УлГАУ выходили в финал в течение последних пяти лет. Ежегодно в конкурсе участвуют не менее 20 студентов вуза.

Подготовка выпускных квалификационных работ в форме стартапов

В завершившемся учебном году выпускные квалификационные работы на инженерном факультете впервые защищались в форме стартапов.

Новшество является одной из форм реализации проекта «Агростартап» - 7 выпускников, обучавшихся по специальности «наземные транспортно-технологические средства» и по направлению «Агроинженерия», представили свои выпускные работы в таком виде.

Со следующего учебного года бизнес-планирование будет обязательной составляющей выпускных квалификационных работ по направлениям «Агрономия», «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», «Технология продукции и организация общественного питания», «Водные биоресурсы и аквакультура», «Зоотехния», «Агроинженерия».

Дополнительная образовательная программа «Иноватика»

По результатам освоения основных образовательных программ у студентов УлГАУ формируются необходимые компетенции, позволяющие выпускникам успешно трудоустроиться на профильные предприятия. Отзывы работодателей дают основания считать, что реализуемые программы позволяют выпускникам университета успешно адаптироваться на передовых предприятиях региона и стать драйверами их развития.

Дополнительно развить инновационное мышление у студентов предлагается посредством реализации дополнительной образовательной программы «Иноватика».

4 Документы

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З
31 июля 2019 г. № 57
г. Ульяновск

Об утверждении лимитов добычи отдельных видов охотничьих ресурсов на территории Ульяновской области на период до 1 августа 2020 года

В соответствии с частью 3 статьи 24 Федерального закона от 24.07.2009 № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании заключения экспертной комиссии государственной экологической экспертизы материалов по утверждению лимитов изъятия охотничьих животных (лось, козуля, барсук) на территории Ульяновской области в сезон охоты в 2019-2020 годах, утверждённого распоряжением Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области от 14.06.2019 № 333 «Об утверждении заключения государственной экологической экспертизы материалов по утверждению лимитов добычи охотничьих ресурсов (лось, козуля, барсук) на период с 01.08.2019 по 01.08.2020», письма Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 04.07.2019 № 09-29-29/15529 «О согласовании лимита добычи охотничьих ресурсов на сезон охоты 2019-2020 г.г.» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить:
 - 1.1. Лимиты добычи следующих видов охотничьих ресурсов на территории Ульяновской области (за исключением находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения) в период охоты до 1 августа 2020 года:
 - лось - 172;
 - козуля - 488;
 - барсука - 54.
 - 1.2. Квоты добычи лоса на территории Ульяновской области в период охоты до 1 августа 2020 года (приложение № 1).
 - 1.3. Квоты добычи козули на территории Ульяновской области в период охоты до 1 августа 2020 года (приложение № 2).
 - 1.4. Квоты добычи барсука на территории Ульяновской области в период охоты до 1 августа 2020 года (приложение № 3).
2. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на Министра природы и циклической экономики Ульяновской области Федорова Д.В.
3. Признать утратившим силу указ Губернатора Ульяновской области от 27.07.2018 № 72 «Об утверждении лимитов добычи отдельных видов охотничьих ресурсов на территории Ульяновской области на период до 1 августа 2019 года».
4. Настоящий указ вступает в силу с 1 августа 2019 года.

Губернатор области С.И.Морозов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к указу Губернатора
Ульяновской области
от 31 июля 2019 г. № 57

Квоты добычи лоса на территории Ульяновской области в период охоты до 1 августа 2020 года

| № п/п | Наименование охотпользователя | Площадь обитания, пригодная для вида охотничьих ресурсов, тыс. га | Численность вида охотничьих ресурсов, особей | Показатель численности, особей на 1000 га | Квоты добычи | | | Итого | |
|--|---|---|--|---|---------------|-----------------------------------|-------------------|-------|----|
| | | | | | всего, особей | в том числе старше 1 года, особей | до 1 года, особей | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Барышский район» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 75,1 | 115 | 1,54 | 5 | - | - | 4 | 1 |
| 1.2. | Индивидуальный предприниматель Семёнова Наталья Петровна | 6,1 | 32 | 5,25 | 2 | - | - | 2 | - |
| | Итого | - | - | - | 7 | - | - | 6 | 1 |
| 2. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Вешкаймский район» | | | | | | | | | |
| 2.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 44,7 | 85 | 1,91 | 4 | - | - | 4 | - |
| | Итого | - | - | - | 4 | - | - | 4 | - |
| 3. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Инзенский район» | | | | | | | | | |
| 3.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 48,1 | 131 | 2,73 | 9 | - | 1 | 7 | 1 |
| 3.2. | Общество с ограниченной ответственностью производственная фирма «Инзенский деревообрабатывающий завод» | 16,8 | 34 | 2,03 | 2 | - | - | 2 | - |
| 3.3. | Готовское охотничье хозяйство военно-охотничьего общества Ульяновского гарнизона Приволжского округа | 5,2 | 20 | 3,85 | 1 | - | - | 1 | - |
| | Итого | - | - | - | 12 | - | 1 | 10 | 1 |
| 4. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Карсунский район» | | | | | | | | | |
| 4.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 45,1 | 138 | 3,06 | 9 | - | 2 | 6 | 1 |
| | Итого | - | - | - | 9 | - | 2 | 6 | 1 |
| 5. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Кузоватовский район» | | | | | | | | | |
| 5.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 31,2 | 95 | 3,05 | 6 | - | - | 5 | 1 |
| 5.2. | Общество с ограниченной ответственностью Спорттивно-охотничий клуб «Магнум» | 13,8 | 65 | 4,71 | 5 | - | 1 | 3 | 1 |
| 5.3. | Общество с ограниченной ответственностью «Русский лес» | 18,2 | 61 | 3,36 | 4 | - | 1 | 3 | - |
| | Итого | - | - | - | 15 | - | 2 | 11 | 2 |
| 6. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Майнский район» | | | | | | | | | |
| 6.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 20,0 | 86 | 4,3 | 6 | - | 1 | 4 | 1 |
| 6.2. | Общество с ограниченной ответственностью «Калинка-Сервис» | 7,8 | 53 | 6,80 | 4 | - | 1 | 3 | - |
| 6.3. | Некоммерческое партнёрство «Ульяновск-Охота» | 10,77 | 46 | 4,26 | 3 | - | - | 3 | - |
| 6.4. | Общество с ограниченной ответственностью «Маяк» | 5,6 | 46 | 8,22 | 5 | - | - | 5 | - |
| | Итого | - | - | - | 18 | - | 2 | 15 | 1 |
| 7. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Мелекесский район» | | | | | | | | | |
| 7.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 75,9 | 280 | 3,69 | 18 | - | 1 | 15 | 2 |
| | Итого | - | - | - | 18 | - | 1 | 15 | 2 |
| 8. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Николаевский район» | | | | | | | | | |
| 8.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 44,7 | 64 | 1,44 | 3 | - | - | 3 | - |
| 8.2. | Общество с ограниченной ответственностью «Сельскохозяйственное производственное предприятие «Наша Родина» | 8,7 | 58 | 6,67 | 5 | - | 1 | 3 | 1 |
| | Итого | - | - | - | 8 | - | 1 | 6 | 1 |
| 9. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Новомалыклинский район» | | | | | | | | | |
| 9.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 14,3 | 101 | 7,07 | 10 | - | 1 | 7 | 2 |
| | Итого | - | - | - | 10 | - | 1 | 7 | 2 |
| 10. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Новоспаский район» | | | | | | | | | |
| 10.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 19,2 | 71 | 3,7 | 4 | - | - | 4 | - |
| | Итого | - | - | - | 4 | - | - | 4 | - |
| 11. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Павловский район» | | | | | | | | | |
| 11.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 15,2 | 54 | 3,56 | 3 | - | - | 3 | - |
| 11.2. | Общество с ограниченной ответственностью «Феникс» | 7,0 | 17 | 2,43 | 1 | - | - | 1 | - |
| | Итого | - | - | - | 4 | - | - | 4 | - |
| 12. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Радищевский район» | | | | | | | | | |
| 12.1. | Автономная некоммерческая организация спортивный охотничий клуб «Вепрь» | 9,1 | 65 | 7,15 | 1 | - | - | 1 | - |
| | Итого | - | - | - | 1 | - | - | 1 | - |

| 13. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Сенгилеевский район» | | | | | | | | | |
|---|--|------|-----|-------|-----|---|----|-----|----|
| 13.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 45,3 | 180 | 3,98 | 5 | - | - | 4 | 1 |
| | Итого | - | - | - | 5 | - | - | 4 | 1 |
| 14. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Старомайнский район» | | | | | | | | | |
| 14.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 23,9 | 81 | 3,39 | 5 | - | - | 4 | 1 |
| 14.2. | Общество с ограниченной ответственностью «Междуречье» | 7,2 | 55 | 7,64 | 1 | - | - | 1 | - |
| 14.3. | Берёзовское охотничье хозяйство военно-охотничьего общества Ульяновского гарнизона Приволжского округа | 8,3 | 42 | 5,06 | 3 | - | - | 3 | - |
| | Итого | - | - | - | 9 | - | - | 8 | 1 |
| 15. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Сурский район» | | | | | | | | | |
| 15.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 34,1 | 161 | 4,73 | 12 | - | 2 | 8 | 2 |
| | Итого | - | - | - | 12 | - | 2 | 8 | 2 |
| 16. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Тереньгульский район» | | | | | | | | | |
| 16.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 31,0 | 179 | 5,78 | 14 | - | 2 | 10 | 2 |
| 16.2. | Общество с ограниченной ответственностью «Октан-Ресурс» | 12,5 | 91 | 7,28 | 9 | - | 2 | 6 | 1 |
| | Итого | - | - | - | 23 | - | 4 | 16 | 3 |
| 17. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Ульяновский район» | | | | | | | | | |
| 17.1. | Муниципальное унитарное предприятие «Охотник» | 18,7 | 248 | 13,27 | 9 | - | 1 | 7 | 1 |
| 17.2. | ПО Ундоровский завод минеральной воды «Волжанка» | 2,4 | 33 | 13,75 | 2 | - | - | 2 | - |
| | Итого | - | - | - | 11 | - | 1 | 9 | 1 |
| 18. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Чердаклинский район» | | | | | | | | | |
| 18.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 15,5 | 34 | 2,2 | 2 | - | - | 2 | - |
| | Итого | - | - | - | 2 | - | - | 2 | - |
| | Всего | - | - | - | 172 | - | 17 | 136 | 19 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к указу Губернатора
Ульяновской области
от 31 июля 2019 г. № 57

Квоты добычи козули на территории Ульяновской области в период охоты до 1 августа 2020 года

| № п/п | Наименование охотпользователя | Площадь обитания, пригодная для вида охотничьих ресурсов, тыс. га | Численность вида охотничьих ресурсов, особей | Показатель численности, особей на 1000 га | Квоты добычи | | | Итого | |
|---|---|---|--|---|---------------|-----------------------------------|-------------------|-------|----|
| | | | | | всего, особей | в том числе старше 1 года, особей | до 1 года, особей | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Базарносызганский район» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Общество с ограниченной ответственностью «Росич» | 24,5 | 51 | 2,09 | 3 | - | - | 2 | 1 |
| | Итого | - | - | - | 3 | - | - | 2 | 1 |
| 2. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Барышский район» | | | | | | | | | |
| 2.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 141,9 | 368 | 2,59 | 25 | - | 2 | 16 | 7 |
| 2.2. | Индивидуальный предприниматель Семёнова Наталья Петровна | 11,89 | 84 | 7,07 | 8 | - | 1 | 6 | 1 |
| | Итого | - | - | - | 33 | - | 3 | 22 | 8 |
| 3. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Вешкаймский район» | | | | | | | | | |
| 3.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 134,8 | 305 | 2,27 | 21 | - | 2 | 15 | 4 |
| | Итого | - | - | - | 21 | - | 2 | 15 | 4 |
| 4. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Инзенский район» | | | | | | | | | |
| 4.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 92,7 | 407 | 4,39 | 32 | - | 2 | 23 | 7 |
| 4.2. | Общество с ограниченной ответственностью производственная фирма «Инзенский деревообрабатывающий завод» | 23,2 | 111 | 4,79 | 8 | - | - | 5 | 3 |
| 4.3. | Региональная спортивная общественная организация «Военно-охотничье общество Ульяновского гарнизона Приволжского округа» | 9,3 | 38 | 4,09 | 3 | - | - | 2 | 1 |
| | Итого | - | - | - | 43 | - | 2 | 30 | 11 |
| 5. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Карсунский район» | | | | | | | | | |
| 5.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 145,5 | 254 | 1,75 | 12 | - | - | 9 | 3 |
| | Итого | - | - | - | 12 | - | - | 9 | 3 |
| 6. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Кузоватовский район» | | | | | | | | | |
| 6.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 85,1 | 362 | 4,25 | 28 | - | 5 | 17 | 6 |
| 6.2. | Общество с ограниченной ответственностью спортивно-охотничий клуб «Магнум» | 55,1 | 185 | 3,36 | 12 | - | 1 | 10 | 1 |
| 6.3. | Общество с ограниченной ответственностью «Русский лес» | 64 | 139 | 2,16 | 9 | - | 1 | 7 | 1 |
| | Итого | - | - | - | 49 | - | 7 | 34 | 8 |
| 7. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Майнский район» | | | | | | | | | |
| 7.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 96,8 | 417 | 4,31 | 33 | - | 1 | 24 | 8 |
| 7.2. | Общество с ограниченной ответственностью «Калинка-Сервис» | 38,8 | 168 | 4,33 | 12 | - | 3 | 7 | 2 |
| 7.3. | Общество с ограниченной ответственностью «Маяк» | 22,2 | 50 | 2,26 | 3 | - | - | 3 | - |
| 7.4. | Некоммерческое партнёрство «Ульяновск-Охота» | 11,6 | 48 | 4,14 | 3 | - | - | 3 | - |
| | Итого | - | - | - | 51 | - | 4 | 37 | 10 |
| 8. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Мелекесский район» | | | | | | | | | |
| 8.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 126,1 | 503 | 3,99 | 35 | - | 8 | 17 | 10 |
| | Итого | - | - | - | 35 | - | 8 | 17 | 10 |
| 9. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Николаевский район» | | | | | | | | | |
| 9.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 79,4 | 212 | 2,67 | 14 | - | - | 11 | 3 |
| 9.2. | Общество с ограниченной ответственностью «Наша Родина» | 16,8 | 110 | 6,55 | 5 | - | - | 3 | 2 |
| | Итого | - | - | - | 19 | - | - | 14 | 5 |
| 10. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Новомалыклинский район» | | | | | | | | | |
| 10.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 86,1 | 353 | 4,1 | 28 | - | 4 | 17 | 7 |
| | Итого | - | - | - | 28 | - | 4 | 17 | 7 |
| 11. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Новоспаский район» | | | | | | | | | |
| 11.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 47,2 | 151 | 3,2 | 9 | - | 2 | 5 | 2 |
| 11.2. | Индивидуальный предприниматель Володин Александр Васильевич | 24,8 | 63 | 2,54 | 4 | - | - | 3 | 1 |
| 11.3. | Крестыанское фермерское хозяйство Илюхин Владимир Михайлович | 15,8 | 76 | 4,81 | 6 | - | - | 5 | 1 |
| | Итого | - | - | - | 19 | - | 2 | 13 | 4 |
| 12. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Павловский район» | | | | | | | | | |
| 12.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 63,4 | 191 | 3,02 | 13 | - | 2 | 9 | 2 |



| | | | | | | | | | |
|--|--|-------|-----|------|-----|---|----|-----|-----|
| 12.2. | Общество с ограниченной ответственностью «Феникс» | 19,0 | 49 | 2,58 | 3 | - | - | 3 | - |
| | Итого | - | - | - | 16 | - | 2 | 12 | 2 |
| 13. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Радищевский район» | | | | | | | | | |
| 13.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 56,8 | 98 | 1,73 | 3 | - | - | 3 | - |
| 13.2. | Автономная некоммерческая организация спортивный охотничий клуб «Бепрь» | 75,9 | 253 | 3,34 | 5 | - | - | 5 | - |
| | Итого | - | - | - | 8 | - | - | 8 | - |
| 14. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Сенгилеевский район» | | | | | | | | | |
| 14.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 77,5 | 672 | 8,67 | 36 | - | 5 | 22 | 9 |
| | Итого | - | - | - | 36 | - | 5 | 22 | 9 |
| 15. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Старомайнский район» | | | | | | | | | |
| 15.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 115 | 132 | 1,15 | 6 | - | - | 6 | - |
| 15.2. | Общество с ограниченной ответственностью «Междуречье» | 17,3 | 55 | 3,18 | 2 | - | - | 2 | - |
| 15.3. | Берёзовское охотничье хозяйство военно-охотничьего общества Ульяновского гарнизона Приволжского округа | 11,9 | 60 | 5,04 | 4 | - | - | 3 | 1 |
| | Итого | - | - | - | 12 | - | - | 11 | 1 |
| 16. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Сурский район» | | | | | | | | | |
| 16.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 145,9 | 104 | 0,72 | 3 | - | - | 3 | - |
| | Итого | - | - | - | 3 | - | - | 3 | - |
| 17. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Тереньгульский район» | | | | | | | | | |
| 17.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 130,0 | 624 | 4,8 | 49 | - | 5 | 32 | 12 |
| 17.2. | Общество с ограниченной ответственностью «Октан-Ресурс» | 41,4 | 280 | 6,77 | 20 | - | 2 | 13 | 5 |
| | Итого | - | - | - | 69 | - | 7 | 45 | 17 |
| 18. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Ульяновский район» | | | | | | | | | |
| 18.1. | Муниципальное унитарное предприятие «Охотник» | 86,5 | 436 | 5,05 | 19 | - | 2 | 15 | 2 |
| 18.2. | ПО Удоровский завод минеральной воды «Волжанка» | 14,4 | 57 | 3,96 | 3 | - | - | 2 | 1 |
| | Итого | - | - | - | 22 | - | 2 | 17 | 3 |
| 19. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Чердаклинский район» | | | | | | | | | |
| 19.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 174,0 | 196 | 1,13 | 9 | - | 2 | 5 | 2 |
| | Итого | - | - | - | 9 | - | 2 | 5 | 2 |
| | Всего | - | - | - | 488 | - | 50 | 333 | 105 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
 к указу Губернатора
 Ульяновской области
 от 31 июля 2019 г. № 57

Квоты добычи барсука на территории Ульяновской области в период охоты до 1 августа 2020 года

| № п/п | Наименование охотпользователя | Площадь обитания, пригодная для охоты, тыс. га | Численность вида охотных ресурсов, особей | Квоты добычи, особей |
|--|--|--|---|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Барышский район» | | | | |
| 1.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 75,1 | 94 | 4 |
| 2. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Вешкаймский район» | | | | |
| 2.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 44,7 | 35 | 2 |
| 3. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Инзенский район» | | | | |
| 3.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 48,1 | 66 | 5 |
| 3.2. | Общество с ограниченной ответственностью производственная фирма «Инзенский деревообрабатывающий завод» | 23,2 | 38 | 2 |
| | Итого | - | - | 7 |
| 4. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Карсунский район» | | | | |
| 4.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 45,1 | 87 | 6 |
| 5. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Кузоватовский район» | | | | |
| 5.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 31,2 | 36 | 3 |
| 6. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Майнский район» | | | | |
| 6.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 20,0 | 33 | 3 |
| 7. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Мелекесский район» | | | | |
| 7.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 75,9 | 24 | 2 |
| 8. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Николаевский район» | | | | |
| 8.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 44,7 | 41 | 3 |
| 9. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Новоспасский район» | | | | |
| 9.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 19,2 | 40 | 3 |
| 9.2. | Индивидуальный предприниматель Володин Александр Васильевич | 24,8 | 15 | 1 |
| 9.3. | Крестьянское фермерское хозяйство Илюхин Владимир Михайлович | 15,8 | 15 | 1 |
| | Итого | - | - | 5 |
| 10. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Новомалыклинский район» | | | | |
| 10.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 14,3 | 41 | 3 |
| 11. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Павловский район» | | | | |
| 11.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 15,18 | 22 | 2 |
| 12. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Радищевский район» | | | | |
| 12.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 13,4 | 80 | 4 |
| 13. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Старомайнский район» | | | | |
| 13.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 124,6 | 22 | 2 |
| 14. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Сурский район» | | | | |
| 14.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 34,1 | 33 | 3 |
| 15. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Тереньгульский район» | | | | |
| 15.1. | Ульяновская областная общественная организация охотников и рыболовов | 31,0 | 80 | 5 |
| | Всего | - | 802 | 54 |

ПРАВИТЕЛЬСТВО
 УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 1 августа 2019 г. № 377-П
 г. Ульяновск

О предоставлении в 2019 году субсидии из областного бюджета Ульяновской области Ульяновской областной общественной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
 1. Предоставить в 2019 году субсидию из областного бюджета Ульяновской области Ульяновской областной общественной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов».
 2. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2019 году субсидии из областного бюджета Ульяновской области Ульяновской областной общественной организа-

ции Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов».
 3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя
 Правительства области М.Е.Алексеева

УТВЕРЖДЁН
 постановлением Правительства
 Ульяновской области
 от 1 августа 2019 г. № 377-П

**ПОРЯДОК
 определения объема и предоставления в 2019 году субсидии из областного бюджета Ульяновской области Ульяновской областной общественной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления в 2019 году субсидии из областного бюджета Улья-

новской области Ульяновской областной общественной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее также - субсидия, общественная организация соответственно).

2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведенных до Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Общий объем субсидии составляет 2000000,0 рубля.

4. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения следующих затрат общественной организации:

1) затрат, связанных с обеспечением инвалидов техническими средствами реабилитации, указанными в приложении к настоящему Порядку, при этом объем указанных затрат не должен превышать 98 процентов общего объема субсидии;

2) затрат, связанных с оплатой труда работников общественной организации, ответственных за выполнение плана-графика, указанного в подпункте 6 пункта 6 настоящего Порядка (далее - работники), при этом объем указанных затрат не должен превышать 1,54 процента общего объема субсидии;

3) затрат, связанных с уплатой страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование работников, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование работников на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Ульяновской области на обязательное медицинское страхование работников, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, при этом объем указанных затрат не должен превышать 0,46 процента общего объема субсидии.

5. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и общественной организацией (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

6. Для заключения Соглашения общественная организация представляет в Министерство:

1) заявку на получение субсидии, составленную в произвольной письменной форме, подписанную председателем общественной организации;

2) копию свидетельства о государственной регистрации общественной организации;

3) копию свидетельства о постановке общественной организации на учёт в налоговом органе по месту её нахождения;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

5) копию устава общественной организации;

6) смету затрат, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, и план-график выполнения общественной организацией мероприятий по обеспечению инвалидов техническими средствами реабилитации, утверждённые председателем общественной организации;

7) справку об исполнении общественной организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную налоговым органом по месту постановки общественной организации на учёт в налоговом органе по месту её нахождения не ранее 30 календарных дней до дня её представления;

8) справку о соответствии общественной организации требованиям, установленным подпунктами 2-6 пункта 8 настоящего Порядка, подписанную председателем общественной организации.

7. Листы представляемых копий документов должны быть пронумерованы, прошнурованы и заверены председателем общественной организации или уполномоченным им лицом с указанием фамилии, инициалов и наименования должности лица, заверившего копии документов, а также даты заверения.

8. Общественная организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должна соответствовать следующим требованиям:

1) у общественной организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у общественной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) общественная организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) общественной организации не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных суб-

сидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого общественная организация считается подвергнутой административному наказанию, не истёк;

5) общественная организация не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

6) у общественной организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью.

9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет проверку соответствия общественной организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, а также комплектности представленных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется распоряжением Министерства.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие общественной организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

2) представление общественной организацией документов (копий документов), указанных в пункте 6 настоящего Порядка, не в полном объёме и (или) с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений;

3) отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведенных до Министерства.

Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет общественной организации уведомление о принятом решении любыми способами, обеспечивающими возможность подтверждения факта уведомления.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии общественная организация вправе повторно представить документы (копии документов), указанные в пункте 6 настоящего Порядка, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии.

10. Показателем результативности предоставления субсидии является число инвалидов, обеспеченных техническими средствами реабилитации.

11. Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении общественной организации субсидии и должно содержать:

1) информацию об объёме субсидии, целях, условиях и порядке её предоставления, в том числе о сроках перечисления;

2) плановые значения показателя результативности предоставления субсидии;

3) сроки и форму представления общественной организацией отчётности о результатах использования субсидии и о достижении плановых значений показателя результативности предоставления субсидии;

4) порядок и сроки возврата общественной организацией субсидии в областной бюджет Ульяновской области;

5) условие о согласии общественной организации на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также запрет приобретения за счёт субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) обязанность общественной организации включать в договоры, заключённые в целях исполнения обязательств общественной организации по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий), хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

12. Субсидия перечисляется Министерством одновременно с лицевого счёта, открытого в

Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт общественной организации, открытый в кредитной организации, в сроки, предусмотренные Соглашением.

13. Министерство обеспечивает соблюдение общественной организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

14. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения общественной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

15. В случае нарушения общественной организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта предоставления ею ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения общественной организацией плановых значений показателя результативности предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых плановых значений указанного показателя.

Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области посредством направления общественной организации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидии осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

16. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением Министерства, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.

17. В случае отказа или уклонения общественной организацией от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку

ПЕРЕЧЕНЬ

технических средств реабилитации инвалидов

| № п/п | Наименование технических средств реабилитации |
|-------|---|
| 1. | Сиденье для ванны |
| 2. | Ступеньки для ванны |
| 3. | Складное сиденье-гамак для купания детей-инвалидов с детским церебральным параличом |
| 4. | Подъемное устройство для инвалидов старше 18 лет |
| 5. | Ванна-простыня складная |
| 6. | Подъемное устройство передвижное с колёсной базой для детей-инвалидов |
| 7. | Многофункциональная кровать для инвалидов старше 18 лет |
| 8. | Многофункциональная механическая кровать для детей-инвалидов с детским церебральным параличом |
| 9. | Приставной столик для инвалидной коляски и кровати (с фиксированной столешницей) |
| 10. | Доска вспомогательная для пересадки инвалидов с коляски на кровать |
| 11. | Умывальник передвижной для инвалидов |
| 12. | Разделочная доска универсальная для инвалидов с одной рукой с приспособлениями |
| 13. | Тележка (подкатная) к электрическому подъемнику для детей-инвалидов |

ПРАВИТЕЛЬСТВО
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 августа 2019 г. № 378-П
г. Ульяновск

О предоставлении в 2019 году субсидии из областного бюджета Ульяновской области Ульяновскому региональному отделению Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»

В соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Предоставить в 2019 году субсидию из областного бюджета Ульяновской области Ульяновскому региональному отделению Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих».

2. Утвердить прилагаемый Порядок определения объёма и предоставления в 2019 году субсидии из областного бюджета Ульяновской области Ульяновскому региональному отделению Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области М.Е.Алексеева

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 1 августа 2019 г. № 378-П

ПОРЯДОК
определения объёма и предоставления
в 2019 году субсидии
из областного бюджета Ульяновской области
Ульяновскому региональному отделению
Общероссийской общественной
организации инвалидов
«Всероссийское общество глухих»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объёма и предоставления в 2019 году субсидии из областного бюджета Ульяновской области Ульяновскому региональному отделению Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» (далее также - субсидия, общественная организация соответственно).

2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведённых до Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Общий объём субсидии составляет 1500000,0 рубля.

4. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения следующих затрат общественной организации:

1) затрат, связанных с обеспечением инвалидов техническими средствами реабилитации, указанными в приложении к настоящему Порядку, при этом объём указанных затрат не должен превышать 98 процентов общего объёма субсидии;

2) затрат, связанных с оплатой труда работников общественной организации, ответственных за выполнение плана-графика, указанного в подпункте 6 пункта 6 настоящего Порядка (далее - работники), при этом объём указанных затрат не должен превышать 1,54 процента общего объёма субсидии;

3) затрат, связанных с уплатой страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование работников, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование работников на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Ульяновской области на обязательное медицинское страхование работников, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, при этом объём указанных затрат не должен превышать 0,46 процента общего объёма субсидии.

5. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключённого между Министерством и общественной организацией (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

6. Для заключения Соглашения общественная организация представляет в Министерство:

1) заявку на получение субсидии, составленную в произвольной письменной форме, подписанную председателем общественной организации;

2) копию свидетельства о государственной регистрации общественной организации;

3) копию свидетельства о постановке общественной организации на учёт в налоговом органе по месту её нахождения;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

5) копию устава общественной организации;

6) смету затрат, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, и план-график выполнения общественной организацией мероприятий по обеспечению инвалидов техническими средствами реабилитации, утверждённые председателем общественной организации;

7) справку об исполнении общественной организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную налоговым органом по месту постановки общественной организации на учёт в налоговом органе по месту её нахождения не ранее 30 календарных дней до дня её представления;

8) справку о соответствии общественной организации требованиям, установленным подпунктами 2-6 пункта 8 настоящего Порядка, подписанную председателем общественной организации.

7. Листы представляемых копий документов должны быть пронумерованы, прошнурованы и заверены председателем общественной организации или уполномоченным им лицом с указанием фамилии, инициалов и наименования должности лица, заверившего копии документов, а также даты заверения.

8. Общественная организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должна соответствовать следующим требованиям:

1) у общественной организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пе-

ней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у общественной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) общественная организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) общественной организации не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого общественная организация считается подвергнутой административному наказанию, не истёк;

5) общественная организация не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

6) у общественной организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью.

9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет проверку соответствия общественной организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, а также комплектности представленных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется распоряжением Министерства.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие общественной организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

2) представление общественной организацией документов (копий документов), указанных в пункте 6 настоящего Порядка, не в полном объёме и (или) с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений;

3) отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведённых до Министерства.

Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет общественной организации уведомление о принятом решении любыми способами, обеспечивающими возможность подтверждения факта уведомления.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии общественная организация вправе повторно представить документы (копии документов), указанные в пункте 6 настоящего Порядка, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии.

10. Показателем результативности предоставления субсидии является число инвалидов, обеспеченных техническими средствами реабилитации.

11. Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении общественной организации субсидии и должно содержать:

1) информацию об объёме субсидии, целях, условиях и порядке её предоставления, в том числе о сроках перечисления;

2) плановые значения показателя результативности предоставления субсидии;

3) сроки и форму представления общественной организацией отчётности о результатах использования субсидии и о достижении плановых значений показателя результативности предоставления субсидии;

4) порядок и сроки возврата общественной организацией субсидии в областной бюджет Ульяновской области;

5) условие о согласии общественной организации на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также запрет приобретения за счёт субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) обязанность общественной организации включать в договоры, заключённые в целях исполнения обязательств общественной организацией по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанному договорам (за исключением государственных (муниципальных) унитарных пред-

приятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

12. Субсидия перечисляется Министерством одновременно с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт общественной организации, открытый в кредитной организации, в сроки, предусмотренные Соглашением.

13. Министерство обеспечивает соблюдение общественной организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

14. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения общественной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

15. В случае нарушения общественной организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта предоставления ею ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения общественной организацией плановых значений показателя результативности предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых плановых значений указанного показателя.

Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области посредством направления общественной организации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидии осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

16. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением Министерства, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.

17. В случае отказа или уклонения общественной организацией от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку

ПЕРЕЧЕНЬ

технических средств реабилитации инвалидов

| № п/п | Наименование технических средств реабилитации |
|-------|---|
| 1. | Ноутбук с дополнительными устройствами и (или) программами, предназначенными для людей с ограниченными возможностями здоровья по слуху |
| 2. | Планшет с дополнительными устройствами и (или) программами, предназначенными для людей с ограниченными возможностями здоровья по слуху |
| 3. | Смартфон с дополнительными устройствами и (или) программами, предназначенными для людей с ограниченными возможностями здоровья по слуху |

ПРАВИТЕЛЬСТВО
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 августа 2019 г. № 379-П
г. Ульяновск

О предоставлении в 2019 году субсидии из областного бюджета Ульяновской области Ульяновской областной организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых»

В соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Предоставить в 2019 году субсидию из областного бюджета Ульяновской области Ульяновской областной организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых».

2. Утвердить прилагаемый Порядок определения объёма и предоставления в 2019 году субсидии из областного бюджета Ульяновской области Ульяновской областной организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области М.Е.Алексеева



УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 1 августа 2019 г. № 379-П

ПОРЯДОК

определения объёма и предоставления в 2019 году субсидии из областного бюджета Ульяновской области Ульяновской областной организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объёма и предоставления в 2019 году субсидии из областного бюджета Ульяновской области Ульяновской областной организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых» (далее также - субсидия, общественная организация соответственно).

2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведённых до Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области (далее - Министерства) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Субсидия предоставляется общественной организации в целях финансового обеспечения её затрат, связанных с осуществлением деятельности, направленной на обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, указанными в приложении к настоящему Порядку (далее - технические средства реабилитации). Объём субсидии определяется исходя из объёма указанных затрат.

4. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключённого между Министерством и общественной организацией (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

5. Для заключения Соглашения общественная организация представляет в Министерство:

1) заявку на получение субсидии, составленную в произвольной письменной форме, подписанную председателем общественной организации;

2) копию свидетельства о государственной регистрации общественной организации;

3) копию свидетельства о постановке общественной организации на учёт в налоговом органе по месту её нахождения;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

5) копию устава общественной организации;

6) смету затрат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, и план-график выполнения общественной организацией мероприятий по обеспечению инвалидов техническими средствами реабилитации, утверждённых председателем общественной организации;

7) справку об исполнении общественной организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную налоговым органом по месту постановки общественной организации на учёт в налоговом органе по месту её нахождения не ранее 30 календарных дней до дня её предоставления;

8) справку о соответствии общественной организации требованиям, установленным подпунктами 2-6 пункта 7 настоящего Порядка, подписанную председателем общественной организации.

6. Листы представляемых копий документов должны быть пронумерованы, прошнурованы и заверены председателем общественной организации или уполномоченным им лицом с указанием фамилии, инициалов и наименования должности лица, заверившего копии документов, а также даты заверения.

7. Общественная организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должна соответствовать следующим требованиям:

1) у общественной организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у общественной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) общественная организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) общественной организации не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого общественная организация считается подвергнутой административному наказанию, не истёк;

5) общественная организация не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

6) у общественной организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью.

8. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 5 настоящего Порядка, осуществляет проверку соответствия общественной организации требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, а также комплектности представленных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется распоряжением Министерства.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие общественной организации требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

2) представление общественной организацией документов (копий документов), указанных в пункте 5 настоящего Порядка, не в полном объёме и (или) с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений;

3) отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведённых до Министерства.

Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет общественной организации уведомление о принятом решении любыми способами, обеспечивающими возможность подтверждения факта уведомления.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии общественная организация вправе повторно представить документы (копии документов), указанные в пункте 5 настоящего Порядка, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии.

9. Показателем результативности предоставления субсидии является число инвалидов, обеспеченных техническими средствами реабилитации.

10. Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении общественной организации субсидии и должно содержать:

1) информацию об объёме субсидии, целях, условиях и порядке её предоставления, в том числе о сроках перечисления;

2) плановое значение показателя результативности предоставления субсидии;

3) сроки и форму представления общественной организацией отчётности о результатах использования субсидии и о достижении плановых значений показателя результативности предоставления субсидии;

4) порядок и сроки возврата общественной организацией субсидии в областной бюджет Ульяновской области;

5) условие о согласии общественной организации на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также запрет приобретения за счёт субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) обязанность общественной организации включать в договоры, заключённые в целях исполнения обязательств общественной организации по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

11. Субсидия перечисляется Министерством одновременно с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт общественной организации, открытый в кредитной организации, в сроки, предусмотренные Соглашением.

12. Министерство обеспечивает соблюдение общественной организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

13. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения общественной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

14. В случае нарушения общественной организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта представления ею ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения общественной организацией плановых значений показателя результативности предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых плановых значений указанного показателя.

Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области посредством направления общественной организации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидии осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

15. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением Министерства, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.

16. В случае отказа или уклонения общественной организацией от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ к Порядку

ПЕРЕЧЕНЬ технических средств реабилитации инвалидов

| № п/п | Наименование технических средств реабилитации |
|-------|---|
| 1. | Ноутбук с дополнительными устройствами и (или) программами, предназначенными для людей с ограниченными возможностями здоровья по зрению |
| 2. | Смартфон с озвучивающей программой и функцией навигатора |
| 3. | Часы-будильник с речевым выходом и термометром |
| 4. | Часы наручные с речевым выходом и шрифтом Брайля |
| 5. | Глюкометр для определения глюкозы в крови с речевым выходом |
| 6. | Цифровой маркер-диктофон |

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З

2 августа 2019 г. № 59

г. Ульяновск

О снятии карантина по африканской чуме свиней с территории рабочего посёлка Кузоватово муниципального образования «Кузоватовское городское поселение» Кузоватовского района Ульяновской области

В соответствии со статьёй 17 Закона Российской Федерации от 14.05.1993 № 4979-1 «О ветеринарии», Ветеринарными правилами осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов африканской чумы свиней, утверждённых приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 31.05.2016 № 213 (далее - Правила), на основании представления руководителя Агентства ветеринарии Ульяновской области - главного государственного ветеринарного инспектора Ульяновской области:

1. Снять карантин по африканской чуме свиней с территории р.п. Кузоватово муниципального образования «Кузоватовское городское поселение» Кузоватовского района Ульяновской области.

2. Запретить:

1) на территории эпизоотического очага - личного подсобного хозяйства гражданина Царёва В.Н., расположенного по адресу: Ульяновская область, Кузоватовский район, р.п. Кузоватово, мкрн Южный, д. 33, и в границах первой угрожаемой зоны - в радиусе 5 км от эпизоотического очага:

а) вывоз свиней, продуктов животноводства, полученных от убой свиней, не прошедших промышленную тепловую обработку при температуре выше 70° С, обеспечивающую их обеззараживание в течение шести месяцев после снятия карантина;

б) реализацию свиней в течение шести месяцев после снятия карантина;

в) закупки свиней у населения в течение шести месяцев после снятия карантина;

г) комплектование хозяйств поголовья свиней в течение двенадцати месяцев после снятия карантина;

д) разведение дикого кабана и его ввоз в охотхозяйства, а также на особо охраняемые природные территории в течение двенадцати месяцев после снятия карантина;

2) на территории второй угрожаемой зоны в пределах административных границ Барышского, Кузоватовского, Николаевского, Новоспасского, Тереньгульского районов Ульяновской области:

а) вывоз свиней, продуктов животноводства, полученных от убой свиней, не прошедших промышленную тепловую обработку при температуре выше 70° С, обеспечивающую их обеззараживание, за пределы территории второй угрожаемой зоны, кроме хозяйств, отнесённых к IV компартменту и исключённых из первой и второй угрожаемых зон в соответствии с пунктами 22.1 и 22.2 Правил, а также хозяйств, отнесённых к III компартменту и исключённых из второй угрожаемой зоны в соответствии с пунктом 22.2 Правил, в течение шести месяцев после снятия карантина;

б) реализацию свиней, кроме хозяйств, имеющих IV компартмент и исключённых из первой и второй угрожаемых зон в соответствии с пунктами 22.1 и 22.2 Правил, а также хозяйств, отнесённых к III компартменту и исключённых из второй угрожаемой зоны в соответствии с пунктом 22.2 Правил, в течение шести месяцев после снятия карантина;

в) закупки свиней у населения в течение шести месяцев после снятия карантина;

г) разведение дикого кабана и его ввоз в охотхозяйства, а также на особо охраняемые природные территории в течение двенадцати месяцев после снятия карантина.

Губернатор области С.И.Морозов

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З

5 августа 2019 г. № 60

г. Ульяновск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Губернатора Ульяновской области и о признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов (отдельного положения нормативного правового акта) Губернатора Ульяновской области

Постановляю:

1. Внести в постановление Губернатора Ульяновской области от 26.11.2015 № 213 «Об учреждении премии Губернатора Ульяновской области за достижения в области архитектурной и градостроительной деятельности «Архитектурный взгляд» следующие изменения:

1) подпункт 2.2 пункта 2 признать утратившим силу;

2) в пункте 3 слова «Агентству архитектуры и градостроительства» заменить словами «Министерству строительства и архитектуры»;

3) пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. Финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие строительства и архитектуры в Ульяновской области на 2014-2021 годы.»;

4) в приложении № 1:

а) в разделе 1:
в пункте 1.2 слова «архитектуры, градостроительства» заменить словами «архитектурной и градостроительной деятельности»;

в пункте 1.3 слова «Агентство архитектуры и градостроительства Ульяновской области (далее - Агентство)» заменить словами «Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области (далее - Министерство)»;

пункт 1.4 изложить в следующей редакции:
«1.4. Участниками Конкурса могут являться профессиональные архитекторы и студенты, обучающиеся в образовательных организациях высшего образования по программам бакалавриата или магистратуры по направлениям «Архитектура» или «Дизайн архитектурной среды». Участниками Конкурса также могут являться коллективы профессиональных архитекторов либо коллективы студентов, обучающихся по указанным направлениям подготовки высшего образования (далее - коллектив авторов).»;

б) в разделе 3:
в пункте 3.2 слова «образовательных организаций высшего образования по направлениям бакалавриата и магистратуры «Архитектура» и «Дизайн архитектурной среды» заменить словами «, обучающиеся по направлениям подготовки высшего образования, указанным в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Положения.»;

пункт 3.3 после слов «дипломы и» дополнить словом «перечисляются»;

в) в разделе 4:

в пункте 4.1 слова «любых форм собственности и организационно-правовых форм» исключить;

в пункте 4.2:

подпункт 1 после слова «участником» дополнить словом «Конкурса», дополнить словами «в создании проекта»;

в подпункте 2 слова «архитектуры и градостроительства Ульяновской области» заменить словами «осуществления на территории Ульяновской области архитектурной и градостроительной деятельности»;

в пункте 4.4 слово «Агентство» заменить словом «Министерство», цифры «432063» заменить цифрами «432017»;

в пункте 4.5 слово «Агентством» заменить словом «Министерством»;

в пункте 4.6 слово «Агентства» заменить словом «Министерства»;

г) в разделе 6:

пункт 6.1 изложить в следующей редакции:
«6.1. Представленные участниками Конкурса проекты оцениваются Комиссией, состав, а

также порядок деятельности которой в части, не урегулированной настоящим Положением, утверждаются Министерством.;

в пункте 6.2 слово «работой» заменить словом «деятельностью»;

в пункте 6.3 цифры «2/3» заменить словами «двух третей от установленного числа»;

д) в разделе 7:

наименование после слова «вручения» дополнить словами «дипломов и перечисления»;

в пункте 7.2 слово «Агентства» заменить словом «Министерства»;

в пункте 7.3:

в первом предложении слова «Агентством на расчётные счета лауреатов Премии» заменить словами «Министерством на счета, открытые лауреатам Премии в кредитных организациях»;

во втором предложении слова «выплачивается пропорционально» заменить словами «перечисляется в размерах, пропорциональных»;

е) раздел 8 признать утратившим силу;

5) приложение № 2 признать утратившим силу.

2. Внести в Порядок принятия распоряжения Губернатора Ульяновской области о предоставлении юридическому лицу земельного участка, находящегося в государственной собственности Ульяновской области или собственности муниципального образования Ульяновской области, а также находящегося в границах Ульяновской области земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в аренду без проведения торгов, утверждённый постановлением Губернатора Ульяновской области от 26.04.2016 № 50 «Об утверждении Порядка принятия распоряжения Губернатора Ульяновской области о предоставлении юридическому лицу земельного участка, находящегося в государственной собственности Ульяновской области или собственности муниципального образования Ульяновской области, а также находящегося в границах Ульяновской области земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в аренду без проведения торгов», следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «Агентством государственного имущества и земельных отношений» заменить словами «Министерством строительства и архитектуры»;

2) в пункте 4 слова «развития конкуренции и экономики» заменить словами «цифровой экономики и конкуренции», слова «или в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, если ходатайство подано в отношении реализации инвестиционного проекта, являющегося проектом жилищного строительства, которому в установленном законом Ульяновской области порядке присвоен статус специального проекта жилищного строительства» исключить;

3) в пункте 5 слова «развития конкуренции и экономики» заменить словами «цифровой экономики и конкуренции», слова «Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области» исключить;

4) в абзаце восьмом пункта 7 слова «пункта 7 настоящего Порядка» заменить словами «настоящего пункта»;

5) в пункте 8:

а) в подпункте 2 слова «отрицательное заключение, предусмотренное» заменить словами «наличие отрицательного заключения, предусмотренного»;

б) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) находящее юридическое лица в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства.»;

б) пункт 10 после слова «позднее» дополнить словами «даты окончания»;

7) приложение после слов «М.П.» дополнить словами «(при наличии)».

3. Внести в подпункт 1 пункта 9 Положения о порядке проведения регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика», утверждённого постановлением Губернатора Ульяновской области от 16.03.2017 № 30 «О порядке проведения регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика», изменение, заменив в нём слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области» по согласованию с Агентством архитектуры и градостроительства» словами «строительства и архитектуры».

4. Признать утратившими силу:

постановление Губернатора Ульяновской области от 22.12.2014 № 162 «О Градостроительной палате в Ульяновской области»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 10.04.2015 № 62 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 22.12.2014 № 162»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 24.07.2015 № 151 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 22.12.2014 № 162»;

пункт 2 постановления Губернатора Ульяновской области от 22.02.2017 № 23 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 26.11.2015 № 213».

5. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области С.И.Морозов

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УКАЗ

6 августа 2019 г. № 61
г. Ульяновск

О совете по вопросам градостроительной и архитектурной деятельности при Губернаторе Ульяновской области

В целях создания дополнительных условий для надлежащего осуществления на территории Ульяновской области градостроительной и архитектурной деятельности **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать совет по вопросам градостроительной и архитектурной деятельности при Губернаторе Ульяновской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение о совете по вопросам градостроительной и архитектурной деятельности при Губернаторе Ульяновской области.

3. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области С.И.Морозов

УТВЕРЖДЕНО

указом Губернатора
Ульяновской области
от 6 августа 2019 г. № 61

**Положение
о совете по вопросам градостроительной и архитектурной деятельности при Губернаторе Ульяновской области**

1. Общие положения

1.1. Совет по вопросам градостроительной и архитектурной деятельности при Губернаторе Ульяновской области (далее - Совет) образуется в целях создания дополнительных условий для надлежащего осуществления на территории Ульяновской области градостроительной и архитектурной деятельности.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области, иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, договорами, соглашениями Ульяновской области и настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

1) разработка на основе коллегиальных обсуждений рекомендаций по вопросам формирования архитектурного облика населённых пунктов Ульяновской области;

2) выработка предложений по вопросам совершенствования условий и порядка осуществления на территории Ульяновской области градостроительной и архитектурной деятельности;

3) участие в разработке мер, направленных на создание благоприятного инвестиционного климата на территории Ульяновской области в сфере градостроительной и архитектурной деятельности;

4) разработка рекомендаций для органов исполнительной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области по вопросам, возникающим в процессе формирования и реализации мероприятий, предусмотренных документами территориального планирования Ульяновской области, территориального планирования муниципальных образований Ульяновской области, документацией по планировке территорий.

3. Функции Совета

Совет в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

1) рассматривает проекты схемы территориального планирования Ульяновской области, схем территориального планирования муниципальных районов Ульяновской области, генеральных планов городских округов и поселений Ульяновской области, правил землепользования и застройки городских округов и поселений Ульяновской области на основании обращений исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, осуществляющего на территории Ульяновской области государственное управление в сфере градостроительной и архитектурной деятельности (далее - уполномоченный орган), и иных заинтересованных лиц;

2) вносит в уполномоченный орган предложения по вопросам подготовки и утверждения региональных нормативов градостроительного проектирования или изменения ранее утверждённых региональных нормативов градостроительного проектирования, а также предложения по вопросам совершенствования нормативно-правового регулирования в сфере градостроительной и архитектурной деятельности;

3) принимает участие в разработке государственных программ Ульяновской области в сфере градостроительной и архитектурной деятельности и реализацию;

4) осуществляет анализ поступивших на рассмотрение Совета вопросов, возникающих в сфере градостроительной и архитектурной деятельности, в том числе в процессе создания (развития) объектов социальной, транспортной, инженерной и коммунальной инфраструктур, и вырабатывает рекомендации относительно наиболее эффективных или необходимых способов их решения;

5) рассматривает другие вопросы в сфере градостроительной и архитектурной деятельности.

4. Права Совета

Совет имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, организаций документы и сведения, необходимые для решения возложенных на Совет задач;

2) приглашать на свои заседания граждан, в том числе являющихся экспертами в сфере градостроительной и архитектурной деятельности, представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, органов, уполномоченных в сфере градостроительной и архитектурной деятельности, а также организаций, осуществляющих градостроительную и (или) архитектурную деятельность;

3) создавать комиссии и рабочие группы для реализации функций Совета;

4) вносить в Правительство Ульяновской области предложения по вопросам, требующим решения Правительства Ульяновской области;

5) вносить Губернатору Ульяновской области предложения по вопросам, требующим решения Губернатора Ульяновской области.

5. Состав и организация деятельности Совета

5.1. Состав Совета формируется из числа представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, а также по согласованию представителей общественных объединений, иных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Ульяновской области, и других заинтересованных лиц. Состав Совета утверждается Губернатором Ульяновской области.

5.2. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета.

5.3. Председатель Совета обладает правами члена Совета, а также:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

2) определяет место, дату и время проведения заседаний Совета;

3) утверждает перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Совета;

4) утверждает повестку дня заседания Совета в соответствии с планом деятельности Совета;

5) проводит заседания Совета;

6) подписывает протоколы заседаний Совета;

7) утверждает планы деятельности Совета;

8) осуществляет координацию деятельности комиссий и рабочих групп Совета.

5.4. Заместитель председателя Совета обладает правами члена Совета, а также:

1) по поручению председателя Совета выполняет функции председателя Совета в период его отсутствия;

2) согласует планы деятельности Совета;

3) организует исполнение поручений председателя Совета.

5.5. Секретарь Совета обладает правами члена Совета, а также:

1) формирует повестку дня заседания Совета не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания Совета и готовит проекты решений Совета;

2) вносит председателю Совета предложения о месте, дате и времени проведения заседаний Совета;

3) уведомляет членов Совета о месте, дате, времени проведения и повестке дня заседания Совета не позднее пяти рабочих дней до дня проведения заседания Совета;

4) приглашает по решению председателя Совета на заседания Совета заинтересованных лиц;

5) осуществляет подготовку материалов, необходимых для проведения заседания Совета;

6) обеспечивает организацию делопроизводства Совета и оформляет протоколы заседаний Совета;

7) обеспечивает рассылку копий протокола заседания Совета членам Совета, Губернатору Ульяновской области и иным заинтересованным лицам в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола.

5.6. Члены Совета:

1) принимают участие в заседаниях Совета с правом решающего голоса;

2) вносят предложения по вопросам формирования планов деятельности Совета, повестке дня его заседаний и порядку обсуждения вопросов, а также по проектам решений Совета;

3) участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета;

4) выступают на заседаниях Совета.

5.7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости в соответствии с планом деятельности Совета, но не реже одного раза в квартал.

5.8. Заседание Совета считается правомочным, если на нём присутствует более половины от установленного числа его членов. В случае отсутствия члена Совета на заседании Совета он имеет право изложить своё мнение (свою позицию) по рассматриваемым на заседании Совета вопросам в письменной форме.

5.9. Решения Совета принимаются большинством голосов от общего числа членов Совета, присутствующих на его заседании. В случае равенства числа голосов решающим является голос председателя осуществляющего на заседании Совета.

5.10. Решения Совета носят рекомендательный характер и отражаются в протоколе заседания Совета, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарём Совета. При этом каждый член Совета вправе выразить особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Совета.

5.11. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляется уполномоченным органом.

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УКАЗ

6 августа 2019 г. № 62
г. Ульяновск

**О внесении изменений в указ
Губернатора Ульяновской области
от 31.08.2017 № 60**

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в указ Губернатора Ульяновской области от 31.08.2017 № 60 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Правительства Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1) в приложении № 1:

а) в подпункте 1 пункта 6 слова «заместитель начальника управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области - начальник департамента по профилактике коррупционных правонарушений и соблюдения законодательства» заменить словами «начальник департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления по реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции, профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области»;

б) в подпункте 2 пункта 14 слова «департамент по профилактике коррупционных правонарушений и соблюдения законодательства управления по вопросам государственной службы и кадров» заменить словами «департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления по реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции, профилактики коррупционных и иных правонарушений»;

в) в пункте 16 слова «постановлением Правительства Ульяновской области от 09.09.2011 № 433-П» заменить словами «указом Губернатора Ульяновской области от 03.05.2018 № 47»;

2) приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к указу Губернатора
Ульяновской области
от 31 августа 2017 г. № 60

**СОСТАВ
комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению государственных
гражданских служащих Правительства
Ульяновской области и урегулированию
конфликта интересов**

| Председатель комиссии | |
|-----------------------------------|--|
| Озернов А.В. | Первый заместитель Губернатора Ульяновской области - руководитель администрации Губернатора Ульяновской области |
| Заместитель председателя комиссии | |
| Бабужин О.А. | заместитель начальника контрольного управления администрации Губернатора Ульяновской области - начальник департамента контроля в сфере закупок |
| Секретарь комиссии | |
| Истомина И.А. | начальник департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления по реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции, профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области |
| Члены комиссии: | |
| Власенко Е.А. | заместитель начальника отдела дополнительного профессионального образования и обеспечения работы приёмной комиссии, старший преподаватель кафедры государственного управления и муниципального права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» в г. Ульяновске (по согласованию) |
| Коннова И.Б. | старший преподаватель кафедры экономического анализа и государственного управления федерально-государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный университет» (по согласованию) |
| Преображенский А.С. | заместитель руководителя администрации Губернатора Ульяновской области - начальник государственного-правового управления администрации Губернатора Ульяновской области |
| Рябконов А.М. | начальник управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области |
| Шашина О.А. | заместитель начальника государственного-правового управления администрации Губернатора Ульяновской области - начальник департамента судебной практики |
| Яшнова С.Г. | начальник управления по реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции, профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области - Уполномоченный по противодействию коррупции в Ульяновской области. |

2. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области С.И.Морозов



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

5 августа 2019 г.

№ 380-П

г. Ульяновск

**О внесении изменений в постановление
Правительства Ульяновской области от 04.03.2015 № 89-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Порядок предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с приобретением автобусов для обновления подвижного состава, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 04.03.2015 № 89-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с приобретением автобусов для обновления подвижного состава», следующие изменения:

1) в пункте 1 слова «разработан в целях реализации подпрограммы «Обеспечение населения Ульяновской области качественными услугами пассажирского транспорта в 2015-2021 годах» государственной программы Ульяновской области «Развитие транспортной системы Ульяновской области» на 2014-2021 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/419-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие транспортной системы Ульяновской области» на 2014-2021 годы», и» исключить;

2) в пункте 2:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«2. Право на получение субсидий имеют юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее - перевозчики), соответствующие следующим требованиям:»;

б) в абзаце втором слова «налоговый учёт» заменить словами «на учёт в налоговом органе»;

в) абзац третий изложить в следующей редакции:

«осуществление перевозчиком на основании соответствующей лицензии регулярных перевозок пассажиров и багажа автобусами по межмуниципальным и (или) муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах территории Ульяновской области»; г) дополнить абзацами четвёртым - шестым следующего содержания:

«наличие у перевозчика на праве собственности не менее трёх автобусов категории МЗ;

наличие у перевозчика на праве собственности, в аренде или субаренде производственно-технической базы, представляющей собой совокупность зданий, сооружений, оборудования, оснастки и инструмента, предназначенных для технического осмотра, ремонта и хранения автобусов, а также создания необходимых условий для работы персонала (далее - ПТБ); приобретаемые перевозчиком автобусы произведены на территории Российской Федерации, и с даты их выпуска до даты подачи заявки на предоставление субсидий (далее - заявка) прошло не более двенадцати месяцев.»;

3) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с приобретением, в том числе по договору финансовой аренды (лизинга), автобусов среднего, большого и (или) особо большого класса, произведённых на территории Российской Федерации.»;

4) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Перевозчик на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее - соглашение), также должен соответствовать следующим требованиям:

у перевозчика должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у перевозчика должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а у перевозчика - юридического лица, кроме того, просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области бюджетных инвестиций и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

перевозчики - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а перевозчики - индивидуальные предприниматели не должны прекращать деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

перевозчик - юридическое лицо не должен являться российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

перевозчик не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

у перевозчика должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

перевозчику не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого организация считается подвергнутой такому наказанию, не истёк.»;

5) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Заявки направляются в Министерство в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о начале приёма заявок. Информация о начале приёма заявок должна содержать сведения о классе приобретаемых автобусов (автобусы среднего, большого и (или) особо большого класса), о видах применяемого для приведения их в движение моторного топлива (сжатый природный газ, сжиженный углеводородный газ, автомобильный бензин и (или) дизельное топливо) или о том, что автобус приводится в движение исключительно электрическим двигателем, о способе оплаты приобретаемых автобусов (в том числе посредством внесения лизинговых платежей), а также о предельном размере подлежащей предоставлению перевозчику субсидии, определяемом в процентах к объёму понесённых перевозчиком затрат.

Заявка составляется в произвольной форме. К заявке прилагаются:

1) копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами, заверенная руководи-

телем перевозчика - юридического лица или перевозчиком - индивидуальным предпринимателем;

2) копии документов, подтверждающих осуществление перевозчиком по состоянию на дату направления заявки регулярных перевозок пассажиров и багажа автобусами по межмуниципальным и (или) муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах территории Ульяновской области, заверенные руководителем перевозчика - юридического лица или перевозчиком - индивидуальным предпринимателем;

3) копии свидетельств о регистрации не менее чем трёх транспортных средств категории МЗ, подтверждающих право собственности перевозчика на них, при этом верность указанных копий должна быть засвидетельствована нотариусами или иными лицами, имеющими право на совершение нотариальных действий;

4) копии договоров поставки автобусов, копии договоров купли-продажи автобусов и (или) копии договоров финансовой аренды (лизинга), предметом которых являются автобусы, заверенные руководителем перевозчика - юридического лица или перевозчиком - индивидуальным предпринимателем, в которых содержится информация о том, что:

автобусы относятся к среднему, большому и (или) особо большому классу;

автобусы произведены на территории Российской Федерации;

от даты выпуска автобусов до даты подачи заявки прошло не более двенадцати месяцев;

5) копии документов, подтверждающих право собственности перевозчика на объекты недвижимости, используемые им в качестве ПТБ, или копии договоров аренды (субаренды) таких объектов недвижимости, заверенные руководителем перевозчика - юридического лица или перевозчиком - индивидуальным предпринимателем;

6) справка налогового органа об исполнении перевозчиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) справка о соответствии перевозчика требованиям, установленным абзацами третьим - восьмым пункта 4 настоящего Порядка, подписанная руководителем перевозчика - юридического лица или перевозчиком - индивидуальным предпринимателем.»;

6) в пункте 8:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«8. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приёма заявок осуществляет проверку соответствия перевозчиков, направивших заявки, требованиям, установленным пунктами 2 и 4 настоящего Порядка, а также комплектности представленных ими документов (копий документов), указанных в пункте 7 настоящего Порядка, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о заключении соглашения или об отказе в заключении соглашения, которое оформляется распоряжением Министерства.»;

б) в абзаце втором слова «предоставление субсидий» заменить словами «заключение соглашения»;

в) в абзаце третьем слова «условиям и требованиям, установленным пунктом 4» заменить словами «требованиям, установленным пунктами 2 и (или) 4»;

г) абзац четвёртый изложить в следующей редакции: «представление перевозчиком документов (копий документов), указанных в пункте 7 настоящего Порядка, по истечении срока приёма заявок либо не в полном объёме и (или) с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений.»;

д) в абзаце пятом цифру «5» заменить цифрой «2»;

е) в абзаце шестом слова «предоставлении субсидий» заменить словами «заключении соглашения»;

ж) абзац седьмой изложить в следующей редакции: «В случае принятия решения о заключении соглашения Министерством в течение 5 рабочих дней со дня направления перевозчику уведомления составляет расчёт размера субсидий и заключает с перевозчиком соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, определяющее условия и порядок предоставления субсидий и их размер и предусматривающее согласие перевозчика на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий.»;

7) в пункте 9:

а) в абзаце пятом слова «общая сумма» заменить словами «общий объём»;

б) в абзаце шестом слова «общая сумма» заменить словами «общий объём», слова «Общая сумма» заменить словами «Общий объём»;

8) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. В течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения перевозчик представляет в Министерство копии актов приёма-передачи приобретённых автобусов и соответствующих счетов-фактур, заверенные руководителем перевозчика - юридического лица или перевозчиком - индивидуальным предпринимателем. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления указанных копий документов осуществляет проверку их комплектности, а также полноты и достоверности содержащихся в них сведений в порядке, установленном абзацем первым пункта 8 настоящего Порядка, и принимает решение о перечислении субсидий или об отказе в перечислении субсидий.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в перечислении перевозчику субсидий являются представление перевозчиком копий документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, по истечении срока, установленного для их представления, либо не в полном объёме и (или) с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких копиях документов неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет перевозчику уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в перечислении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия. Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.»;

9) в пункте 11 слова «учреждения Центрального банка Российской Федерации или» исключить, слово «документов» заменить словами «копий документов»;

10) в пункте 13 слово «, целей» исключить;

11) в пункте 14:

а) абзац первый после слова «осуществляют» дополнить словом «обязательную» и в нём слово «, целей» исключить;

б) в абзаце втором слова «о необходимости возврата» заменить словами «о возврате»;

в) в абзаце третьем слова «денежных средств» заменить словами «этих субсидий».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области М.Е.Алексеева**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

6 августа 2019 г.

№ 381-П

г. Ульяновск

**Об утверждении границ и режима использования территорий
объектов культурного наследия регионального значения
(памятников истории и культуры) народов
Российской Федерации регионального значения,
расположенных на территории Ульяновской области**

В соответствии со статьёй 3¹ Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и приказом Министерства культуры Российской Федерации от 04.06.2015 № 1745 «Об утверждении требований к составлению проектов границ территорий объектов культурного наследия» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить:

1.1. Границы территорий объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения, расположенных на территории Ульяновской области (далее - объект культурного наследия регионального значения):

1) «Дом, жилой купеческий, кон. XIX в.», расположенный по адресу: Базарносызганский район, р.п. Базарный Сызган, ул. Советская, 59 (приложение № 1);

2) «Дом-особняк помещиков Дурасовых/Толстых, XIX в. - нач. XX в.», расположенный по адресу: Барышский район, с. Новый Дол, ул. Школьная, 1А (приложение № 2);

3) «Памятник С.Л.Репинскому - комиссару батальона, погибшему в селе при борьбе с кулацким восстанием, 1970-е гг.», расположенный по адресу: Вешкаймский район, с. Красный Бор, ул. Карсунская (приложение № 3);

4) «Здание первой в Симбирской губернии школы для слепых и глухонемых детей, построенной по инициативе А.И.Червяковой, 1906 г.», расположенное по адресу: Вешкаймский район, с. Ховрино, ул. Ленина, 19 (приложение № 4).

5) «Дом жилой, нач. XX в.», расположенный по адресу: г. Ульяновск, ул. Орлова, 30 (приложение № 5);

6) «Дом, где жил в 1878-1897 гг. Глинка А.С.», расположенный по адресу: г. Ульяновск, ул. Радищева, 28 (приложение № 6);

7) «Дом Ф.В.Вагиной, нач. XX в.», расположенный по адресу: г. Ульяновск, ул. Радищева, 84 (приложение № 7);

8) «Загородный дом дворян Родионовых, 1-я пол. XIX в. - нач. XX в.», расположенный по адресу: Карсунский район, с. Сосновка, ул. Кооперативная, 45 (приложение № 8);

9) «Ансамбль земской больницы, 1860-1910 гг.: Главный корпус, 1860 г., Здание флигеля, кон. XIX в., Лечебный корпус, 1910г.», расположенный по адресу: Майнский район, с. Тагай, ул. Центральная, 27 (приложение № 9);

10) «Особняк купеческий, XIX в.», расположенный по адресу: Карсунский район, р.п. Карсун, ул. Куйбышева, 30 (приложение № 10);

11) «Здание волостного правления, 1889 г.», расположенное по адресу: Карсунский район, р.п. Карсун, ул. Лебедева, 2 (приложение № 11);

12) «Усадьба купеческая Шагаловых: кон. XIX в.: Дом купеческий, Здание флигеля», расположенная по адресу: Карсунский район, р.п. Карсун, ул. Ленина, 6, 11, 12, 13, литер В, Д (приложение № 12);

13) «Усадьба купеческая: кон. XIX в.: Дом купеческий, Здание флигеля», расположенная по адресу: Карсунский район, р.п. Карсун, ул. Ленина, 6, 11, 12, 13, литер В, Б1 (приложение № 13);

14) «Могилы ишана Хабибуллы Хансафарова 1805-1897 гг.», расположенная по адресу: Старокулаткинский район, с. Новые Зимницы, старое татарское кладбище (приложение № 14);

15) «Ансамбль загородной помещичьей усадьбы В.П.Крылова: Дом господский, 1880-е гг., Ограда с тремя воротами, 1880-1890 гг., 1880-е гг. - нач. XX в.», расположенный по адресу: Сурский район, с. Кезьмино, ул. Советская, 5 (приложение № 15);

16) «Ансамбль усадьбы дворян Афанасьевых кон. XIX - нач. XX вв.: Господский дом, Главный корпус конезавода (манеж), Корпус конюшен, Башня у въезда на территорию усадьбы», расположенный по адресу: Тереньгульский район, с. Скутареевка, ул. Парковая, 2 (приложение № 16);

17) «Памятник Герою Советского Союза А.М.Матросову, 1972 г.», расположенный по адресу: Ульяновский район, с. Ивановка, ул. Школьная, 13 (приложение № 17);

18) «Здание земской больницы, 1888 г.», расположенное по адресу: Ульяновский район, с. Ундоры, ул. Врача Осьмаго, 41А (приложение № 18);

19) «Могилы Суркова Григория Николаевича (1916-1966), Героя Советского Союза», расположенная по адресу: Цильнинский район, с. Мокрая Бугурна, территория сельского кладбища (приложение № 19);

20) «Здание начального училища, построенное и открытое в 1880 г. по инициативе Ульянова Ильи Николаевича», расположенное по адресу: Цильнинский район, с. Средние Алгаши, ул. Школьная, 22 (приложение № 20).

1.2. Режим использования территорий объектов культурного наследия регионального значения, указанных в подпункте 1.1 настоящего пункта (приложение № 21).

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области М.Е.Алексеева**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 августа 2019 г. № 381-П

**Границы территории объекта культурного наследия
регионального значения «Дом, жилой купеческий,
кон. XIX в.» расположенного по адресу: Базарносызганский
район, р.п. Базарный Сызган, ул. Советская, 59**

1. Описание границ территории

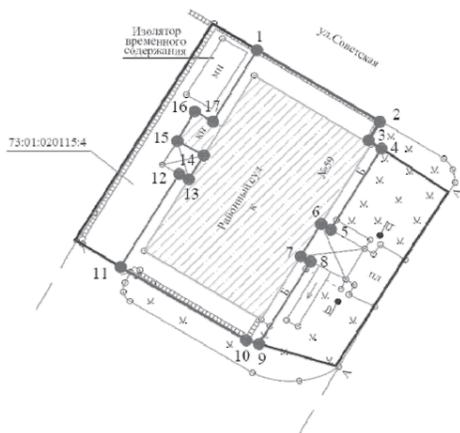
Граница территории объекта культурного наследия регионального значения «Дом, жилой купеческий, кон. XIX в.», расположенного по адресу: Базарносызганский район, р.п. Базарный Сызган, ул. Советская, 59 проходит от северо-восточной кадастровой границы в юго-восточном направлении вдоль фасада исторического дома № 59 по ул. Советской (далее - исторический дом) (точки 1-2), далее поворачивает на юго-запад и проходит по кадастровой границе (точки

2-3), далее поворачивает на юго-восток и проходит по кадастровой границе (точки 3-4), далее от кадастровой границы поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического дома с отступом в 1 м до северо-восточной границы навеса (точки 4-5), далее от границы навеса, огибая его, поворачивает на северо-запад и проходит до юго-восточного фасада исторического дома (точки 5-6), далее поворачивает на юго-запад и проходит по стене исторического дома (точки 6-7), далее поворачивает на юго-восток и проходит по юго-западной границе навеса, на расстоянии 1 м от стены исторического дома (точки 7-8), далее поворачивает на юго-запад и проходит по прямой вдоль юго-восточного фасада исторического дома с отступом в 1 м до кадастровой границы (точки 8-9), далее поворачивает на северо-запад и проходит по кадастровой границе (точки 9-11), далее от кадастровой границы поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада исторического дома с отступом в 1 м до юго-западной границы навеса (точки 11-12), далее от границы навеса, огибая его, поворачивает на юго-восток и проходит до северо-западного фасада исторического дома (точки 12-13), далее поворачивает на северо-восток, проходит по стене исторического дома и доходит до границы пристроя к историческому дому (точки 13-14), далее поворачивает на северо-запад и проходит по юго-западной стене пристроя (точки 14-15), далее поворачивает на северо-восток и проходит по северо-западной стене пристроя (точки 15-16), далее поворачивает на юго-восток и проходит по северо-восточной стене пристроя (точки 16-17), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада исторического дома с отступом в 1 м (точки 17-1).

2. Таблица координат

| Обозначение характерных точек границы | Ведомость координат характерных точек (МСК) | |
|---------------------------------------|---|------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 443892.25 | 1347256.24 |
| 2 | 443885.66 | 1347267.24 |
| 3 | 443883.98 | 1347266.23 |
| 4 | 443883.22 | 1347267.4 |
| 5 | 443875.79 | 1347262.85 |
| 6 | 443876.3 | 1347261.98 |
| 7 | 443873.33 | 1347260.16 |
| 8 | 443872.86 | 1347261.05 |
| 9 | 443865.32 | 1347256.43 |
| 10 | 443865.66 | 1347255.27 |
| 11 | 443872.37 | 1347244.02 |
| 12 | 443880.89 | 1347249.27 |
| 13 | 443880.4 | 1347250.14 |
| 14 | 443882.59 | 1347251.48 |
| 15 | 443883.92 | 1347249.11 |
| 16 | 443886.63 | 1347250.66 |
| 17 | 443885.68 | 1347252.31 |

3. Схема границы территории



Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия;
- граница земельного участка по документам, определяющим их местоположение, с нормативной точностью (далее – документы, содержащие сведения, необходимые для кадастрового учёта);
- объект культурного наследия;
- кадастровый номер земельного участка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 августа 2019 г. № 381-П

Границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Дом-особняк помещиков Дурасовых/Толстых, XIX в. - нач. XX в.», расположенного по адресу: Барышский район, с. Новый Дол, ул. Школьная, 1А

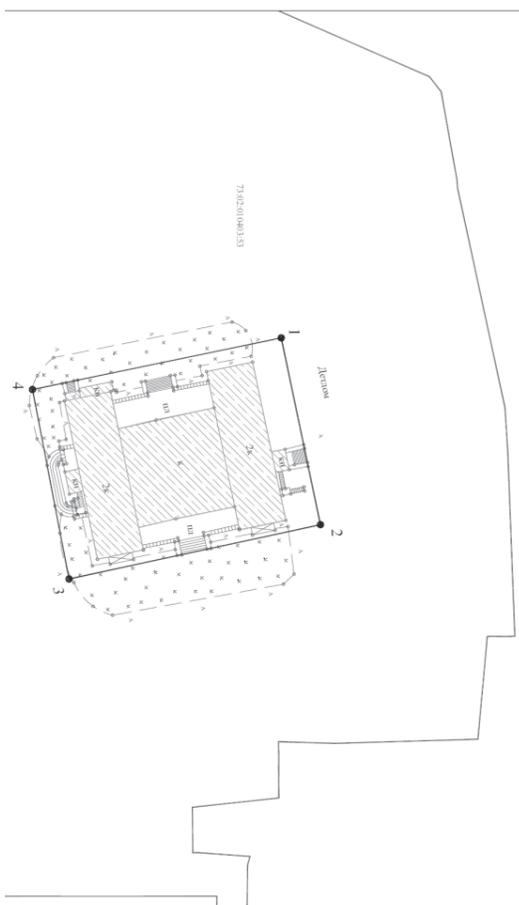
1. Описание границ территории

Граница территории объекта культурного наследия регионального значения «Дом-особняк помещиков Дурасовых/Толстых, XIX в. - нач. XX в.», расположенного по адресу: Барышский район, с. Новый Дол, ул. Школьная, 1А проходит вдоль северо-западного фасада исторического дома (далее - исторический дом) в направлении на северо-восток на расстоянии крайней нижней ступени у входа (точки 1-2), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада исторического дома на расстоянии крайней нижней ступени, ведущей на площадку у дома (точки 2-3), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического дома на расстоянии крайней нижней ступени у входа (точки 3-4), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада исторического дома на расстоянии крайней нижней ступени у входа к пристрою дома (точки 4-1).

2. Таблица координат

| Обозначение характерных точек границы | Ведомость координат характерных точек (МСК) | |
|---------------------------------------|---|------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 450326.72 | 1373238.93 |
| 2 | 450334.07 | 1373274.13 |
| 3 | 450286.95 | 1373284.36 |
| 4 | 450280.1 | 1373248.66 |

3. Схема границы территории



Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия;
- граница земельного участка по документам, содержащим сведения, необходимые для кадастрового учёта;
- объект культурного наследия;
- кадастровый номер земельного участка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 августа 2019 г. № 381-П

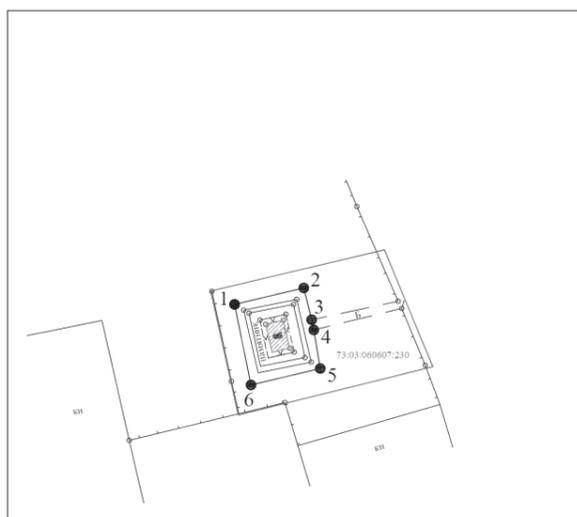
Границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Памятник С.Л.Репинскому - комиссару батальона, погибшему в селе при борьбе с кулацким восстанием, 1970-е гг.», расположенного по адресу: Вешкаймский район, с. Красный Бор, ул. Кареунская

1. Описание границ территории

Граница территории объекта культурного наследия регионального значения «Памятник С.Л.Репинскому - комиссару батальона, погибшему в селе при борьбе с кулацким восстанием, 1970-е гг.», расположенному по адресу: Вешкаймский район, с. Красный Бор, ул. Кареунская, проходит от северо-западного угла бетонного основания памятника в направлении на северо-восток по границе бетонного основания (точки 1-2), далее поворачивает на юго-восток и проходит по восточной стороне бетонного основания памятника (точки 2-5), далее поворачивает на юго-запад и проходит по южной стороне бетонного основания памятника (точки 5-6), далее поворачивает на северо-запад и проходит по западной стороне бетонного основания памятника (точки 6-1).

2. Таблица координат

| Обозначение характерных точек границы | Ведомость координат характерных точек (МСК) | |
|---------------------------------------|---|------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 472284.14 | 1378212.52 |
| 2 | 472285.96 | 1378220.15 |
| 3 | 472282.44 | 1378221.01 |
| 4 | 472281.32 | 1378221.25 |
| 5 | 472277.06 | 1378221.95 |
| 6 | 472275.24 | 1378214.33 |



Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия;
- граница земельного участка по документам, содержащим сведения, необходимые для кадастрового учёта;
- объект культурного наследия;
- кадастровый номер земельного участка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 августа 2019 г. № 381-П

Границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Здание первой в Симбирской губернии школы для слепых и глухонемых детей, построенной по инициативе А.И.Червяковского, 1906 г.», расположенного по адресу: Вешкаймский район, с. Ховрино, ул. Ленина, 19

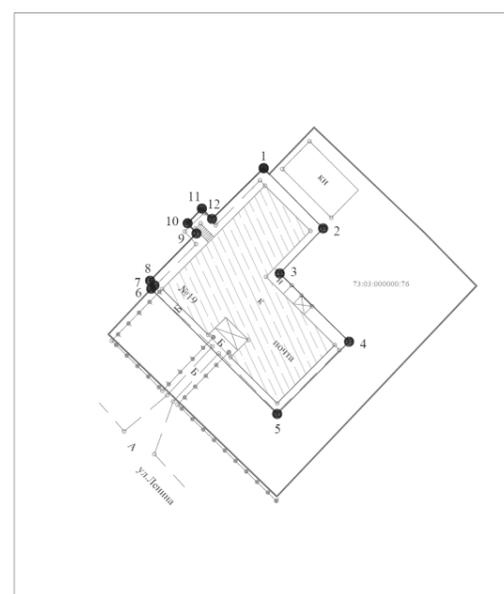
1. Описание границ территории

Граница территории объекта культурного наследия регионального значения «Здание первой в Симбирской губернии школы для слепых и глухонемых детей, построенной по инициативе А.И.Червяковского, 1906 г.», расположенного по адресу: Вешкаймский район, с. Ховрино, ул. Ленина, 19, проходит от северо-западной кадастровой границы, расположенной близ северо-западного угла исторического здания № 19 (далее - историческое здание), в юго-восточном направлении по прямой вдоль фасада исторического здания по ул. Ленина (точки 1-2), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 2-3), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада исторического здания на расстоянии границы пристроя примерно 1,6 м (точки 3-4), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 4-5), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м до кадастровой границы (точки 5-6), далее поворачивает на северо-восток и проходит по северо-западной стороне кадастровой границы, замыкая т. 1 (точки 6-1).

2. Таблица координат

| Обозначение характерных точек границы | Ведомость координат характерных точек (МСК) | |
|---------------------------------------|---|------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 484278.18 | 1373399.67 |
| 2 | 484270.17 | 1373407.58 |
| 3 | 484264.19 | 1373401.81 |
| 4 | 484255.12 | 1373411.04 |
| 5 | 484245.51 | 1373401.47 |
| 6 | 484262.15 | 1373384.72 |
| 7 | 484262.6 | 1373385.14 |
| 8 | 484263.22 | 1373384.56 |
| 9 | 484269.5 | 1373390.73 |
| 10 | 484270.85 | 1373389.56 |
| 11 | 484272.81 | 1373391.45 |
| 12 | 484271.43 | 1373392.81 |

3. Схема границы территории



Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия;
- граница земельного участка по документам, содержащим сведения, необходимые для кадастрового учёта;
- объект культурного наследия;
- кадастровый номер земельного участка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 августа 2019 г. № 381-П

Границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Дом жилой, нач. XX в.», расположенного по адресу: г. Ульяновск, ул. Орлова, 30

1. Описание границ территории

Граница территории объекта культурного наследия регионального значения «Дом жилой, нач. XX в.», расположенного по адресу: г. Ульяновск, ул. Орлова, 30, проходит от северо-восточного угла смежной кадастровой границы в направлении на северо-восток по прямой от фасада исторического дома с отступом в 1 м (точки 1-2), далее от северо-восточного угла исторического дома (далее - исторический дом) с отступом в 1 м поворачивает на юго-восток и про-

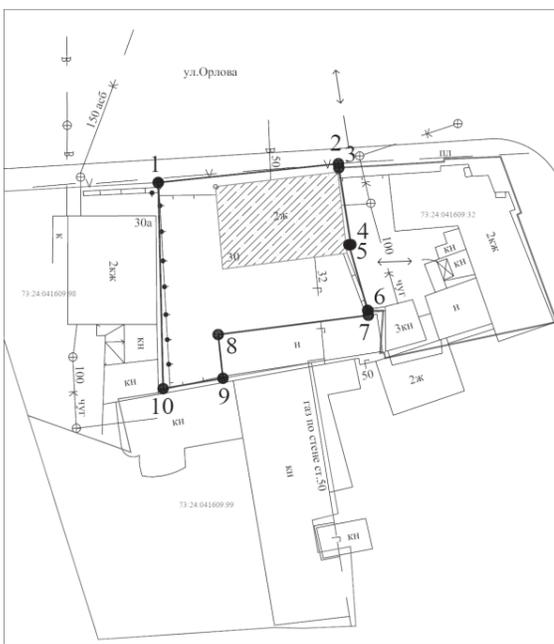


ходит до кадастровой границы смежного участка (точки 2-3), далее проходит по кадастровой границе смежного участка и доходит до северо-западного фасада современного здания (точки 3-7), далее поворачивает на юго-запад и проходит по северо-западной стене современного здания, расположенной на расстоянии примерно в 8 м от исторического дома (точки 7-8), далее от северо-западного угла современного здания поворачивает на юг и проходит до смежной кадастровой границы (точки 8-9), далее поворачивает на юго-запад и проходит по кадастровой границе смежного участка (точки 9-10), далее поворачивает на северо-запад и проходит по кадастровой границе смежного участка (точки 10-1).

2. Таблица координат

| Обозначение характерных точек границы | Ведомость координат характерных точек (МСК) | |
|---------------------------------------|---|------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 507906.63 | 2257655.05 |
| 2 | 507908.91 | 2257676.65 |
| 3 | 507908.41 | 2257676.7 |
| 4 | 507899.18 | 2257678.15 |
| 5 | 507899.15 | 2257677.91 |
| 6 | 507891.28 | 2257680.16 |
| 7 | 507890.68 | 2257680.24 |
| 8 | 507888.37 | 2257662.23 |
| 9 | 507883.12 | 2257662.81 |
| 10 | 507881.87 | 2257655.64 |

3. Схема границы территории



Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия;
- граница земельного участка по документам, содержащим сведения, необходимые для кадастрового учёта;
- объект культурного наследия;
- кадастровый номер земельного участка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
 к постановлению Правительства
 Ульяновской области
 от 6 августа 2019 г. № 381-П

Границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Дом, где жил в 1878-97 гг. Глинка А.С.», расположенного по адресу: г. Ульяновск, ул. Радищева, 28

1. Описание границ территории

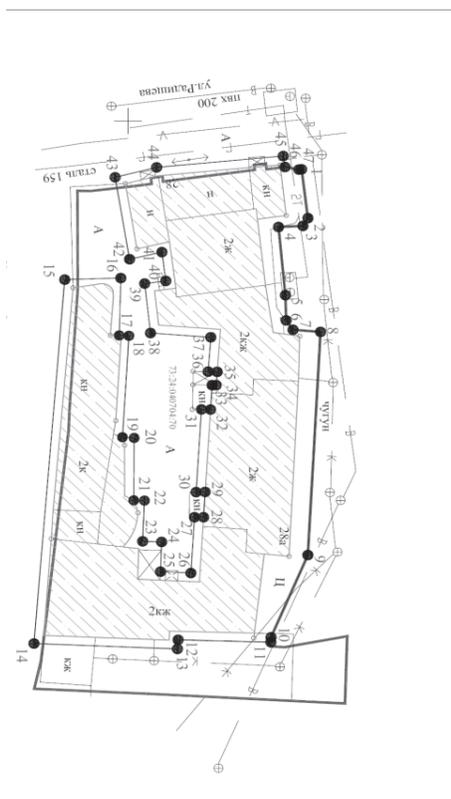
Граница территории объекта культурного наследия регионального значения «Дом, где жил в 1878-97 гг. Глинка А.С.», расположенного по адресу: г. Ульяновск, ул. Радищева, 28, проходит от северо-западного угла кадастровой границы в направлении на северо-восток вдоль северного фасада дома № 28 по ул. Радищева по кадастровой границе (точки 1-2), далее поворачивает на юго-восток и проходит по кадастровой границе (точки 2-3), далее поворачивает на юг и проходит по кадастровой границе (точки 3-4), далее поворачивает на восток и проходит вдоль северного фасада исторического дома (далее - исторический дом) по кадастровой границе (точки 4-6), далее поворачивает на северо-восток и проходит по кадастровой границе (точки 6-7), далее поворачивает на север и проходит по кадастровой границе (точки 7-8), далее поворачивает на восток и проходит вдоль северного фасада исторического дома по кадастровой границе (точки 8-9), далее поворачивает на юго-восток и проходит по кадастровой границе (точки 9-10), далее поворачивает на восток и проходит по кадастровой границе (точки 10-11), далее поворачивает на юг и проходит вдоль восточного фасада исторического дома с отступом в 1 м (точки 11-12), далее поворачивает на восток и проходит вдоль выступа исторического дома с отступом в 1 м (точки 12-13), далее поворачивает на юг и проходит вдоль восточного фасада исторического дома с отступом в 1 м (точки 13-14), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль южного фасада исторического дома с отступом в 1 м (точки 14-15), далее поворачивает на север и проходит вдоль западного фасада исторического дома с отступом в 1 м (точки 15-16), далее от точки 16 поворачивает на восток и проходит вглубь двора до закруглённых углов исторического дома, далее от них поворачивает на север и идет параллельно северному фасаду исторического дома с отступом в 1 м (точки 16-23), далее поворачивает на север и проходит параллельно западной грани навеса с отступом от него в 1 м (точки 23-24), далее поворачивает на восток и проходит со двора вдоль северного фасада исторического дома на расстоянии крайней грани навеса (точки 24-25), далее поворачивает на север и проходит вдоль западного фасада исторического дома со стороны двора с отступом в 1 м (точки 25-26), далее поворачивает на запад и проходит вдоль южного фасада исторического дома со стороны двора с отступом в 1 м до восточной границы

современного пристроя (точки 26-27), далее от границы пристроя поворачивает на север и проходит до стены исторического дома (точки 27-28), далее поворачивает на запад и проходит по стене исторического дома, огибая современный пристрой (точки 28-29), далее от стены исторического дома поворачивает на юг и проходит по западной стене современного пристроя с отступом в 1 м, огибая его (точки 29-30), далее поворачивает на запад и проходит вдоль южного фасада исторического дома со стороны двора с отступом в 1 м до границы современного пристроя (точки 30-31), далее от границы современного пристроя поворачивает на север и проходит до стены исторического дома (точки 31-32), далее поворачивает на запад и проходит по стене исторического дома, огибая современный пристрой и навес (точки 32-35), далее от стены исторического дома поворачивает на юг и проходит по западной грани навеса с отступом в 1 м, огибая его (точки 35-36), далее поворачивает на запад и проходит вдоль южного фасада исторического дома с внутренней стороны двора с отступом в 1 м (точки 36-37), далее от точки 37 поворачивает на юг и проходит по периметру фасада исторического дома с внутренней стороны двора с отступом в 1 м до юго-западного угла дома (точки 37-43), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль западного фасада исторического дома с отступом в 1 м (точки 43-45), далее поворачивает на восток и проходит до кадастровой границы (точки 45-46), далее поворачивает на северо-восток и проходит по кадастровой границе, замыкая точкой 1 (точки 46-1).

2. Таблица координат

| Обозначение характерных точек границы | Ведомость координат характерных точек (МСК) | |
|---------------------------------------|---|------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 507519.16 | 2258105.7 |
| 2 | 507519.87 | 2258111.44 |
| 3 | 507519.32 | 2258112.36 |
| 4 | 507516.62 | 2258112.49 |
| 5 | 507517.38 | 2258120.51 |
| 6 | 507517.46 | 2258123.48 |
| 7 | 507518.22 | 2258124.58 |
| 8 | 507521.26 | 2258124.83 |
| 9 | 507519.86 | 2258151.08 |
| 10 | 507515.79 | 2258160.76 |
| 11 | 507515.77 | 2258161.33 |
| 12 | 507505.52 | 2258161.06 |
| 13 | 507505.44 | 2258162.13 |
| 14 | 507489.59 | 2258161.5 |
| 15 | 507492.99 | 2258118.68 |
| 16 | 507499.19 | 2258118.5 |
| 17 | 507499.01 | 2258125.24 |
| 18 | 507500.08 | 2258125.28 |
| 19 | 507499.37 | 2258137.22 |
| 20 | 507500.66 | 2258137.3 |
| 21 | 507500.62 | 2258144.65 |
| 22 | 507501.8 | 2258144.68 |
| 23 | 507501.6 | 2258149.47 |
| 24 | 507503.7 | 2258149.54 |
| 25 | 507503.57 | 2258153.04 |
| 26 | 507506.93 | 2258153.2 |
| 27 | 507507.33 | 2258146.63 |
| 28 | 507508.33 | 2258146.63 |
| 29 | 507508.51 | 2258143.66 |
| 30 | 507507.51 | 2258143.69 |
| 31 | 507508.1 | 2258133.95 |
| 32 | 507509.1 | 2258133.97 |
| 33 | 507509.28 | 2258131.1 |
| 34 | 507509.72 | 2258131.09 |
| 35 | 507509.84 | 2258129.53 |
| 36 | 507508.84 | 2258129.5 |
| 37 | 507509.13 | 2258125.46 |
| 38 | 507502.47 | 2258124.96 |
| 39 | 507501.82 | 2258119.14 |
| 40 | 507504.16 | 2258118.83 |
| 41 | 507503.72 | 2258115.45 |
| 42 | 507500.15 | 2258116.28 |
| 43 | 507498.56 | 2258106.64 |
| 44 | 507503.15 | 2258105.47 |
| 45 | 507517.14 | 2258104.14 |
| 46 | 507517.33 | 2258105.43 |
| 47 | 507518.87 | 2258105.73 |

3. Схема границы территории



Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия;
- граница земельного участка по документам, содержащим сведения, необходимые для кадастрового учёта;
- объект культурного наследия;
- кадастровый номер земельного участка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
 к постановлению Правительства
 Ульяновской области
 от 6 августа 2019 г. № 381-П

Границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Дом Ф.В.Вагиной, нач. XX в.», расположенного по адресу: г. Ульяновск, ул. Радищева, 84

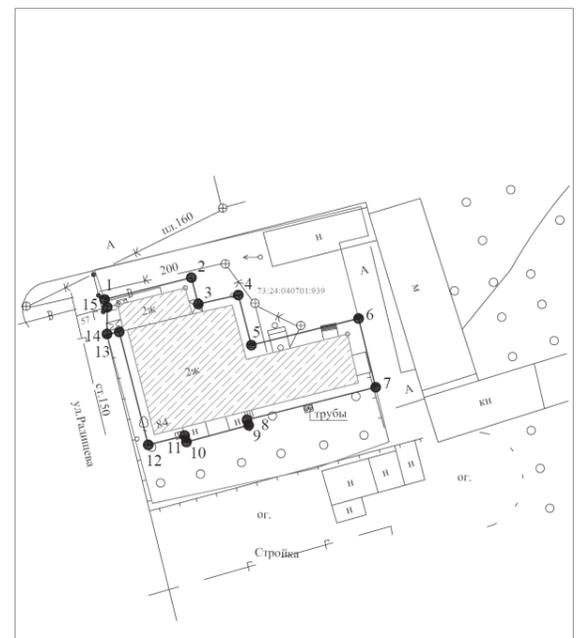
1. Описание границ территории

Граница территории объекта культурного наследия регионального значения «Дом Ф.В.Вагиной, нач. XX в.», расположенного по адресу: г. Ульяновск, ул. Радищева, 84, проходит от западной кадастровой границы в направлении на северо-восток от фасада дома № 84 по ул. Радищева (далее - исторический дом) с отступом в 1 м (точки 1-2), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль восточного фасада исторического дома с отступом в 1 м (точки 2-3), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северного фасада исторического дома с отступом в 1 м (точки 3-4), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль восточного фасада исторического дома с отступом в 1 м (точки 4-5), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северного фасада исторического дома на расстоянии крайней грани навеса у входа до кадастровой границы (точки 5-6), далее поворачивает на юго-восток и проходит по кадастровой границе вдоль восточного фасада исторического дома (точки 6-7), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль южного фасада исторического дома с отступом в 1 м до восточной стороны балкона (точки 7-8), далее от восточной стороны балкона поворачивает на юго-восток и проходит до юго-восточного угла балкона (точки 8-9), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль южного фасада исторического дома на расстоянии крайней грани 2 балконов (точки 9-10), далее от юго-западного угла балкона поворачивает на северо-запад и проходит по западной стороне балкона расстоянием примерно в 1 м (точки 10-11), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль южного фасада исторического дома с отступом в 1 м (точки 11-12), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль западного фасада исторического дома с отступом в 1 м (точки 12-13), далее поворачивает на юго-запад и проходит до кадастровой границы (точки 13-14), далее поворачивает на север и проходит по кадастровой границе вдоль западного фасада исторического дома (точки 14-15), далее поворачивает на северо-запад и проходит по кадастровой границе, замыкая т. 1 (точки 15-1).

2. Таблица координат

| Обозначение характерных точек границы | Ведомость координат характерных точек (МСК) | |
|---------------------------------------|---|------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 508159.93 | 2257944.84 |
| 2 | 508162.53 | 2257955.13 |
| 3 | 508159.4 | 2257955.95 |
| 4 | 508160.46 | 2257960.7 |
| 5 | 508154.51 | 2257962.24 |
| 6 | 508157.67 | 2257974.96 |
| 7 | 508149.5 | 2257976.98 |
| 8 | 508145.62 | 2257961.72 |
| 9 | 508144.99 | 2257961.92 |
| 10 | 508142.99 | 2257954.55 |
| 11 | 508143.75 | 2257954.34 |
| 12 | 508142.65 | 2257950.02 |
| 13 | 508156.07 | 2257946.58 |
| 14 | 508155.83 | 2257945.13 |
| 15 | 508159.02 | 2257945.15 |

2. Схема границы территории



Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия;
- граница земельного участка по документам, содержащим сведения, необходимые для кадастрового учёта;
- объект культурного наследия;
- кадастровый номер земельного участка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 августа 2019 г. № 381-П

**Границы территории объекта культурного наследия
регионального значения «Загородный дом дворян Родионовых,
1-я пол. XIX в. - нач. XX в.», расположенного по адресу:
Карсунский район, с. Сосновка, ул. Кооперативная, 45**

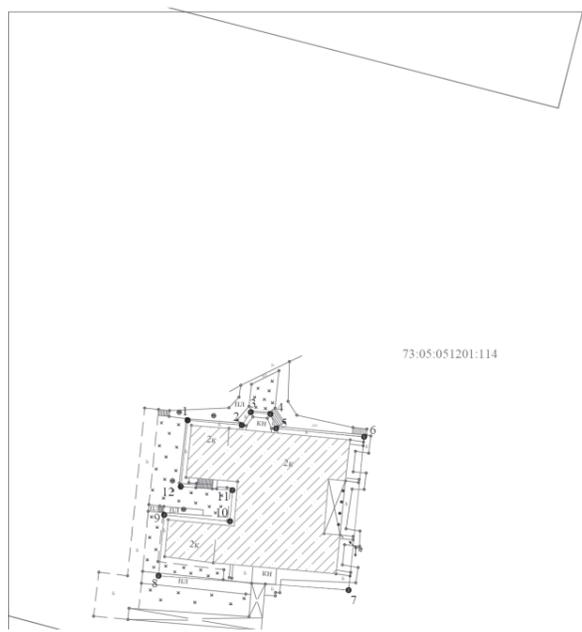
1. Описание границ территории

Граница территории объекта культурного наследия регионального значения «Загородный дом дворян Родионовых, 1-я пол. XIX в.-нач. XX в.», расположенного по адресу: Карсунский район, с. Сосновка, ул. Кооперативная, 45, проходит от северо-западного угла дома № 45 по ул. Кооперативной (далее дом № 45) в восточном направлении от фасада дома с отступом в 1 м (точки 1-2), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западной стороны пристрой к дому № 45 с отступом в 1 м (точки 2-3), далее поворачивает на восток и проходит вдоль северной стороны пристрой к дому № 45 с отступом в 1 м (точки 3-4), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточной стороны пристрой к дому № 45 с отступом в 1 м (точки 4-5), далее поворачивает на восток и проходит вдоль северного фасада дома № 45 с отступом в 1 м (точки 5-6), далее поворачивает на юг и проходит вдоль восточного фасада дома № 45 на расстоянии крайних четырех отступов к дому (точки 6-7), далее поворачивает на запад и проходит вдоль южной стороны дома № 45 на расстоянии границы пристрой (точки 7-8), далее поворачивает на север и проходит вдоль западного фасада дома № 45 с отступом в 1 м (точки 8-9), далее поворачивает на восток и проходит вдоль южного фасада дома № 45 с отступом в 1 м (точки 9-10), далее поворачивает на север и проходит вдоль западного фасада дома № 45 с отступом в 1 м (точки 10-11), далее поворачивает на запад и проходит вдоль северного фасада дома № 45 на расстоянии границы железной лестницы (точки 11-12), далее поворачивает на север и проходит вдоль западного фасада дома № 45 с отступом в 1 м (точки 12-1).

2. Таблица координат

| Обозначение характерных точек границы | Ведомость координат характерных точек (МСК) | |
|---|---|------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 484194.1 | 1338521.76 |
| 2 | 484192.99 | 1338534.02 |
| 3 | 484195.92 | 1338536.01 |
| 4 | 484195.5 | 1338540.43 |
| 5 | 484192.26 | 1338541.71 |
| 6 | 484190.35 | 1338561.6 |
| 7 | 484153.67 | 1338558.1 |
| 8 | 484158.91 | 1338515.19 |
| 9 | 484172.68 | 1338516.48 |
| 10 | 484171.24 | 1338531.32 |
| 11 | 484178.27 | 1338531.88 |
| 12 | 484179.1 | 1338520.2 |

3. Схема границы территории



Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия;
- граница земельного участка по документам, содержащим сведения, необходимые для кадастрового учёта;
- объект культурного наследия;
- кадастровый номер земельного участка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 августа 2019 г. № 381-П

**Границы территории объекта культурного наследия
регионального значения «Ансамбль земской больницы,
1860-1910 гг.: Главный корпус, 1860 г.; Здание флигеля,
кон. XIX в.; Лечебный корпус, 1910 г.», расположенного
по адресу: Майнский район, с. Тагай, ул. Центральная, 27**

1. Описание границ территории

Граница территории объекта культурного наследия «Главный корпус, 1860 г.» проходит от северо-западного угла исторического здания главного корпуса в направлении на юго-восток, далее по всему периметру вдоль фасада исторического здания главного корпуса с отступом в 1 м, замыкая т. 1 (точки 1-4);
Граница территории объекта культурного наследия «Здание флигеля, кон. XIX в.» проходит от северо-западного угла исторического здания флигеля в направлении на юго-восток, далее по всему периметру вдоль северного и восточного фасадов исторического здания флигеля с отступом в 1 м до бетонной отмост-

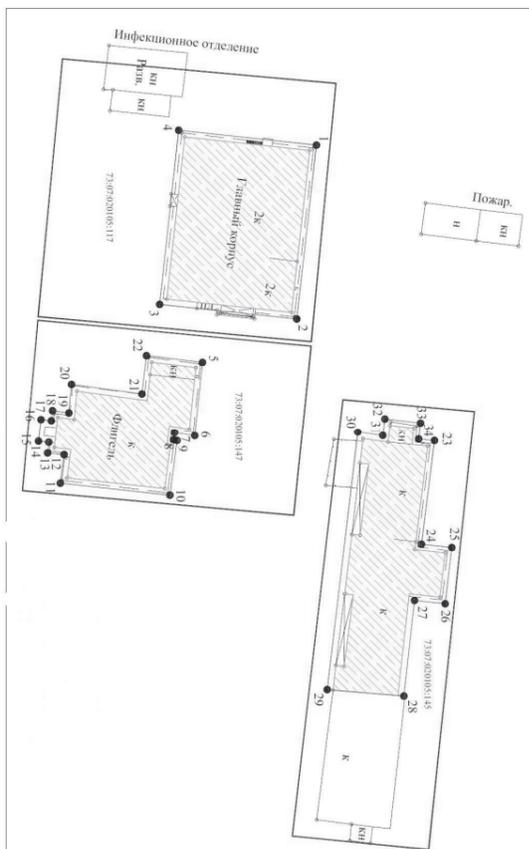
ки, расположенной в южной части исторического здания флигеля (точки 5-14), далее поворачивает на юго-запад и проходит по границе бетонной отмостки (точки 14-15), далее поворачивает на северо-запад и проходит по границе бетонной отмостки (точки 15-16), далее поворачивает на север и проходит по границе бетонной отмостки (точки 16-17), далее от бетонной отмостки поворачивает на северо-запад и проходит вдоль южного фасада выступающей части исторического здания флигеля с отступом в 1 м (точки 17-18), далее поворачивает на север и проходит по всему периметру вдоль западного фасада исторического здания флигеля с отступом в 1 м, включая выступающую часть исторического здания флигеля с пристроем (точки 18-5);

Граница территории объекта культурного наследия «Лечебный корпус, 1910 г.» проходит от северо-западного угла исторического здания лечебного корпуса в направлении на юго-восток вдоль северо-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 23-24), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада выступающей части исторического здания лечебного корпуса с отступом в 1 м (точки 24-25), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада выступающей части исторического здания лечебного корпуса с отступом в 1 м (точки 26-27), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада исторического здания лечебного корпуса с отступом в 1 м (точки 28-29), далее поворачивает на северо-запад и проходит по прямой вдоль юго-западного фасада исторического здания лечебного корпуса с отступом в 1 м (точки 29-30), далее поворачивает на северо-восток и проходит по периметру вдоль западного фасада исторического здания лечебного корпуса с отступом в 1 м, включая пристрой к историческому зданию лечебного корпуса (точки 30-23).

2. Таблица координат

| Обозначение характерных точек границы | Ведомость координат характерных точек (МСК) | |
|---|---|------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 506483.41 | 2206329.97 |
| 2 | 506480.12 | 2206359.15 |
| 3 | 506457.14 | 2206356.7 |
| 4 | 506460.32 | 2206327.47 |
| 5 | 506464.31 | 2206366.44 |
| 6 | 506463.02 | 2206378.85 |
| 7 | 506459.64 | 2206378.32 |
| 8 | 506459.49 | 2206379.56 |
| 9 | 506460.05 | 2206379.67 |
| 10 | 506458.86 | 2206388.85 |
| 11 | 506440.49 | 2206386.85 |
| 12 | 506441.13 | 2206382.05 |
| 13 | 506438.36 | 2206381.78 |
| 14 | 506438.57 | 2206379.96 |
| 15 | 506436.84 | 2206379.79 |
| 16 | 506437.26 | 2206376.07 |
| 17 | 506438.99 | 2206376.24 |
| 18 | 506439.18 | 2206374.55 |
| 19 | 506441.93 | 2206374.94 |
| 20 | 506442.37 | 2206370.13 |
| 21 | 506454.17 | 2206371.75 |
| 22 | 506454.93 | 2206365.3 |
| 23 | 506503.19 | 2206379.69 |
| 24 | 506501.01 | 2206397.07 |
| 25 | 506506.09 | 2206397.63 |
| 26 | 506504.98 | 2206407.04 |
| 27 | 506499.84 | 2206406.49 |
| 28 | 506498.06 | 2206422.5 |
| 29 | 506485.21 | 2206421.41 |
| 30 | 506490.35 | 2206378.22 |
| 31 | 506494.53 | 2206378.81 |
| 32 | 506494.88 | 2206375.96 |
| 33 | 506500.85 | 2206376.66 |
| 34 | 506500.54 | 2206379.43 |

3. Схема границы территории



Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия;
- граница земельного участка по документам, содержащим сведения, необходимые для кадастрового учёта;
- объект культурного наследия;
- кадастровый номер земельного участка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 августа 2019 г. № 381-П

**Границы территории объекта культурного наследия
регионального значения «Особняк купеческий, XIX в.»,
расположенного по адресу:
Карсунский район, р.п. Карсун, ул. Куйбышева, 30**

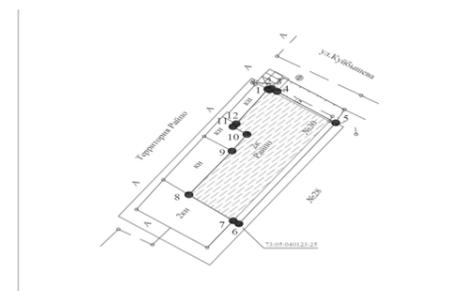
1. Описание границ территории

Граница территории объекта культурного наследия регионального значения «Особняк купеческий, XIX в.», расположенного по адресу: Карсунский район, р.п. Карсун, ул. Куйбышева, 30 (далее - здание), проходит от северного угла здания по ул. Куйбышева, 30 в направлении на юго-восток по стене дома, огибая навес (точки 1-2), далее поворачивает на северо-восток и проходит по юго-восточной стороне границы навеса (точки 2-3), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада здания с отступом примерно в 0,5 м до кадастровой границы (точки 3-4), далее проходит вдоль северо-восточного фасада здания по кадастровой границе (точки 4-5), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада здания с отступом в 1 м (точки 5-6), далее поворачивает на северо-запад и проходит до южного угла здания с отступом в 1 м (точки 6-7), далее граница проходит в северо-западном направлении по стене здания, огибая пристрой (точки 7-8), далее поворачивает на северо-восток и проходит по стене здания, огибая пристрой (точки 8-10), далее поворачивает на северо-запад и проходит по стене здания, огибая пристрой (точки 10-11), далее поворачивает на северо-восток и проходит по стене здания, огибая пристрой (точки 11-1).

2. Таблица координат

| Обозначение характерных точек границы | Ведомость координат характерных точек (МСК) | |
|---|---|------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 493567.68 | 1360917.4 |
| 2 | 493567.52 | 1360917.63 |
| 3 | 493567.85 | 1360917.87 |
| 4 | 493567.23 | 1360918.71 |
| 5 | 493561.24 | 1360927.12 |
| 6 | 493541.75 | 1360913.24 |
| 7 | 493542.34 | 1360912.42 |
| 8 | 493547.37 | 1360906.08 |
| 9 | 493555.8 | 1360912.26 |
| 10 | 493559.01 | 1360914.39 |
| 11 | 493560.49 | 1360912.4 |
| 12 | 493561.06 | 1360912.85 |

3. Схема границы территории



Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия;
- граница земельного участка по документам, содержащим сведения, необходимые для кадастрового учёта;
- объект культурного наследия;
- кадастровый номер земельного участка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 августа 2019 г. № 381-П

**Границы территории объекта культурного наследия
регионального значения «Здание волостного правления,
1889 г.», расположенного по адресу: Карсунский район,
р.п. Карсун, ул. Лебедева, 2**

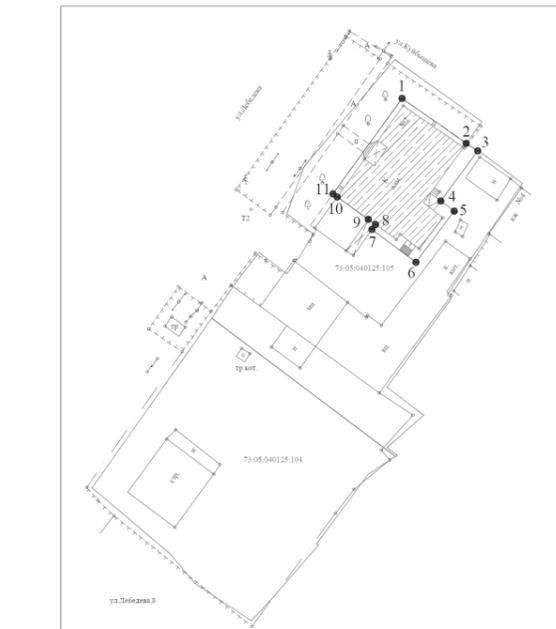
1. Описание границ территории

Граница территории объекта культурного наследия регионального значения «Здание волостного правления, 1889 г.», расположенного по адресу: Карсунский район, р.п. Карсун, ул. Лебедева, 2, проходит от северного угла здания правления по ул. Лебедева в направлении на юго-восток с отступом в 1 метр (точки 1-2), далее проходит в юго-восточном направлении по кадастровой границе (точки 2-3), далее от кадастровой границы поворачивает на юго-запад и проходит по юго-восточной стене здания на расстоянии крайнего угла навеса у входа (точки 3-4), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада здания на расстоянии крайнего угла навеса у входа (точки 4-5), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-западного фасада здания на расстоянии крайней грани нижней ступени крыльца у входа (точки 6-7), далее поворачивает на северо-восток и проходит до стены здания, огибая пристрой (навес) к зданию, с отступом в 1 м (точки 7-8), далее поворачивает на северо-запад и проходит по стене здания, огибая пристрой (навес) к зданию (точки 8-9), далее граница проходит в северо-западном направлении по стене здания, огибая пристрой к зданию (точки 9-10), далее проходит в северо-западном направлении от стены здания правления с отступом в 1 м (точки 10-11), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада здания с отступом в 1 м (точки 11-1).

2. Таблица координат

| Обозначение характерных точек границы | Ведомость координат характерных точек (МСК) | |
|---|---|------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 493302.08 | 1361291.51 |
| 2 | 493293.54 | 1361303.7 |
| 3 | 493292.14 | 1361305.9 |
| 4 | 493282.61 | 1361298.87 |
| 5 | 493280.69 | 1361301.42 |
| 6 | 493270.97 | 1361294.15 |
| 7 | 493277.2 | 1361285.78 |
| 8 | 493278.14 | 1361286.45 |
| 9 | 493279.12 | 1361285.08 |
| 10 | 493283.37 | 1361279.18 |
| 11 | 493283.96 | 1361278.37 |

3. Схема границы территории



Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия;
- граница земельного участка по документам, содержащим сведения, необходимые для кадастрового учёта;
- объект культурного наследия;
- кадастровый номер земельного участка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 августа 2019 г. № 381-П

**Границы территории объекта культурного наследия
регионального значения «Усадьба купеческая Шагаловых:
кон. XIX в.: Дом купеческий, Здание флигеля,
расположенного по адресу: Карсунский район, р.п. Карсун,
ул. Ленина, 6, 11, 12, 13, литер В, Д**

1. Описание границ территории

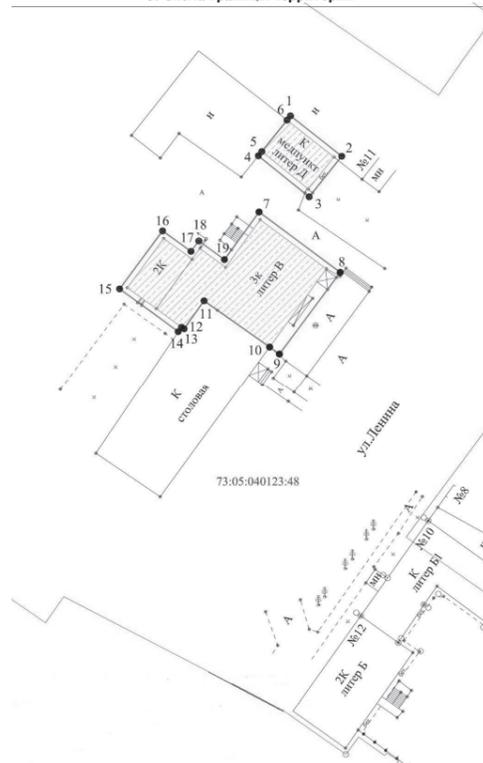
Граница объекта культурного наследия регионального значения «Усадьба купеческая Шагаловых: кон. XIX в.: Дом купеческий, Здание флигеля, расположенного по адресу: Карсунский район, р.п. Карсун, ул. Ленина, 6, 11, 12, 13, литер В, Д, проходит вдоль северо-восточного фасада здания флигеля (литер Д) по ул. Ленина с отступом в 1 м (точки 1-2), далее поворачивает на юго-запад и проходит по стене юго-восточного фасада здания флигеля с отступом в 1 м (литер Д) (точки 2-3), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада здания флигеля (литер Д) с отступом в 1 м (точки 3-4), далее поворачивает на северо-восток и проходит до западного угла здания флигеля (литер Д) по ул. Ленина с отступом в 1 м (точки 4-5), далее граница проходит по северо-западной стене здания флигеля (литер Д) (точки 5-6), далее граница проходит от северного угла здания флигеля (литер Д) в направлении на северо-восток с отступом в 1 м (точки 6-1), далее граница проходит по направлению на юго-восток вдоль северо-восточного фасада здания (литер В) по ул. Ленина с отступом в 1 м (точки 7-8), далее поворачивает на юго-запад и проходит по юго-восточному фасаду дома (литер В) по ул. Ленина на расстоянии крайней грани навеса у входа (точки 8-9), далее поворачивает на северо-запад и проходит до юго-восточного угла дома (литер В) по ул. Ленина (точки 9-10), далее проходит по направлению на северо-запад по юго-западной стене дома (литер В) по ул. Ленина, огибая пристрой (точки 10-11), далее поворачивает на юго-запад и проходит по юго-восточной стене дома (литер В) по ул. Ленина, огибая пристрой (точки 11-12), далее поворачивает на северо-запад и проходит по юго-западной стене дома (литер В) по ул. Ленина, огибая пристрой (точки 12-13), далее поворачивает на юго-запад от стены дома (литер В) по ул. Ленина с отступом в 1 м (точки 13-14), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада дома (литер В) по ул. Ленина с отступом в 1 м (точки 14-15), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада дома (литер В) по ул. Ленина с отступом в 1 м (точки 15-16), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада дома (литер В) по ул. Ленина с отступом в 1 м (точки 16-17), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада дома (литер В) по ул. Ленина с отступом в 1 м (точки 17-18), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада дома (литер В) по ул. Ленина с отступом в 1 м (точки 18-19), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада дома (литер В) по ул. Ленина с отступом в 1 м (точки 19-7).

2. Таблица координат

| Обозначение хар- актерных точек границы | Ведомость координат характерных точек (МСК) | |
|---|---|------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 493567.72 | 1360771.94 |
| 2 | 493560.32 | 1360781.26 |
| 3 | 493552.88 | 1360775.33 |

| | | |
|----|-----------|------------|
| 4 | 493560.39 | 1360766.11 |
| 5 | 493561.17 | 1360766.73 |
| 6 | 493566.93 | 1360771.32 |
| 7 | 493550.09 | 1360766.24 |
| 8 | 493539.04 | 1360780.98 |
| 9 | 493524.06 | 1360769.94 |
| 10 | 493525.34 | 1360768.15 |
| 11 | 493533.82 | 1360756.24 |
| 12 | 493528.7 | 1360752.6 |
| 13 | 493528.97 | 1360752.13 |
| 14 | 493528.17 | 1360751.53 |
| 15 | 493536 | 1360740.89 |
| 16 | 493546.64 | 1360748.69 |
| 17 | 493542.88 | 1360753.86 |
| 18 | 493544.79 | 1360755.28 |
| 19 | 493541.38 | 1360759.94 |

3. Схема границы территории



Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия;
- граница земельного участка по документам, содержащим сведения, необходимые для кадастрового учёта;
- объект культурного наследия;
- кадастровый номер земельного участка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 августа 2019 г. № 381-П

**Границы территории объекта культурного наследия
регионального значения «Усадьба купеческая: кон. XIX в.:
Дом купеческий, Здание флигеля», расположенного
по адресу: Карсунский район, р.п. Карсун, ул. Ленина, 6, 11,
12, 13, литер Б, Б1**

1. Описание границ территории

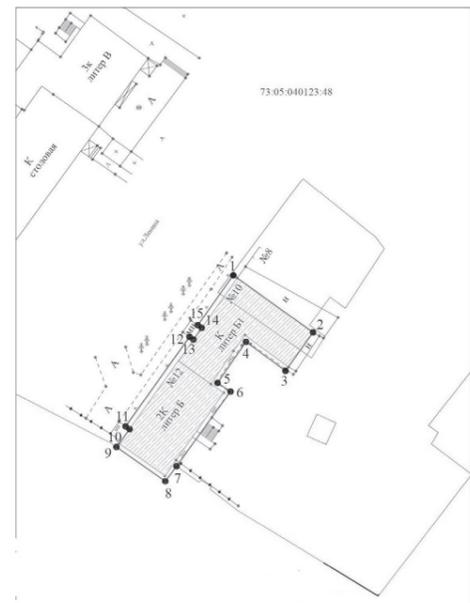
Граница территории объекта культурного наследия регионального значения «Усадьба купеческая: кон. XIX в.: Дом купеческий, Здание флигеля», расположенного по адресу: Карсунский район, р.п. Карсун, ул. Ленина, 6, 11, 12, 13, литер Б, Б1, проходит от северного угла исторического здания с отступом в 1 м в направлении на юго-восток по стене исторического здания до северо-восточного угла, огибая пристрой (точки 1-2), далее поворачивает на юго-запад, проходит по стене исторического здания, огибая пристрой и доходит до юго-восточного угла выступающей части с отступом в 1 м (точки 2-3), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 3-4), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 4-5), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада выступающей части исторического здания с отступом в 1 м (точки 5-6), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 6-8), далее поворачивает на северо-запад и проходит по кадастровой границе вдоль юго-западного фасада исторического здания (точки 8-9), далее от кадастровой границы поворачивает на северо-восток, доходит до юго-западного угла здания и проходит по стене исторического здания, огибая пристрой (точки 9-10), далее поворачивает на северо-запад и проходит по северо-восточной стене современного пристроя с отступом в 1 м (точки 10-11), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м до юго-западной стены современного пристроя (точки 11-12), далее поворачивает на юго-восток и проходит до северо-западной стены исторического здания (точки 12-13), далее поворачивает на северо-восток и проходит по стене исторического здания, огибая пристрой (точки 13-14), далее поворачивает на северо-запад и проходит по северо-восточной стороне пристроя с отступом в 1 м (точки 14-15), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 15-1).

Таблица координат

| Обозначение хар- актерных точек границы | Ведомость координат характерных точек (МСК) | |
|---|---|------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 493493.98 | 1360796.17 |
| 2 | 493481.95 | 1360812.78 |
| 3 | 493473.84 | 1360807.04 |
| 4 | 493479.99 | 1360798.81 |

| | | |
|----|-----------|------------|
| 5 | 493471.33 | 1360792.9 |
| 6 | 493469.51 | 1360795.59 |
| 7 | 493453.78 | 1360784.35 |
| 8 | 493450.62 | 1360782 |
| 9 | 493457.8 | 1360771.82 |
| 10 | 493461.59 | 1360774.56 |
| 11 | 493462.17 | 1360773.74 |
| 12 | 493481.02 | 1360787.05 |
| 13 | 493480.44 | 1360787.87 |
| 14 | 493482.88 | 1360789.58 |
| 15 | 493483.45 | 1360788.76 |

2. Схема границы территории



Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия;
- граница земельного участка по документам, содержащим сведения, необходимые для кадастрового учёта;
- объект культурного наследия;
- кадастровый номер земельного участка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 августа 2019 г. № 381-П

**Границы территории объекта культурного наследия
регионального значения
«Могила ишана Хабибуллы Хансафарова 1805-1897 гг.»,
расположенного по адресу: Старокулаткинский район
с. Новые Зимнищи, старое татарское кладбище**

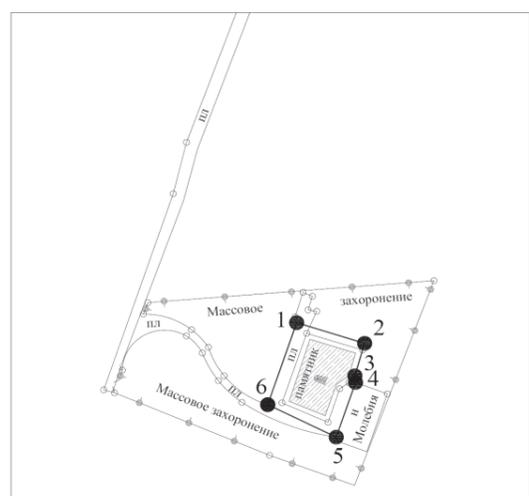
1. Описание границ территории

Граница территории объекта культурного наследия регионального значения «Могила ишана Хабибуллы Хансафарова 1805-1897 гг.», расположенного по адресу: Старокулаткинский район, с. Новые Зимнищи, старое татарское кладбище, проходит от северо-западного угла памятника, расположенного на могиле (далее - памятник) в направлении на юго-восток по северо-восточной стороне памятника с отступом в 1 м (точки 1-2), далее поворачивает на юго-запад и проходит по границе могилы вдоль юго-восточной стороны памятника (точки 2-3), далее поворачивает на юго-восток и проходит до северо-западного угла современного пристроя (точки 3-4), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточной стороны памятника по границе мозаичной тропинки (точки 4-5), далее поворачивает на северо-запад и проходит от юго-восточного угла дорожного бордюра мозаичной тропинки до юго-западного угла дорожного бордюра мозаичной тропинки (точки 5-6), далее поворачивает на северо-восток и проходит по границе мозаичной тропинки вдоль северо-западной стороны памятника (точки 6-1).

2. Таблица координат

| Обозначение характерных точек границы | Ведомость координат характерных точек (МСК) | |
|---|---|------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 324076.83 | 2199366.16 |
| 2 | 324075.97 | 2199368.92 |
| 3 | 324074.61 | 2199368.52 |
| 4 | 324074.33 | 2199368.55 |
| 5 | 324072.05 | 2199367.77 |
| 6 | 324073.4 | 2199364.99 |

3. Схема границы территории



Условные обозначения:

-  – граница территории объекта культурного наследия;
-  – граница земельного участка по документам, содержащим сведения, необходимые для кадастрового учёта;
-  – объект культурного наследия;
-  – кадастровый номер земельного участка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 15
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 августа 2019 г. № 381-П

Границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Ансамбль загородной помещицкой усадьбы В.П.Крылова: Дом господский, 1880-е гг., Ограда с тремя воротами, 1880-1890 гг., 1880-е гг. - нач. XX в.», расположенного по адресу: Сурский район, с. Кезьмино, ул. Советская, 5

1. Описание границ территории:

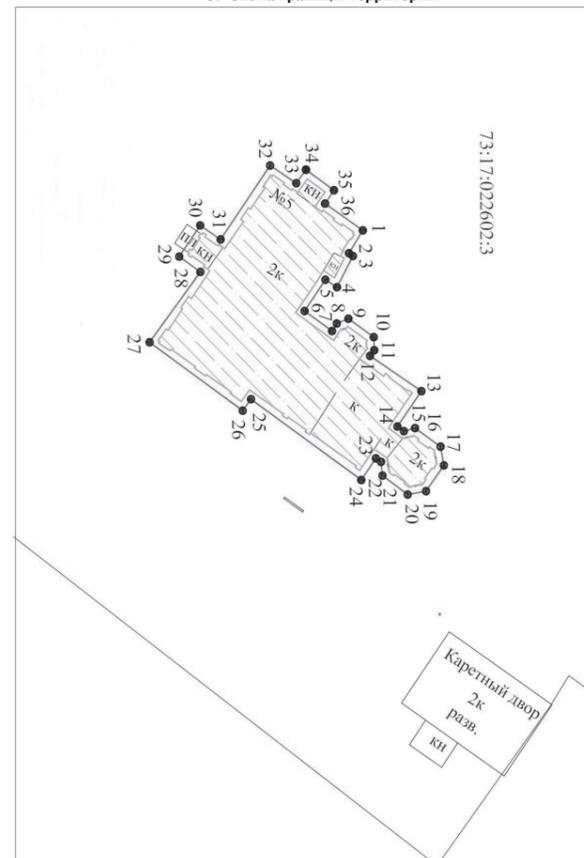
Граница территории объекта культурного наследия регионального значения «Ансамбль загородной помещицкой усадьбы В.П.Крылова: Дом господский, 1880-е гг., Ограда с тремя воротами, 1880-1890 гг., 1880-е гг. - нач. XX в.», расположенного по адресу: Сурский район, с. Кезьмино, ул. Советская, 5 (далее - историческое здание), проходит от северо-западного угла дома № 5 по ул. Советской в направлении на юго-восток от фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 1-2), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада исторического пристроя к историческому зданию с отступом в 1 м (точки 2-3), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада исторического пристроя к историческому зданию с отступом в 1 м (точки 3-4), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического пристроя к историческому зданию с отступом в 1 м (точки 4-5), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 5-6), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада здания с отступом в 1 м (точки 6-7), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада выступающей части исторического здания с отступом в 1 м (точки 7-8), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 8-9), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада выступающей части исторического здания с отступом в 1 м (точки 9-10), далее поворачивает на восток и проходит вдоль северного фасада выступающей части исторического здания с отступом в 1 м (точки 10-11), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада выступающей части исторического здания с отступом в 1 м (точки 11-12), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада здания с отступом в 1 м (точки 12-13), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 13-14), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада исторического пристроя к историческому зданию с отступом в 1 метр (точки 14-15), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада исторического пристроя к историческому зданию с отступом в 1 м (точки 15-16), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль юго-западного фасада исторического пристроя к историческому зданию с отступом в 1 м (точки 16-17), далее граница проходит в восточном направлении вдоль северо-западного фасада исторического пристроя к историческому зданию с отступом в 1 м (точки 17-18), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада исторического пристроя к историческому зданию с отступом в 1 м (точки 18-19), далее граница проходит в южном направлении вдоль северо-восточного фасада исторического пристроя к историческому зданию с отступом в 1 м (точки 19-20), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического пристроя к историческому зданию с отступом в 1 м (точки 20-21), далее граница проходит в западном направлении вдоль юго-восточного фасада исторического пристроя к историческому зданию с отступом в 1 м (точки 21-22), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического пристроя к историческому зданию с отступом в 1 м (точки 22-23), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 23-24), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада здания с отступом в 1 м (точки 24-25), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 25-26), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 26-27), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 27-28), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического пристроя к историческому зданию с отступом в 1 м (точки 28-29), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада исторического пристроя к историческому зданию с отступом в 1 м (точки 29-30), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада исторического пристроя к историческому зданию с отступом в 1 м (точки 30-31), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада здания с отступом в 1 м (точки 31-32), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 32-33), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада исторического пристроя к историческому зданию с отступом в 1 м (точки 33-34), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада исторического пристроя к историческому зданию с отступом в 1 м (точки 34-35), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада исторического пристроя к историческому зданию с отступом в 1 м (точки 35-36), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 36-1), далее граница проходит от северного угла исторического ограждения в направлении на юго-восток с отступом в 0,5 м (точки 37-38), далее поворачивает на юго-запад и проходит перпендикулярно северо-восточным воротам исторического ограждения с отступом в 0,5 м (точки 38-39), далее от северо-восточных ворот поворачивает на северо-запад и проходит до северного угла исторического ограждения исторического здания с отступом в 0,5 м (точки 39-40), далее поворачивает

на юго-запад и проходит до угла исторического ограждения исторического здания с отступом 0,5 м (точки 40-41), далее от юго-западного угла исторического ограждения исторического здания поворачивает на юго-восток и проходит до ворот исторического ограждения здания с отступом в 0,5 м (точки 41-42), далее поворачивает на юго-запад и проходит перпендикулярно юго-западным воротам исторического ограждения исторического здания с отступом в 0,5 м (точки 42-43), далее от юго-западных ворот поворачивает на северо-запад и проходит до угла исторического ограждения с отступом в 0,5 м (точки 43-44), далее от юго-западного угла исторического ограждения здания поворачивает на северо-восток и проходит до северного угла исторического ограждения исторического здания с отступом 0,5 м (точки 44-37).

2. Таблица координат

| Обозначение характерных точек границы | Ведомость координат характерных точек (МСК) | |
|---------------------------------------|---|------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 522091.63 | 1377241.52 |
| 2 | 522089.51 | 1377244.93 |
| 3 | 522090.11 | 1377245.35 |
| 4 | 522087.68 | 1377249.99 |
| 5 | 522085.9 | 1377248.88 |
| 6 | 522082.72 | 1377253.55 |
| 7 | 522086.92 | 1377256.52 |
| 8 | 522087.64 | 1377255.41 |
| 9 | 522089.43 | 1377254.69 |
| 10 | 522093.31 | 1377257.43 |
| 11 | 522093.39 | 1377259.39 |
| 12 | 522092.74 | 1377260.24 |
| 13 | 522100.61 | 1377265.49 |
| 14 | 522096.94 | 1377270.76 |
| 15 | 522097.92 | 1377271.46 |
| 16 | 522099.63 | 1377271 |
| 17 | 522103.54 | 1377273.77 |
| 18 | 522104.05 | 1377276.56 |
| 19 | 522101.32 | 1377280.4 |
| 20 | 522098.51 | 1377280.91 |
| 21 | 522094.65 | 1377278.09 |
| 22 | 522094.42 | 1377276.04 |
| 23 | 522093.63 | 1377275.51 |
| 24 | 522091.4 | 1377278.74 |
| 25 | 522074.51 | 1377266.69 |
| 26 | 522073.24 | 1377268.4 |
| 27 | 522058.99 | 1377258.21 |
| 28 | 522066.76 | 1377247.72 |
| 29 | 522063.53 | 1377245.43 |
| 30 | 522066.73 | 1377240.78 |
| 31 | 522069.86 | 1377242.87 |
| 32 | 522077.44 | 1377231.85 |
| 33 | 522081.44 | 1377234.49 |
| 34 | 522082.92 | 1377232.48 |
| 35 | 522087.22 | 1377235.54 |
| 36 | 522085.85 | 1377237.53 |
| 37 | 522313.65 | 1377318.84 |
| 38 | 522258.31 | 1377401.54 |
| 39 | 522257.49 | 1377400.96 |
| 40 | 522312.26 | 1377319.13 |
| 41 | 522062.62 | 1377154.9 |
| 42 | 522036.43 | 1377205.71 |
| 43 | 522035.55 | 1377205.24 |
| 44 | 522062.22 | 1377153.44 |

3. Схема границы территории



Условные обозначения:

-  – граница территории объекта культурного наследия;
-  – граница земельного участка по документам, содержащим сведения, необходимые для кадастрового учёта;
-  – объект культурного наследия;
-  – кадастровый номер земельного участка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 16
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 августа 2019 г. № 381-П

Границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Ансамбль усадьбы дворян Афанасьевых кон. XIX - нач. XX вв.: Господский дом; Главный корпус конезавода (манеж); Корпус конюшен; Башня у въезда на территорию усадьбы», расположенного по адресу: Тереньгульский район, с. Скугареевка, ул. Парковая, 2

1. Описание границ территории:

Граница территории объекта культурного наследия «Башня у въезда на территорию усадьбы, кон. XIX - нач. XX вв.» проходит от северо-западного угла здания в направлении на северо-восток от фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 1-2) (далее - историческое здание), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 2-3), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м до каменного ограждения (точки 3-4), далее от каменного ограждения поворачивает на северо-запад и проходит до юго-восточной стены исторического здания (точки 4-5), далее поворачивает на юго-запад и проходит по юго-восточной стене исторического здания (точки 5-6), далее от стены исторического здания поворачивает на юго-восток и проходит по каменному ограждению с отступом в 1 м (точки 6-7), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 7-8), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 8-1).

Далее граница территории объекта культурного наследия «Корпус конюшен, кон. XIX - нач. XX вв.» проходит от северо-западного угла исторического здания с отступом в 1 м в направлении на северо-восток по стене исторического здания до северо-восточного угла с отступом в 1 м (точки 9-10), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 10-11), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 11-12), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 12-9).

Далее граница территории объекта культурного наследия «Главный корпус конезавода (манеж), кон. XIX - нач. XX вв.» проходит от северо-западного угла исторического здания в направлении на северо-восток с отступом в 1 м (точки 13-14), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 14-15), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 15-16), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 16-17), далее поворачивает на северо-восток, доходит до угла выступающей части исторического здания и проходит по северо-западной стене исторического здания (точки 17-18), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада исторического здания по прямой на расстоянии северо-восточных стен двух современных пристроев к зданию (точки 18-19), далее поворачивает на юго-запад и проходит по юго-восточной стене до юго-западного угла выступающей части здания с отступом в 1 м, отгибая пристрой (точки 19-20), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 20-13).

Далее граница территории объекта культурного наследия «Господский дом, кон. XIX - нач. XX вв.» проходит от северо-западного угла дома в направлении на северо-восток с отступом в 1 м по прямой от выступающей части исторического дома (далее - исторический дом) (точки 21-22), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада исторического дома с отступом в 1 м (точки 22-23), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада исторического дома с отступом примерно в 1 м по прямой от выступающей части исторического дома (точки 23-24), далее поворачивает на юго-восток и проходит по прямой вдоль северо-восточного фасада исторического дома с отступом в 1 м (точки 24-25), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада выступающей части исторического дома с отступом в 1 м (точки 25-26), далее поворачивает на север и проходит вдоль западного фасада выступающей части исторического дома с отступом в 1 м (точки 26-27), далее поворачивает на юго-запад и проходит по прямой вдоль юго-восточного фасада исторического дома с отступом примерно в 1 м (точки 27-28), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль западного фасада выступающей части исторического дома с отступом в 1 м (точки 28-29), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического дома с отступом в 1 м (точки 29-30), далее поворачивает на северо-запад и проходит по прямой вдоль юго-западного фасада выступающих частей исторического дома с отступом в 1 м (точки 30-21).

2. Таблица координат

| Обозначение характерных точек границы | Ведомость координат характерных точек (МСК) | |
|---------------------------------------|---|------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 468181.22 | 2246749.36 |
| 2 | 468183.17 | 2246755.46 |
| 3 | 468177.28 | 2246757.21 |
| 4 | 468176.23 | 2246753.95 |
| 5 | 468177.19 | 2246753.65 |
| 6 | 468177.03 | 2246753.17 |
| 7 | 468176.08 | 2246753.47 |
| 8 | 468175.33 | 2246751.11 |
| 9 | 468161.82 | 2246775.81 |
| 10 | 468165.22 | 2246788.13 |
| 11 | 468122.93 | 2246799.57 |
| 12 | 468119.59 | 2246787.27 |
| 13 | 468179.9 | 2246836.59 |
| 14 | 468185.82 | 2246859.99 |
| 15 | 468142.39 | 2246871.63 |
| 16 | 468136.05 | 2246848.21 |
| 17 | 468146.91 | 2246845.32 |
| 18 | 468148.03 | 2246849.57 |
| 19 | 468169.86 | 2246843.81 |
| 20 | 468168.75 | 2246839.63 |
| 21 | 468108.11 | 2246914.46 |
| 22 | 468111.77 | 2246932.82 |
| 23 | 468105.81 | 2246934.25 |
| 24 | 468113.83 | 2246967.57 |
| 25 | 468089.29 | 2246973.23 |
| 26 | 468086.87 | 2246963.19 |
| 27 | 468088.74 | 2246962.74 |
| 28 | 468082.5 | 2246936.68 |
| 29 | 468086.35 | 2246935.83 |
| 30 | 468082.86 | 2246919.97 |

3. Схема границы территории



Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия;
- граница земельного участка по документам, содержащим сведения, необходимые для кадастрового учёта;
- объект культурного наследия;
- кадастровый номер земельного участка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 18
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 августа 2019 г. № 381-П

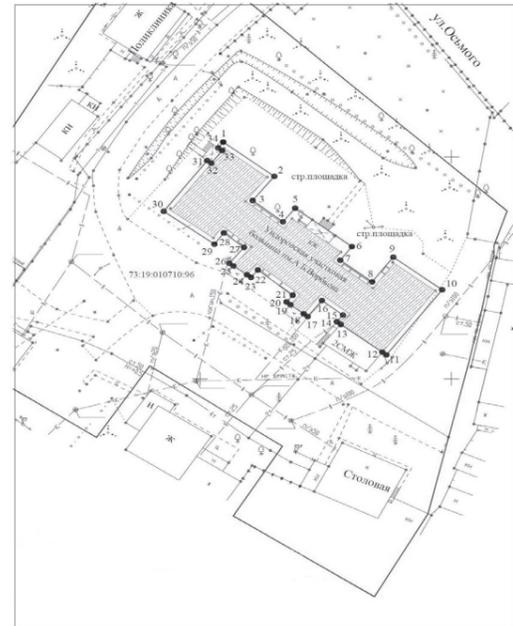
Границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Здание земской больницы, 1888 г.», расположенного по адресу: Ульяновский район, с. Ундоры, ул. Врача Осьмаго, 41А

1. Описание границ территории

Граница территории объекта культурного наследия регионального значения «Здание земской больницы, 1888 г.», расположенного по адресу: Ульяновский район, с. Ундоры, ул. Врача Осьмаго, 41 А, проходит от северо-западного угла исторического здания по ул. Врача Осьмаго в направлении на юго-восток от фасада здания с отступом в 1 м (точки 1-2), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 2-3) (далее – исторический дом), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 3-4), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 4-5), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада исторического здания на расстоянии крайней грани навеса у входа (точки 5-6), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада здания с отступом в 1 м (точки 6-7), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 7-8), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 8-9), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 9-10), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 10-11), далее поворачивает на северо-запад и проходит до юго-восточного угла исторического здания с отступом в 1 м (точки 11-12), далее граница проходит в северо-западном направлении по стене исторического здания, оглябая современный пристрой (точки 12-13), далее от угла исторического здания проходит в направлении на северо-запад с отступом в 1 м (точки 13-14), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 14-15), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 15-16), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 16-17), далее поворачивает на северо-запад и проходит до юго-западного угла выступающей части исторического здания с отступом в 1 м (точки 17-18), далее граница проходит в северо-западном направлении по стене исторического здания (точки 18-19), далее от угла исторического здания проходит в направлении на северо-запад с отступом в 1 м (точки 19-20), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 20-21), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 21-22), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 22-23), далее поворачивает на северо-запад и проходит до юго-западного угла выступающей части исторического здания с отступом в 1 м (точки 23-24), далее граница проходит в северо-западном направлении по стене исторического здания (точки 24-25), далее от угла исторического здания проходит в направлении на северо-запад с отступом в 1 м (точки 25-26), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 26-27), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 27-28), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 28-29), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 29-30), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м до крыльца у входа (точки 30-31), далее у юго-западной грани крыльца у входа поворачивает на юго-восток и проходит до северо-западной стены исторического здания с отступом в 1 м (точки 31-32), далее поворачивает на северо-восток и проходит по северо-западной стене исторического здания (точки 32-33), далее от стены исторического здания поворачивает на северо-запад и проходит по грани северо-восточного крыльца у входа с отступом в 1 м (точки 33-34), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 34-1).

| | | |
|----|-----------|------------|
| 22 | 538424.53 | 2257961.51 |
| 23 | 538422.88 | 2257960.15 |
| 24 | 538423.47 | 2257959.34 |
| 25 | 538425.45 | 2257956.64 |
| 26 | 538426.04 | 2257955.83 |
| 27 | 538429.62 | 2257958.76 |
| 28 | 538432.89 | 2257954.73 |
| 29 | 538430.35 | 2257952.87 |
| 30 | 538437.74 | 2257942.78 |
| 31 | 538449.17 | 2257951.45 |
| 32 | 538448.57 | 2257952.25 |
| 33 | 538451.42 | 2257954.41 |
| 34 | 538452.02 | 2257953.62 |

3. Схема границы территории



Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия;
- граница земельного участка по документам, содержащим сведения, необходимые для кадастрового учёта;
- объект культурного наследия;
- кадастровый номер земельного участка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 19
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 августа 2019 г. № 381-П

Границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Могила Суркова Григория Николаевича (1916-1966), Героя Советского Союза», расположенного по адресу: Цильнинский район, с. Мокрая Бугурна, территория сельского кладбища

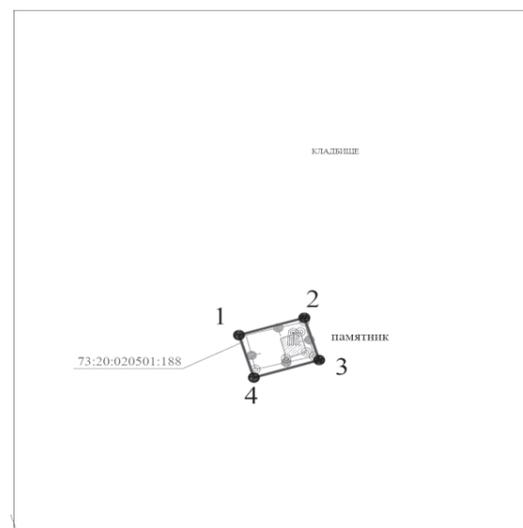
1. Описание границ территории

Граница территории объекта культурного наследия регионального значения «Могила Суркова Григория Николаевича (1916-1966), Героя Советского Союза», расположенного по адресу: Цильнинский район, с. Мокрая Бугурна, территория сельского кладбища, проходит от северо-западного угла кадастровой границы могилы в направлении на северо-восток по кадастровой границе могилы (точки 1-2), далее поворачивает на юго-восток и проходит по северо-восточной стороне кадастровой границы могилы (точки 2-3), далее поворачивает на юго-запад и проходит по юго-восточной стороне кадастровой границы могилы (точки 3-4), далее поворачивает на северо-запад и проходит по юго-западной стороне кадастровой границы могилы (точки 4-1).

2. Таблица координат

| Обозначение характерных точек границы | Ведомость координат характерных точек (МСК) | |
|---------------------------------------|---|------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 547333.87 | 2234974.59 |
| 2 | 547334.90 | 2234977.98 |
| 3 | 547332.39 | 2234978.75 |
| 4 | 547331.35 | 2234975.36 |

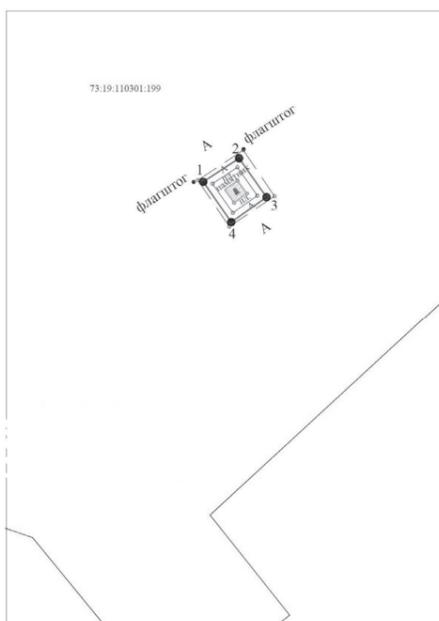
3. Схема границы территории



2. Таблица координат

| Обозначение характерных точек границы | Ведомость координат характерных точек (МСК) | |
|---------------------------------------|---|------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 493403.24 | 2238188.68 |
| 2 | 493406.81 | 2238194.11 |
| 3 | 493400.92 | 2238198.27 |
| 4 | 493397.15 | 2238192.93 |

3. Схема границы территории



2. Таблица координат

| Обозначение характерных точек границы | Ведомость координат характерных точек (МСК) | |
|---------------------------------------|---|------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 538453.33 | 2257954.61 |
| 2 | 538445.62 | 2257964.78 |
| 3 | 538440.18 | 2257960.46 |
| 4 | 538435.38 | 2257966.49 |
| 5 | 538438.45 | 2257968.93 |
| 6 | 538429.8 | 2257980.2 |
| 7 | 538426.73 | 2257977.88 |
| 8 | 538421.86 | 2257984.23 |
| 9 | 538427.42 | 2257988.44 |
| 10 | 538420.06 | 2257998.17 |
| 11 | 538405.42 | 2257987.07 |
| 12 | 538406.03 | 2257986.26 |
| 13 | 538412.28 | 2257978 |
| 14 | 538412.88 | 2257977.2 |
| 15 | 538414.37 | 2257978.43 |
| 16 | 538417.66 | 2257974.24 |
| 17 | 538414.04 | 2257971.41 |
| 18 | 538414.66 | 2257970.62 |
| 19 | 538416.72 | 2257967.99 |
| 20 | 538417.34 | 2257967.2 |
| 21 | 538418.84 | 2257968.44 |

Условные обозначения:

| | |
|--|--|
| | – граница территории объекта культурного наследия; |
| | – граница земельного участка по документам, содержащим сведения, необходимые для кадастрового учёта; |
| | – объект культурного наследия; |
| | – кадастровый номер земельного участка |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 20
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 августа 2019 г. № 381-П

Границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Здание начального училища, построенное и открытое в 1880 г. по инициативе Ульянова Ильи Николаевича», расположенного по адресу: Цильнинский район, с. Средние Алгашы, ул. Школьная, 22

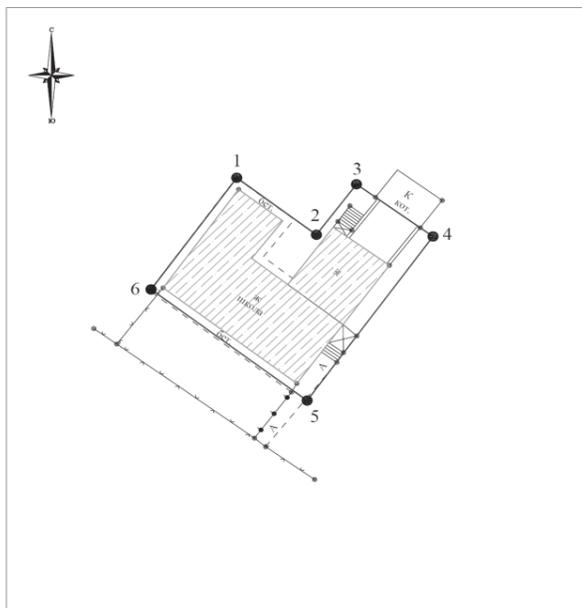
1. Описание границ территории

Граница территории объекта культурного наследия регионального значения «Здание начального училища, построенное и открытое в 1880 г. по инициативе Ульянова Ильи Николаевича», расположенного по адресу: Цильнинский район, с. Средние Алгашы, ул. Школьная, 22, проходит от северо-западного угла исторического здания по ул. Школьной в юго-восточном направлении от фасада здания по прямой до северо-западной стены выступающей части здания с отступом в 1 м (точки 1-2), далее поворачивает на северо-восток и проходит по прямой до ближней границы котельной вдоль северо-западной стены выступающей части здания с отступом в 1 м (точки 2-3), далее поворачивает на юго-восток и проходит вдоль северо-восточного фасада исторического здания на расстоянии юго-западной стены здания котельной (точки 3-4), далее поворачивает на юго-запад и проходит вдоль юго-восточной стороны исторического здания на расстоянии крайней грани навеса (точки 4-5), далее поворачивает на северо-запад и проходит вдоль юго-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 5-6), далее поворачивает на северо-восток и проходит вдоль северо-западного фасада исторического здания с отступом в 1 м (точки 6-1).

2. Таблица координат

| Обозначение характерных точек границы | Ведомость координат характерных точек (МСК) | |
|---------------------------------------|---|------------|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 550023.26 | 2217697.34 |
| 2 | 550016.24 | 2217706.45 |
| 3 | 550022.46 | 2217711.03 |
| 4 | 550016.03 | 2217719.79 |
| 5 | 549995.8 | 2217705.39 |
| 6 | 550009.5 | 2217687.53 |

3. Схема границы территории



Условные обозначения:

| | |
|--|--|
| | – граница территории объекта культурного наследия; |
| | – объект культурного наследия |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 21
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 августа 2019 г. № 381-П

Режим использования территорий объектов культурного наследия регионального значения

1. В границах территорий объектов культурного наследия регионального значения, расположенных на территории Ульяновской области (далее - объект культурного наследия), разрешается:

- 1) проведение работ по реставрации, консервации, ремонту и приспособлению объекта культурного наследия для современного использования;
- 2) проведение работ по восстановлению исторического характера благоустройства и малых архитектурных форм;
- 3) размещение информационных надписей и обозначений, памятных досок;
- 4) обеспечение визуального восприятия объекта культурного наследия в его историко-градостроительной и природной среде;
- 5) проведение мероприятий по предотвращению повреждения, разрушения или уничтожения объекта культурного наследия.

2. В границах территорий объектов культурного наследия при условии согласования с региональным органом охраны объектов культурного наследия допускается:

- 1) осуществление работ по озеленению и благоустройству территории;
 - 2) реконструкция инженерных сетей, не создающая угрозы объекту культурного наследия;
 - 3) размещение вывесок.
3. В границах территорий объектов культурного наследия запрещается:
- 1) изменение традиционных характеристик объекта культурного наследия, влекущее за собой причинение вреда в виде реального ущерба и (или) уменьшения историко-культурной ценности объекта культурного наследия;
 - 2) проектирование и проведение землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, за исключением применения специальных мер, направленных на сохранение и восстановление (регенерацию) историко-градостроительной среды объекта культурного наследия;
 - 3) прокладка наземных инженерных сетей и коммуникаций;
 - 4) прокладка подземных инженерных сетей и коммуникаций, не относящихся к функционированию данного объекта культурного наследия;
 - 5) размещение на фасадах и крышах объектов культурного наследия инженерного оборудования, инженерных сетей и коммуникаций.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

6 августа 2019 г. г. Ульяновск № 382-П

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 24.07.2013 № 316-П «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ульяновской области» следующие изменения:

- 1) заголовок дополнить словами «, а также на решения и действия (бездействие) областного государственного казённого учреждения «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» и его работников»;
- 2) пункт 1 после слов «государственных гражданских служащих Ульяновской области» дополнить словами «, а также на решения и действия (бездействие) областного государственного казённого учреждения «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» и его работников»;
- 3) Положение об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ульяновской области изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 24 июля 2013 г. № 316-П

ПОЛОЖЕНИЕ

об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ульяновской области, а также на решения и действия (бездействие) областного государственного казённого учреждения «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» и его работников

1. Настоящее Положение определяет особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Ульяновской области (далее - органы, предоставляющие государственные услуги) и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ульяновской области (далее - государственные служащие), а также на решения и действия (бездействие) областного государственного казённого учреждения «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее - многофункциональный центр) и его работников при предоставлении государственных услуг (далее - жалобы).

Поддача и рассмотрение жалоб осуществляются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон), с учётом особенностей, установленных настоящим Положением.

2. Жалоба подаётся в письменной форме, в том числе при личном приёме заявителя, или в электронной форме.

3. Жалобы на решения и действия (бездействие) должностного лица, органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего при предоставлении государственной услуги подаются руководителю органа, предоставляющего государственную услугу.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, подаются в Правительство Ульяновской области и рассматриваются в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются в Правительство Ульяновской области, являющееся учредителем многофункционального центра.

4. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения);

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра;

- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии;
- 5) подпись заявителя.

5. В случае если жалоба подаётся через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- 1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- 2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- 3) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

6. Приём жалоб в письменной форме осуществляется органами, предоставляющими государственные услуги, многофункциональным центром в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).

Время приёма жалоб должно совпадать с временем предоставления государственных услуг.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приёме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приём жалоб в письменной форме осуществляется Правительством Ульяновской области в месте его фактического нахождения.

Время приёма жалоб Правительством Ульяновской области должно совпадать с временем работы Правительства Ульяновской области.

7. В электронной форме жалоба может быть подана заявителем посредством:

- 1) официальных сайтов органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, Правительства Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 2) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал);
- 3) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершённых при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Жалоба, поданная в виде электронного документа, должна быть подписана усиленной неквалифицированной электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью, если заявителем является физическое лицо, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется, либо усиленной квалифицированной электронной подписью, если заявителем является юридическое лицо.

Документы, прилагаемые к жалобе, поданной в электронной форме, также должны быть представлены в виде электронного документа и заверены юридическим или физическим лицом соответственно усиленной квалифицированной электронной подписью или неквалифицированной электронной подписью.

9. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в статье 151 Федерального закона;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объёме в порядке, определённом частью 13 статьи 16 Федерального закона;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приёме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объёме в порядке, определённом частью 13 статьи 16 Федерального закона;
- 6) требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области;
- 7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или многофункционального центра, работника многофункционального центра в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) об-



жалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 13 статьи 16 Федерального закона;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр возложена функция по предоставлению соответствующей государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 13 статьи 16 Федерального закона;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 13 статьи 16 Федерального закона.

10. В случае если жалоба подана заявителем в орган, предоставляющий государственную услугу, многофункциональный центр, Правительство Ульяновской области, в компетенцию которых не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пункта 3 настоящего Положения, в течение трех рабочих дней со дня регистрации такой жалобы она направляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган, предоставляющий государственную услугу, многофункциональный центр, Правительство Ульяновской области. При этом заявитель должен быть в письменной форме проинформирован о перенаправлении жалобы.

Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации такой жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе, предоставляющем государственную услугу, многофункциональном центре, Правительстве Ульяновской области.

В случае если в отношении поступившей жалобы Федеральным законом установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб, положения настоящего Положения не применяются, и заявитель уведомляется о том, что его жалоба будет рассмотрена в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом.

11. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, многофункциональный центр, Правительство Ульяновской области, подлежит регистрации в порядке и сроки, установленные нормативным правовым актом (локальным нормативным актом) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, Правительства Ульяновской области.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, многофункциональный центр, Правительство Ульяновской области, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены уполномоченными на ее рассмотрение органом, предоставляющим государственную услугу, многофункциональным центром, Правительством Ульяновской области, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

12. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, и его должностных лиц, государственных служащих может быть подана заявителем через многофункциональный центр. При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган, предоставляющий государственную услугу, не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

13. Правительство Ульяновской области, органы, предоставляющие государственные услуги, многофункциональный центр определяют уполномоченных на рассмотрение жалоб должностных лиц и (или) работников, которые обеспечивают прием, рассмотрение жалоб и направление жалоб в уполномоченные на их рассмотрение органы в соответствии с требованиями настоящего Положения.

14. Рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра осуществляет Председатель Правительства Ульяновской области, а в случае его отсутствия - первый заместитель Председателя Правительства Ульяновской области.

Жалоба, поступившая в Правительство Ульяновской области, в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации подлежит направлению в Правительственную комиссию по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) руководителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, предоставляющих государственные услуги, а также жалоб на решения и действия (бездействие) областного государственного казенного учреждения «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее - Правительственная комиссия) для рассмотрения и дачи рекомендательного заключения об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении жалобы.

Персональный состав Правительственной комиссии, состоящий из председателя Правительственной комиссии, заместителя председателя Правительственной комиссии, секретаря Правительственной комиссии и членов Правительственной комиссии, утверждается правовым актом Правительства Ульяновской области. Председателем Правительственной комиссии является первый заместитель Председателя Правительства Ульяновской области, который руководит деятельностью Правительственной комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

Полномочия членов Правительственной комиссии, организация работы Правительственной комиссии определяются регламентом Правительственной комиссии, утверждаемым нормативным правовым актом Правительства Ульяновской области.

Решение по результатам рассмотрения жалобы принимается Председателем Правительства Ульяновской области, а в случае его отсутствия - первым заместителем Председателя Правительства Ульяновской области.

15. Органы, предоставляющие государственные услуги, многофункциональный центр, Правительство Ульяновской области обеспечивают:

оснащение мест приема жалоб; информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, и его должностных лиц, государственных служащих, а также жалоб на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, его работников посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в государственной информационной системе Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области»;

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, и его должностных лиц, государственных служащих, многофункционального центра, его работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления многофункциональным центром приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб;

формирование и представление ежеквартально в срок до 14 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в Правительственную комиссию отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб) по форме, установленной приложением к настоящему Положению.

16. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

17. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, Правительства Ульяновской области, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, работнике, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

18. Ответ по результатам рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица, государственного служащего подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом органа, предоставляющего государственную услугу, либо руководителем данного органа.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, подписывается Председателем Правительства Ульяновской области, а в случае его отсутствия - первым заместителем Председателя Правительства Ульяновской области.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подписывается руководителем многофункционального центра.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подписывается Председателем Правительства Ульяновской области, а в случае его отсутствия - первым заместителем Председателя Правительства Ульяновской области.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и по желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется в электронной форме.

В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

19. В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Положения в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

20. Жалоба остаётся без ответа в следующих случаях:

1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, предоставляющий государственную услугу, многофункциональный центр, Правительство Ульяновской области сообщают заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы.

21. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения имеющиеся материалы в течение одного рабочего дня со дня принятия органом, предоставляющим государственную услугу, многофункциональным центром, Правительством Ульяновской области решения об удовлетворении жалобы направляются в контрольное управление администрации Губернатора Ульяновской области для составления протокола об административном правонарушении, предусмотренном статьей 25 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях, и его направления в соответствующие органы в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

22. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава преступления имеющиеся материалы в течение одного рабочего дня со дня принятия органом, предоставляющим государственную услугу, многофункциональным центром, Правительством Ульяновской области решения об удовлетворении жалобы направляются органом, предоставляющим государственную услугу, многофункциональным центром, Правительством Ульяновской области в соответствующие органы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ к Положению

ФОРМА отчёта о полученных и рассмотренных жалобах на нарушение порядка предоставления государственных услуг за квартал 20__ г.
(наименование исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, областного государственного казенного учреждения «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области», Правительства Ульяновской области)

| № п/п | Наименование государственной услуги | Количество предоставленных услуг (результат предоставления услуги выдан заявителю) в отчетном периоде | Общее количество жалоб, поданных на предоставленные услуги | Жалобы, поданные на предоставленные услуги | | | | | | | | | | результаты рассмотрения жалоб | | |
|-------|-------------------------------------|---|--|--|---|---|---|---|----|----|----|----|----|-------------------------------|-------------------------------|--|
| | | | | в том числе по основаниям <*> | | | | | | | | | | удовлетворение жалобы | отказ в удовлетворении жалобы | |
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| 1. | Услуга 1 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Услуга 2 | | | | | | | | | | | | | | | |

<*> Основания обжалования в соответствии со статьёй 11¹ Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон):

1 - нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в статье 15¹ Федерального закона;

2 - нарушение срока предоставления государственной услуги;

3 - требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области для предоставления государственной услуги;

4 - отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5 - отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области;

6 - требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области;

7 - отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или многофункционального центра, работника многофункционального центра в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8 - нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9 - приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области;

10 - требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона.

2. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 31.10.2012 № 514-П «О Правительственной комиссии по рассмотрению жалоб на решения, принятые руководителями исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, предоставляющих государственные услуги» следующие изменения:

1) заголовок изложить в следующей редакции:

«О Правительственной комиссии по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) руководителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, предоставляющих государственные услуги, а также жалоб на решения и действия (бездействие) областного государственного казенного учреждения «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:
«В соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 28.04.2012 № 316-П «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ульяновской области, а также на решения и действия (бездействие) областного государственного казенного учреждения «Корпорация развития интернет-технологий»»

- многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» и его работников», в целях повышения качества предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Ульяновской области и областным государственным казённым учреждением «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**;

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Регламент Правительственной комиссии по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) руководителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, предоставляющих государственные услуги, а также жалоб на решения и действия (бездействие) областного государственного казённого учреждения «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области»;

4) в Регламенте Правительственной комиссии по рассмотрению жалоб на решения, принятые руководителями исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, предоставляющих государственные услуги:

а) наименование изложить в следующей редакции:

«Регламент Правительственной комиссии по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) руководителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, предоставляющих государственные услуги, а также жалоб на решения и действия (бездействие) областного государственного казённого учреждения «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области»;

б) в разделе 1:

в пункте 1.1 слова «, принятые руководителями исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, предоставляющих государственные услуги» заменить словами «и действия (бездействие) руководителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, предоставляющих государственные услуги, а также жалоб на решения и действия (бездействие) областного государственного казённого учреждения «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области»;

пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. В случае если в отношении поступившей жалобы федеральным законом установлен иной порядок (процедура) рассмотрения жалоб, положения настоящего Регламента не применяются.»;

в) в разделе 2 слова «принятых руководителями органов, предоставляющих государственные услуги, решений» заменить словами «решений и действий (бездействия) руководителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, предоставляющих государственные услуги (далее - руководитель органа, предоставляющего государственную услугу), а также решений и действий (бездействия) областного государственного казённого учреждения «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее - многофункциональный центр);»;

г) в разделе 3:

пункт 3.1 после слов «государственные услуги» дополнить словами «, многофункциональным центром»;

в пункте 3.2:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) рассматривает жалобы заявителей на решения и действия (бездействие) руководителей органов, предоставляющих государственные услуги, а также решения и действия (бездействие) многофункционального центра (далее - жалоба);»;

подпункт 2 после слов «государственные услуги» дополнить словами «многофункционального центра»;

подпункт 6 после слов «государственную услугу» дополнить словами «руководителя многофункционального центра»;

д) в разделе 4:

пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Основанием для проведения заседания Правительственной комиссии является жалоба, поступившая непосредственно в Правительственную комиссию либо через орган, предоставляющий государственную услугу, многофункциональный центр.

Орган, предоставляющий государственную услугу, многофункциональный центр, получившие жалобу, направляют жалобу в Правительственную комиссию в течение двух рабочих дней со дня её поступления.»;

в пункте 4.6:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«в течение одного рабочего дня со дня поступления жалобы в Правительственную комиссию регистрирует жалобу в журнале учёта жалоб на решения и действия (бездействие) руководителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, предоставляющих государственные услуги, а также жалоб на решения и действия (бездействие) областного государственного казённого учреждения «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее - Журнал) по форме, установленной приложением к настоящему Регламенту»;

абзац третий после слов «государственную услугу» дополнить словами «руководителя многофункционального центра»;

пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. Заседание Правительственной комиссии проводится в присутствии руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, руководителя многофункционального центра, на действия которых была подана жалоба. При наличии письменной просьбы руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, руководителя многофункционального центра о рассмотрении указанной жалобы без его участия рассмотрение жалобы производится в отсутствие руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, руководителя многофункционального центра на заседании Правительственной комиссии и отсутствия письменной просьбы руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, руководителя многофункционального центра о рассмотрении указанной жалобы без его участия рассмотрение жалобы производится в отсутствие руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, руководителя многофункционального центра.»;

пункт 4.8 после слов «государственную услугу» дополнить словами «руководителя многофункционального центра»;

пункт 4.9 после слов «государственную услугу» дополнить словами «многофункционального центра»;

подпункт 1 пункта 4.12 после слов «государственную услугу» дополнить словами «, руководителем многофункционального центра»;

подпункт 3 пункта 4.13 после слов «государственную услугу» дополнить словами «руководителя многофункционального центра»;

в пункте 4.15 слова «постановлением Правительства Ульяновской области от 21.03.2016 № 109-П» заменить словами «указом Губернатора Ульяновской области от 13.08.2018 № 81»;

пункт 4.17 после слов «государственную услугу» дополнить словами «руководителем многофункционального центра»;

в пункте 4.18 слова «областным государственным казённым учреждением «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» заменить словами «многофункциональным центром»;

е) наименование приложения изложить в следующей редакции:

«ФОРМА ЖУРНАЛА

учёта жалоб на решения и действия (бездействие) руководителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, предоставляющих государственные услуги, а также жалоб на решения и действия (бездействие) областного государственного казённого учреждения «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области М.Е.Алексеева

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

6 августа 2019 г.

г. Ульяновск

№ 383-П

О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Признать утратившими силу:
постановление Правительства Ульяновской области от 28.12.2010 № 468-П «О Едином градостроительном совете Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 11.02.2011 № 45-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 28.12.2010 № 468-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 05.12.2011 № 580-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 28.12.2010 № 468-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 01.07.2013 № 268-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 28.12.2010 № 468-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 30.05.2014 № 202-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 28.12.2010 № 468-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 22.12.2014 № 596-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 28.12.2010 № 468-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 10.06.2016 № 268-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 28.12.2010 № 468-П».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области М.Е.Алексеева

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

6 августа 2019 г.

г. Ульяновск

№ 384-П

О предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области областным государственным казённым предприятиям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с приобретением техники для жилищно-коммунального хозяйства по договорам финансовой аренды (лизинга)

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и государственной программой Ульяновской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Ульяновской области» на 2014-2021 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/411-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Ульяновской области» на 2014-2021 годы», Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области областным государственным казённым предприятиям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с приобретением техники для жилищно-коммунального хозяйства по договорам финансовой аренды (лизинга).

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области М.Е.Алексеева

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 6 августа 2019 г. № 384-П

ПРАВИЛА

формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области областным государственным казённым предприятиям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с приобретением техники для жилищно-коммунального хозяйства по договорам финансовой аренды (лизинга)

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования, предоставления и распределения областным государственным казённым предприятиям (далее - предприятия) субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения затрат, связанных с приобретением техники для жилищно-коммунального хозяйства по договорам финансовой аренды (лизинга) (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской

области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Объём субсидий определяется исходя из размера платы, подлежащей внесению предприятием в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга).

4. Условием предоставления субсидий является приобретение предприятием техники по договору финансовой аренды (лизинга).

5. Субсидии предоставляются предприятию, соответствующему на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее - Соглашение), следующим требованиям:

1) у предприятия должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у предприятия должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) у предприятия должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

4) предприятие не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации;

5) предприятие не должно получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

6) предприятию не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого предприятия считаются подвергнутыми такому наказанию, не истёк.

6. Предприятия для получения субсидии представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку на получение субсидий, составленную по форме, установленной правовым актом Министерства;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

3) копию договора финансовой аренды (лизинга) техники, заверенную руководителем и главным бухгалтером предприятия;

4) копию акта приёма-передачи техники, заверенную руководителем и главным бухгалтером предприятия;

5) справку об исполнении предприятием обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) справку о соответствии предприятия требованиям, установленным подпунктами 2-6 пункта 5 настоящих Правил, подписанную руководителем и главным бухгалтером предприятия.

7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил, осуществляет проверку соответствия предприятия требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении субсидий и заключении с предприятием Соглашения или об отказе в предоставлении субсидий.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий являются:

несоответствие предприятия условию, указанному в пункте 4 настоящих Правил;

несоответствие предприятия требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил;

представление предприятием документов (копий документов), предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований, а равно наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений;

отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя бюджетных средств.

Не позднее трёх рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет предприятию уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

8. Субсидии предоставляются на основании Соглашения, заключаемого Министерством с предприятием в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Соглашение должно содержать:

1) сведения об объёме субсидий, условия и порядок их предоставления, в том числе сроки их перечисления;

2) значение показателя результативности предоставления субсидий. Показателем результативности предоставления субсидий является количество приобретённой предприятием техники по договору финансовой аренды (лизинга);

3) перечень документов (копий документов), представляемых предприятием для перечисления субсидий, сведения о порядке и сроках проверки Министерством указанных документов (копий документов);

4) порядок, сроки и формы представления предприятием отчетности о результатах использования субсидий и о достижении значения показателя результативности предоставления субсидий;

5) основания, порядок и сроки возврата предприятием субсидий в областной бюджет Ульяновской области;

6) согласие предприятия на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет на приобретение за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидий иных операций, определённых настоящими Правилами.

Обязательным условием предоставления субсидий является включение в договоры (соглашения), заключённые в целях ис-



полнения обязательств по Соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными лицами условий, целей и порядка предоставления субсидий.

9. Перечисление субсидий осуществляется Министерством с лицевого счёта Министерства, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт предприятия, открытый в кредитной организации, в сроки и на основании документов (копий документов), предусмотренных Соглашением.

10. Министерство обеспечивает соблюдение предприятием условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения предприятием условий, целей и порядка предоставления субсидий.

11. В случае нарушения предприятием условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта представления ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения предприятием значений показателя результативности предоставления субсидий, установленных Соглашением, перечисленные субсидии подлежат возврату в размере, пропорциональном величине недостиженных значений указанного показателя.

Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления предприятию в срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым и вторым настоящего пункта основанием для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о необходимости возврата субсидий в течение десяти календарных дней со дня получения указанного требования.

12. Не использованные предприятием в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области не позднее 20 января очередного финансового года.

13. Возврат субсидий осуществляется предприятием с лицевого счёта Министерства с последующим перечислением в областной бюджет Ульяновской области в установленном порядке.

14. В случае отказа или уклонения предприятия от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

8 августа 2019 г. г. Ульяновск № 386-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 15.11.2017 № 555-П

Правительство Ульяновской области **постановляет**:

1. Внести в Порядок определения объёма и предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям, принимающим участие в проведении на территории Ульяновской области единой государственной политики в области противодействия коррупции, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения поддержки лучших антикоррупционных проектов указанных некоммерческих организаций, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 15.11.2017 № 555-П «Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям, принимающим участие в проведении на территории Ульяновской области единой государственной политики в области противодействия коррупции, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения поддержки лучших антикоррупционных проектов указанных некоммерческих организаций», следующие изменения:

- 1) в разделе 2:
 - а) в абзаце втором пункта 2.6 слова «Уполномоченный по противодействию коррупции в Ульяновской области», исключить;
 - б) в абзаце первом пункта 2.8 цифры «5.1» заменить цифрами «4.1», цифру «5» заменить цифрой «4»;
- 2) в подпункте 4 пункта 4.1 раздела 4 слова «от 29.03.2010 № 72» заменить словами «от 16.08.2018 № 170»;
- 3) в разделе 5:
 - а) в абзаце первом пункта 5.1 слова «, а также на официальном сайте Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области anticorrupt-ul.ru» исключить;
 - б) в абзаце седьмом пункта 5.10 слова «, а также на официальном сайте Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области anticorrupt-ul.ru» исключить;
 - в) в абзаце первом пункта 8.2 слова «и официальном сайте Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области anticorrupt-ul.ru» исключить;
 - г) в пункте 8.3 слова «и официальном сайте Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области anticorrupt-ul.ru» исключить;
 - д) в пункте 8.4 слова «и официальном сайте Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области anticorrupt-ul.ru» исключить;
 - е) в пункте 8.5 слова «и официальном сайте Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области anticorrupt-ul.ru» исключить;

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области М.Е.Алексеева

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ УКАЗ

9 августа 2019 г. г. Ульяновск № 63

О внесении изменений в указ Губернатора Ульяновской области от 27.11.2017 № 89

Постановляю:

1. Внести в Положение о Совете безопасности Ульяновской области, утверждённое указом Губернатора Ульяновской области от 27.11.2017 № 89 «О Совете безопасности Ульяновской области», следующие изменения:

1) пункт 5 дополнить подпунктом 2¹ следующего содержания:

- «2¹) заместитель Секретаря Совета безопасности;»;
- 2) в пункте 6:
 - а) второе предложение абзаца первого изложить в следующей редакции: «Секретарь Совета безопасности и заместитель Секретаря Совета безопасности являются постоянными членами Совета безопасности.»;
 - б) в абзаце втором слово «Члены» заменить словами «Постоянные члены Совета безопасности и члены.»;
- 3) дополнить пунктом 16¹ следующего содержания: «16¹. Заместитель Секретаря Совета безопасности: 1) участвует в разработке планов деятельности Совета безопасности; 2) участвует в формировании повестки дня заседаний и оперативных совещаний Совета безопасности; 3) участвует в подготовке протоколов заседаний и оперативных совещаний Совета безопасности, при необходимости - в подготовке проектов поручений Председателя Совета безопасности; 4) участвует в подготовке предложений для Совета безопасности по вопросам организации взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области в области обеспечения безопасности на территории Ульяновской области; 5) участвует в заседаниях коллегий, в совещаниях территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), в заседаниях коллегий, в совещаниях исполнительных органов государственной власти Ульяновской области при рассмотрении ими вопросов обеспечения безопасности на территории Ульяновской области; 6) исполняет поручения Секретаря Совета безопасности; 7) в случае временного отсутствия Секретаря Совета безопасности исполняет его обязанности.».

2. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

9 августа 2019 г. г. Ульяновск № 387-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 05.12.2016 № 570-П

Правительство Ульяновской области **постановляет**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 05.12.2016 № 570-П «Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления автономной некоммерческой организации «Дирекция социально-значимых и конгрессных мероприятий» субсидий из областного бюджета Ульяновской области» следующие изменения:

- 1) в заголовке слова «автономной некоммерческой организации «Дирекция социально-значимых и конгрессных мероприятий» субсидии из областного бюджета Ульяновской области» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Дирекция социально-значимых и конгрессных мероприятий» субсидии из областного бюджета Ульяновской области»;
- 2) в пункте 1 слова «автономной некоммерческой организации «Дирекция социально-значимых и конгрессных мероприятий» субсидии из областного бюджета Ульяновской области» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Дирекция социально-значимых и конгрессных мероприятий» субсидии из областного бюджета Ульяновской области»;
- 3) в Порядке определения объёма и предоставления автономной некоммерческой организации «Дирекция социально-значимых и конгрессных мероприятий» субсидий из областного бюджета Ульяновской области:
 - а) в наименовании слова «автономной некоммерческой организации «Дирекция социально-значимых и конгрессных мероприятий» субсидии из областного бюджета Ульяновской области» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Дирекция социально-значимых и конгрессных мероприятий» субсидии из областного бюджета Ульяновской области»;
 - б) пункт 1 изложить в следующей редакции: «1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее - субсидии) автономной некоммерческой организации «Дирекция социально-значимых и конгрессных мероприятий» (далее - Дирекция).»;
 - в) абзац первый пункта 4 после слов «и проведения мероприятий» дополнить словами «а также погашением образовавшейся в отчётном финансовом году кредиторской задолженности по оплате указанных товаров (работ, услуг)»;
 - г) пункт 7 дополнить подпунктом 2¹ следующего содержания: «2¹) документы, подтверждающие образование кредиторской задолженности и её объём, в случае, если субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат Дирекции в связи с погашением образовавшейся в отчётном финансовом году кредиторской задолженности по оплате товаров (работ, услуг), указанных в пункте 4 настоящего Порядка.»;
 - д) пункт 10 дополнить подпунктом 7 следующего содержания: «7) обязанность Дирекции включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанному договору (соглашению) на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.»;
 - е) пункт 11 признать утратившим силу;
 - ж) пункт 15 изложить в следующей редакции: «15. Не использованные Дирекцией в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в течение 20 календарных дней со дня завершения конкретного мероприятия или со дня погашения кредиторской задолженности, указанной в абзаце первом пункта 4 настоящего Порядка, соответственно.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области М.Е.Алексеева

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

9 августа 2019 г. г. Ульяновск № 388-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 13.11.2010 № 385-П

Правительство Ульяновской области **постановляет**:

1. Внести в Порядок финансирования из областного бюджета Ульяновской области расходов на проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 13.11.2010 № 385-П «Об утверждении Порядка финансирования из областного бюджета Ульяновской области расходов на проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта», следующие изменения:

- 1) в разделе 2:
 - а) пункт 2.1 изложить в следующей редакции: «2.1. Финансирование расходов на проведение мероприятий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведённых до Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.»;
 - б) в абзацах втором - пятом пункта 2.4 слова «очередной финансовый год» заменить словами «соответствующий финансовый год и плановый период»;
 - в) пункт 2.11 изложить в следующей редакции: «2.11. Министерство обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на финансирование расходов на проведение мероприятий, в соответствии с утверждёнными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.»;
- 2) наименование приложения № 2 изложить в следующей редакции:

«РАЗМЕРЫ ВЫПЛАТ спортивным судьям за обслуживание ими физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе физкультурных и спортивных мероприятий по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»;

3) наименование приложения № 16 изложить в следующей редакции:

«РАЗМЕРЫ ВЫПЛАТ на питание спортивным судьям за обслуживание ими спортивных мероприятий».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области М.Е.Алексеева

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

9 августа 2019 г. г. Ульяновск № 389-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 30.08.2018 № 400-П

Правительство Ульяновской области **постановляет**:

1. Внести в Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области в форме дотаций бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, достигших наилучших результатов по увеличению налогового потенциала, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 30.08.2018 № 400-П «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области в форме дотаций бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, достигших наилучших результатов по увеличению налогового потенциала», следующие изменения:

- 1) в подпункте 4 пункта 6:
 - а) в абзаце первом слова «34 балла» заменить словами «38 баллов»;
 - б) в подпункте «а» цифры «14» заменить цифрами «18»;
- 2) в пункте 7:
 - а) в абзаце первом подпункта 1 цифры «4.3.2» заменить цифрами «5.1-5.4»;
 - б) в абзаце первом подпункта 2 слова «и 4.2.4» заменить словами «, 4.2.4 и 4.3.2»;
- 3) в пункте 9:
 - а) в абзаце третьем слова «индекс физического объёма инвестиций в основной капитал по крупным и средним организациям» заменить словами «уровень выполнения плана по объёму инвестиций в основной капитал по крупным и средним организациям (за исключением бюджетных инвестиций)»;
 - б) абзац шестой изложить в следующей редакции: «Q_{41i} - значение индекса показателя «темпа роста (снижения) количества субъектов малого (включая микропредприятия) и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории муниципального образования» по i-му муниципальному образованию.»;
 - 4) абзац седьмой пункта 10 после слов «муниципального образования» дополнить словами «(за исключением доходов, отражаемых по коду подгруппы доходов классификации доходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации 000 113 00000 00 0000 000 «Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства)»;
 - 5) абзац четвёртый пункта 11 изложить в следующей редакции: «Q_{32i} - значение индекса показателя «темпа роста (снижения) объёма налога на доходы физических лиц, зачисляемого в бюджет муниципального образования» по i-му муниципальному образованию.»;
- 6) в пункте 13:
 - а) абзац второй изложить в следующей редакции: «In₄₁ = 5 + Q₄₁₁₁ + 2 + Q₄₁₂₁ + 4 + Q₄₁₃₁ + 3 + Q₄₁₄₁ + 4 + Q₄₁₅₁, где:»;
 - б) дополнить абзацем седьмым следующего содержания: «Q₄₁₅₁ - значение индекса показателя «уровень выполнения плана по снижению неформальной занятости» по i-му муниципальному образованию.»;
- 7) в пункте 15:
 - а) абзац третий изложить в следующей редакции: «Q_{431i} - значение индекса показателя «доля заявлений о предоставлении муниципальных услуг, поданных в электронной форме, в общем числе заявлений о предоставлении муниципальных услуг, за исключением поданных через областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (в части муниципальных услуг, для получения которых организована возможность подачи заявления в электронной форме)» по i-му муниципальному образованию.»;
 - б) абзац четвёртый изложить в следующей редакции: «Q_{322i} - значение индекса показателя «количество ответов на запросы о предоставлении сведений, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления и исполнительных органов государственной власти Ульяновской области (р-сведений), поступившие в Типовую ведомственную информационную систему и Элек-

тронную похозяйственную книгу, срок предоставления которых составил более 2 дней» по 1-му муниципальному образованию;»;

8) пункт 16 изложить в следующей редакции:
«16. Итоговая сумма баллов по направлению «Развитие сельского хозяйства» рассчитывается по следующей формуле:

$$I_{n5} = 2 + Q_{511} + 1 + Q_{521} + 1 + Q_{531} + 1 + Q_{541}, \text{ где:}$$

Q_{511} - значение индекса показателя «темпа роста (снижения) поголовья всех видов сельскохозяйственных животных в пересчёте на условное поголовье (без учёта личных подсобных хозяйств)» по 1-му муниципальному образованию;

Q_{521} - значение индекса показателя «темпа роста (снижения) объёма реализации скота и птицы на убой (в живом весе, без учёта личных подсобных хозяйств)» по 1-му муниципальному образованию;

Q_{531} - значение индекса показателя «темпа роста (снижения) объёма производства молока (без учёта личных подсобных хозяйств)» по 1-му муниципальному образованию;

Q_{541} - значение индекса показателя «темпа роста (снижения) валового сбора зерновых и зернобобовых культур» по 1-му муниципальному образованию.»;

9) в пункте 19 слова «Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области» заменить словами «Первый заместитель Председателя Правительства Ульяновской области, координирующий вопросы анализа и прогнозирования социально-экономического развития Ульяновской области и определения экономических механизмов и методов государственного регулирования экономики.»;

10) в приложении:

а) в разделе 1:

строку 1.1 изложить в следующей редакции:

| | | |
|---|---------|---|
| « 1.1. Уровень выполнения плана по объёму инвестиций в основной капитал по крупным и средним организациям (за исключением бюджетных средств) »; | процент | Министерство цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области |
|---|---------|---|

строку 1.4 изложить в следующей редакции:

| | | |
|---|---------|---|
| « 1.4. Темп роста (снижения) количества субъектов малого (включая микро-предприятия) и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории муниципального образования »; | процент | Министерство цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области |
|---|---------|---|

в строке 1.5 слова «развития конкуренции и экономики» заменить словами «цифровой экономики и конкуренции»;

б) строку 2.5 раздела 2 после слов «муниципального образования» дополнить словами «(за исключением доходов, отражаемых по коду подгруппы доходов классификации доходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации 000 113 00000 00 0000 000 «Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства»)»;

в) строку 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

| | | |
|--|---------|---|
| « 3.2. Темп роста (снижения) объёма налога на доходы физических лиц, зачисляемого в бюджет муниципального образования »; | процент | Министерство финансов Ульяновской области |
|--|---------|---|

г) в разделе 4:

в подразделе 4.1:

в графе 2 строки 4.1.3 цифру «1» заменить цифрами «10»;

в строке 4.1.4 слова «здравоохранения, семьи и социального благополучия» заменить словами «промышленности и транспорта»;

дополнить строкой 4.1.5 следующего содержания:

| | | |
|---|---------|--|
| « 4.1.5. Уровень выполнения плана по снижению неформальной занятости »; | процент | Агентство по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области |
|---|---------|--|

подраздел 4.3 изложить в следующей редакции:

| | | |
|---|---------|--|
| « 4.3. Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме »; | | |
| 4.3.1. Доля заявлений о предоставлении муниципальных услуг, поданных в электронной форме, в общем числе заявлений о предоставлении муниципальных услуг, за исключением поданных через областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (в части муниципальных услуг, для получения которых организациями предусмотрена возможность подачи заявления в электронной форме) »; | процент | Областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» |
| 4.3.2. Количество ответов на запросы о предоставлении сведений, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления и исполнительных органов государственной власти Ульяновской области (р-сведений), поступившие в Типовую ведомственную информационную систему и Электронную похозяйственную книгу, срок предоставления которых составил более 2 дней »; | единиц | Областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» |

д) раздел 5 изложить в следующей редакции:

| | | |
|--|---------|---|
| « 5. Развитие сельского хозяйства (для муниципальных районов) »; | | |
| 5.1. Темп роста (снижения) поголовья всех видов сельскохозяйственных животных в пересчёте на условное поголовье (без учёта личных подсобных хозяйств) »; | процент | Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области |
| 5.2. Темп роста (снижения) объёма реализации скота и птицы на убой (в живом весе, без учёта личных подсобных хозяйств) »; | процент | Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области |
| 5.3. Темп роста (снижения) объёма производства молока (без учёта личных подсобных хозяйств) »; | процент | Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области |
| 5.4. Темп роста (снижения) валового сбора зерновых и зернобобовых культур »; | процент | Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области |

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области М.Е.Алексеева

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

12 августа 2019 г. № 17/390-П
г. Ульяновск

О признании утратившими силу отдельных постановлений
Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Признать утратившими силу:
постановление Правительства Ульяновской области от 19.01.2017 № 1/20-П «Об утверждении Положения об Агентстве государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 06.07.2017 № 15/333-П «О внесении изменений в Положение об Агентстве государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 06.07.2017 № 15/334-П «О внесении изменений в Положение об Агентстве государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 20.09.2018 № 20/440-П «О внесении изменения в Положение об Агентстве государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 10.12.2018 № 28/633-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 19.01.2017 № 1/20-П и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ульяновской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства области А.С.Тюрин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

12 августа 2019 г. № 17/391-П
г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства
Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Положение о Министерстве цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области».

2. Приложение № 3 к указанному постановлению дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10. Департамент государственного имущества.».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства области А.С.Тюрин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ульяновской области
от 12 августа 2019 г. № 17/391-П

ИЗМЕНЕНИЯ
в Положении о Министерстве цифровой экономики
и конкуренции Ульяновской области

1. Пункт 1.1 раздела 1 дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«Министерство является исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным от имени Ульяновской области осуществлять управление и распоряжение имуществом, находящимся в государственной собственности Ульяновской области (за исключением случаев, когда указанные полномочия в соответствии с законодательством Ульяновской области осуществляются иными исполнительными органами государственной власти Ульяновской области).

Если иное не установлено настоящим Положением, в компетенцию Министерства не входят полномочия по управлению и распоряжению жилыми помещениями государственного жилищного фонда Ульяновской области и земельными участками, в том числе лесными участками, региональными и межмуниципальными автомобильными дорогами, участками недр и водными объектами, а также защитными сооружениями гражданской обороны.».

2. В разделе 2:

1) подпункт 2.4 пункта 2.6 признать утратившим силу;

2) дополнить пунктом 2.12¹ следующего содержания:
«2.12¹. В сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной собственности Ульяновской области:

1) разрабатывает и представляет на рассмотрение в Правительство Ульяновской области Программу управления государственной собственностью Ульяновской области на очередной год, предложения о внесении в неё изменений, отчёт о результатах управления государственной собственностью Ульяновской области за прошедший год;

2) разрабатывает и представляет на рассмотрение в Правительство Ульяновской области проект прогнозного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, на плановый период, предложения о внесении в него изменений, отчёт о результатах приватизации имущества за прошедший год, прогнозные данные о поступлении средств от указанной приватизации и использования имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области;

3) организует реализацию прогнозного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, в том числе принимает решения об условиях приватизации имущественных комплексов государственных унитарных предприятий Ульяновской области, акций акционерных обществ или долей в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью, иного имущества, организует в установленном порядке продажу, выступает продавцом, разрабатывает в установленном порядке и утверждает условия конкурса при продаже имущества, акций акционерных обществ или долей в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью;

4) осуществляет мероприятия по подготовке государственных унитарных предприятий Ульяновской области и иных объектов, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, к приватизации, в том числе утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере

закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

5) осуществляет от имени Ульяновской области функции и полномочия учредителя (участника) хозяйственных обществ, создаваемых посредством приватизации государственных унитарных предприятий Ульяновской области, а также иных организаций, создаваемых с участием Ульяновской области по поручению Правительства Ульяновской области;

6) осуществляет учёт имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, ведение реестра такого имущества и выдачу выписок из указанного реестра;

7) принимает в государственную собственность Ульяновской области имущество, созданное или приобретённое по основаниям, установленным законодательством;

8) выступает от имени Ульяновской области при государственной регистрации права государственной собственности Ульяновской области на недвижимое имущество и сделок с ним, прекращении права собственности на недвижимое имущество, находящееся в государственной собственности Ульяновской области, в том числе на основании вступивших в законную силу судебных актов;

9) принимает решения о передаче жилых помещений, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, и объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для обеспечения функционирования указанных жилых помещений, и осуществляет их передачу в собственность муниципальных образований Ульяновской области, за исключением жилых помещений, относящихся к специализированному жилищному фонду;

10) передаёт объекты недвижимого имущества, земельные участки, на которых расположены передаваемые объекты недвижимого имущества, объекты движимого имущества стоимостью более 10 миллионов рублей и стоимостью менее 10 миллионов рублей, составляющих имущество казны Ульяновской области, из государственной собственности Ульяновской области в собственность Российской Федерации, а также принимает имущество из собственности Российской Федерации в государственную собственность Ульяновской области;

11) принимает и рассматривает предложения исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области о передаче объектов недвижимого имущества, земельных участков, на которых расположены передаваемые объекты недвижимого имущества, объектов движимого имущества стоимостью более 10 миллионов рублей и стоимостью менее 10 миллионов рублей, составляющих имущество казны Ульяновской области, из государственной собственности Ульяновской области в собственность муниципальных образований Ульяновской области и о приёме имущества из собственности муниципальных образований Ульяновской области в государственную собственность Ульяновской области;

12) принимает решения о передаче объектов недвижимого имущества, земельных участков на которых расположены передаваемые объекты недвижимого имущества, объектов движимого имущества стоимостью более 10 миллионов рублей и стоимостью менее 10 миллионов рублей, составляющих имущество казны Ульяновской области, из государственной собственности Ульяновской области в собственность муниципальных образований Ульяновской области и о приёме имущества из собственности муниципальных образований Ульяновской области в государственную собственность Ульяновской области;

13) осуществляет мероприятия по передаче объектов недвижимого имущества, земельных участков на которых расположены передаваемые объекты недвижимого имущества, объектов движимого имущества стоимостью более 10 миллионов рублей и стоимостью менее 10 миллионов рублей, составляющих имущество казны Ульяновской области, из государственной собственности Ульяновской области в собственность муниципальных образований Ульяновской области и по приёму имущества из собственности муниципальных образований Ульяновской области в государственную собственность Ульяновской области, подписывает и утверждает соответствующие передаточные акты;

14) осуществляет организацию и проведение торгов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, составляющего казну Ульяновской области;

15) подготавливает проекты постановлений Правительства Ульяновской области о разграничении имущества, находящегося в собственности муниципальных образований Ульяновской области, между муниципальными районами, поселениями и городскими округами Ульяновской области на основании документов, представляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области;

16) принимает решения о передаче религиозным организациям государственного имущества Ульяновской области религиозного назначения или о подготовке предложений о включении этого имущества в план передачи религиозным организациям указанного имущества либо об отказе в его передаче;

17) заключает договоры о залоге, предусматривающие предоставление в залог объектов залогового фонда Ульяновской области, по поручению Правительства Ульяновской области;

18) ведёт по утверждённой Министерством форме реестр залоговых сделок с объектами залогового фонда Ульяновской области;

19) представляет в Правительство Ульяновской области не реже одного раза в год информацию об использовании залогового фонда Ульяновской области;

20) устанавливает порядок постоянного хранения и использования в своей деятельности технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учёту и (или) технической инвентаризации учётно-технической документации об объектах государственного технического учёта и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного);

21) заключает договор хранения технических паспортов, оценочной и иной документации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

22) устанавливает порядок предоставления копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учёту и (или) технической инвентаризации учётно-технической документации об объектах государственного технического учёта и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений, размеры платы за их предоставление, порядок её взимания и возврата;

23) закрепляет на праве хозяйственного ведения и оперативного управления имущество, составляющее казну Ульяновской области, за государственными унитарными предприятиями Улья-



новской области, государственными учреждениями Ульяновской области, органами государственной власти Ульяновской области, а также производит в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого и (или) используемого не по назначению имущества, закреплённого на праве оперативного управления за указанными учреждениями, казёнными предприятиями и органами государственной власти Ульяновской области, в казну Ульяновской области;

24) заключает договоры с юридическими и физическими лицами, предусматривающие передачу прав владения и (или) пользования имуществом, составляющим казну Ульяновской области (аренда, безвозмездное пользование, доверительное управление и иные);

25) заключает в установленном порядке договоры купли-продажи имущества, составляющего казну Ульяновской области, а также обеспечивает переход прав собственности на это имущество;

26) ведёт в пределах своей компетенции учёт (реестр) заключённых договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом и иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования имуществом, составляющим казну Ульяновской области, осуществляет контроль за соблюдением условий таких договоров;

27) осуществляет контроль за выполнением обязательств по заключённым договорам и за поступлением в областной бюджет Ульяновской области средств от сдачи в аренду имущества, составляющего казну Ульяновской области, и иных поступлений денежных средств в соответствии с условиями договоров;

28) принимает решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет Ульяновской области, по которым Министерство является администратором доходов бюджета;

29) обеспечивает проведение инвентаризации имущества, составляющего казну Ульяновской области;

30) выступает в установленном порядке страхователем имущества, составляющего казну Ульяновской области;

31) организует проведение оценки имущества, составляющего казну Ульяновской области, в том числе выступает от имени Ульяновской области заказчиком проведения такой оценки, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

32) в установленном порядке обращается в антимонопольный орган с заявлением о даче предварительного согласия на предоставление Министерством в целях и порядке, установленных антимонопольным законодательством, государственной преференции, предметом которой является имущество, составляющее казну Ульяновской области, или которая заключается в предоставлении имущественных льгот;

33) принимает решение о списании имущества, составляющего казну Ульяновской области;

34) осуществляет контроль за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью имущества, составляющего казну Ульяновской области, и при выявлении нарушений принимает в соответствии с законодательством необходимые меры по их устранению и привлечению виновных лиц к ответственности.;

3) пункт 2.22 признать утратившим силу;

4) в пункте 2.26:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.26. Осуществляет функции и полномочия учредителя, прав акционера (участника) организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.»;

б) подпункт 1 дополнить подпунктами «д» и «е» следующего содержания:

«д) осуществляет в установленном порядке согласование сделок по распоряжению имуществом в случаях, установленных законодательством;

е) контролирует обоснованность списания основных средств и согласовывает акты о списании основных средств в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.»;

в) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. в отношении подведомственных хозяйственных обществ, права и обязанности акционера (участника) которых от имени Ульяновской области осуществляет Министерство:

а) вносит в Правительство Ульяновской области предложения о ликвидации и реорганизации хозяйственных обществ в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) подготавливает проекты решений Правительства Ульяновской области о назначении представителей Ульяновской области в органы управления хозяйственных обществ;

в) даёт письменные директивы представителям Ульяновской области в органах управления хозяйственных обществ по вопросам компетенции органов управления этих хозяйственных обществ;

г) принимает меры по обеспечению поступления в областной бюджет Ульяновской области денежных средств в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, участником которых является Ульяновская область, или дивидендов по акциям, принадлежащим Ульяновской области;

д) организует и обеспечивает деятельность представителей Ульяновской области в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ, а также осуществляет контроль за их деятельностью;

е) заключает договоры с представителями Ульяновской области в органах управления хозяйственных обществ и ведёт реестр таких договоров;

ж) осуществляет контроль за проведением аудиторских проверок акционерных обществ в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

5) дополнить пунктом 2.27 следующего содержания:

«2.27. Осуществляет от имени Ульяновской области юридические действия по защите имущественных прав и законных интересов Ульяновской области в соответствии с законодательством.

Обращается в суды с иском от имени Ульяновской области в защиту имущественных и иных прав и законных интересов Ульяновской области, связанных с управлением и распоряжением имуществом, находящимся в государственной собственности Ульяновской области, в том числе по вопросам:

1) признания недействительными сделок по приватизации и расторжению договоров аренды имущества, составляющего казну Ульяновской области;

2) взыскания задолженности по внесению арендной платы и расторжения договоров аренды имущества, составляющего казну Ульяновской области;

3) возмещения убытков, причинённых имуществу, составляющему казну Ульяновской области, действиями физических и юридических лиц.».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
14 августа 2019 г. г. Ульяновск № 392-П

О внесении изменения в постановление
Правительства Ульяновской области от 04.04.2019 № 139-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Внести в распределение субсидий, предоставляемых в 2019 году из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области в целях финансирования расходных обязательств, связанных с выплатой заработной платы работникам муниципальных учреждений (за исключением органов местного самоуправления) муниципальных районов и городских округов Ульяновской области и уплатой страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, оплатой коммунальных услуг и твёрдого топлива (уголь, дрова) указанными муниципальными учреждениями (за исключением органов местного самоуправления) (включая погашение кредиторской задолженности), утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 04.04.2019 № 139-П «Об утверждении распределения субсидий, предоставляемых в 2019 году из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области в целях финансирования расходных обязательств, связанных с выплатой заработной платы работникам муниципальных учреждений (за исключением органов местного самоуправления) муниципальных районов и городских округов Ульяновской области и уплатой страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, оплатой коммунальных услуг и твёрдого топлива (уголь, дрова) указанными муниципальными учреждениями (за исключением органов местного самоуправления) (включая погашение кредиторской задолженности)», изменение, изложив его в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 4 апреля 2019 г. № 139-П

Распределение субсидий, предоставляемых в 2019 году
из областного бюджета Ульяновской области бюджетам
муниципальных районов (городских округов)
Ульяновской области в целях финансирования расходных
обязательств, связанных с выплатой заработной платы
работникам муниципальных учреждений (за исключением
органов местного самоуправления) муниципальных районов
и городских округов Ульяновской области и уплатой страховых
взносов в государственные внебюджетные фонды, оплатой
коммунальных услуг и твёрдого топлива (уголь, дрова)
указанными муниципальными учреждениями
(за исключением органов местного самоуправления)
(включая погашение кредиторской задолженности)

| № п/п | Наименование муниципального района (городского округа) Ульяновской области, бюджету которого предоставляется субсидия | Объём субсидий (тыс. рублей) |
|--------------|---|------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Базарносызганский район | 1286,4 |
| 2. | Барышский район | 10610,6 |
| 3. | Вешкаймский район | 18095,0 |
| 4. | Инзенский район | 14265,4 |
| 5. | Карсунский район | 8554,8 |
| 6. | Кузоватовский район | 12114,9 |
| 7. | Майнский район | 19433,2 |
| 8. | Мелекесский район | 3502,9 |
| 9. | Николаевский район | 2666,9 |
| 10. | Новомалыклинский район | 9437,3 |
| 11. | Новоспасский район | 8294,9 |
| 12. | Павловский район | 6371,3 |
| 13. | Радищевский район | 6933,2 |
| 14. | Сенгилеевский район | 13652,0 |
| 15. | Старокулаткинский район | 7623,1 |
| 16. | Старомайский район | 3714,7 |
| 17. | Сурский район | 10185,8 |
| 18. | Тереньгульский район | 8076,7 |
| 19. | Ульяновский район | 4895,9 |
| 20. | Цильнинский район | 9786,5 |
| 21. | Чердаклинский район | 4600,1 |
| 22. | город Димитровград | 9889,2 |
| 23. | город Новоульяновск | 6009,2 |
| Итого | | 200000,0 |

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства области А.С.Тюрин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
14 августа 2019 г. г. Ульяновск № 393-П

О внесении изменений в постановление
Правительства Ульяновской области от 30.06.2016 № 307-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Внести в раздел 2 Порядка проведения специальных мероприятий, способствующих повышению конкурентоспособности инвалидов на рынке труда, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 30.06.2016 № 307-П «Об утверждении Порядка проведения специальных мероприятий, способствующих повышению конкурентоспособности инвалидов на рынке труда», следующие изменения:

1) пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Работодатели вправе:
создавать (выделять) дополнительные рабочие места (в том числе специальные) сверх установленной квоты;
арендовать у других работодателей рабочие места для трудоустройства инвалидов в счёт установленной квоты.»;

2) пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Выполнением установленной квоты считаются:
создание или выделение работодателем рабочих мест для трудоустройства инвалидов;
аренда у других работодателей рабочих мест для трудоустройства инвалидов в счёт установленной квоты при условии обеспечения в течение срока действия квоты занятости инвалидов на арендуемых рабочих местах в количестве не менее установленной работодателем квоты.

Работодатели, предоставляющие рабочие места в аренду для трудоустройства инвалидов, не освобождаются от обязанности соблюдения квоты для приёма на работу инвалидов.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства области А.С.Тюрин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
14 августа 2019 г. г. Ульяновск № 394-П

Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты
пособий на детей в Ульяновской области

В соответствии с Законом Ульяновской области от 01.11.2006 № 152-ЗО «О пособиях на детей в Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения и выплаты пособий на детей в Ульяновской области.

2. Признать утратившими силу:
постановление Правительства Ульяновской области от 30.12.2011 № 665-П «Об утверждении Порядка назначения и выплаты пособий на детей в Ульяновской области»;

пункт 11 постановления Правительства Ульяновской области от 17.06.2013 № 234-П «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

пункт 13 постановления Правительства Ульяновской области от 07.02.2014 № 35-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

пункт 2 постановления Правительства Ульяновской области от 08.07.2014 № 272-П «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

пункт 17 постановления Правительства Ульяновской области от 01.06.2015 № 243-П «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

пункт 2 постановления Правительства Ульяновской области от 22.06.2018 № 279-П «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ульяновской области и признании утратившим силу отдельного положения постановления Правительства Ульяновской области от 02.04.2015 № 140-П».

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства области А.С.Тюрин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 14 августа 2019 г. № 394-П

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке назначения и выплаты пособий
на детей в Ульяновской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок назначения и выплаты дополнительного единовременного пособия при рождении первого ребёнка и ежемесячного пособия на ребёнка (далее - единовременное пособие, ежемесячное пособие соответственно), предусмотренных Законом Ульяновской области от 01.11.2006 № 152-ЗО «О пособиях на детей в Ульяновской области» (далее - Закон).

2. Выплата единовременного пособия осуществляется одному из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) в связи с рождением первого ребёнка. При определении права на получение единовременного пособия учитываются дети, рождённые (усыновлённые) матерью данного ребёнка.

Выплата ежемесячного пособия осуществляется одному из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) на каждого рождённого (усыновлённого, принятого под опеку (попечительство) совместно проживающего с ним ребёнка до достижения им возраста шестнадцати лет (на ребёнка, обучающегося в общеобразовательной организации, - до окончания им обучения, но не более чем до достижения им возраста восемнадцати лет) в семьях, размер среднедушевого дохода членов которых не превышает величину прожиточного минимума, установленного в расчёте на душу населения в Ульяновской области.

3. Решение о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) единовременного или ежемесячного пособий принимает территориальный орган исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного в сфере социальной защиты населения (далее - территориальный орган, уполномоченный орган соответственно).

4. Для получения единовременного пособия или ежемесячного пособия лицо, указанное в пункте 2 настоящего Положения (далее - заявитель), представляет в территориальный орган заявление о назначении и выплате единовременного пособия или заявление о назначении и выплате ежемесячного пособия, составленное по установленной уполномоченным органом форме (далее также - заявление), к которому должны быть приложены документы, указанные в пункте 5 или 6 настоящего Положения (для единовременного пособия или ежемесячного пособия соответственно), а в случаях, предусмотренных настоящим Положением, - копии таких документов. Заявление и документы (копии документов) представляются в территориальный орган в отношении каждого рождённого (усыновлённого, принятого под опеку (попечительство) ребёнка:

через Областное государственное казённое учреждение социальной защиты населения Ульяновской области (далее - учреждение);

через оператора почтовой связи;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ);

средством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (далее - Портал).

Заявление и документы (копии документов) могут быть представлены в территориальный орган представителем заявителя.

5. Решение о назначении и выплате единовременного пособия принимается на основании сведений, содержащихся:

1) в документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя - гражданина Российской Федерации и содержащем отметку об адресе его регистрации по месту жительства на территории Ульяновской области, а в случае отсутствия в указанном документе такой отметки - в ином документе, содержащем сведения об адресе места жительства на территории Ульяновской области;

2) в документе, удостоверяющем личность заявителя - иностранного гражданина или лица без гражданства, в том числе беженца, и содержащем сведения об адресе места жительства такого заявителя на территории Ульяновской области;

3) в документе, содержащем сведения об адресе места жительства второго родителя ребёнка;

4) в свидетельстве о рождении первого ребёнка;

5) в выписке из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребёнком опеки (попечительства) - в случае обращения за получением единовременного пособия опекуна (попечителя) ребёнка;

6) в документе, удостоверяющем личность представителя

заявителя, и в документе, подтверждающем его полномочия, - в случае обращения за получением единовременного пособия заявителя.

Документы, указанные в подпунктах 1-4 и 6 настоящего пункта, заявитель или его представитель должны представить самостоятельно. Документ, указанный в подпункте 5 настоящего пункта, заявитель или его представитель вправе представить по собственной инициативе.

6. Решение о назначении и выплате ежемесячного пособия принимается на основании сведений, содержащихся:

1) в документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя - гражданина Российской Федерации и содержащем отметку об адресе его регистрации по месту жительства на территории Ульяновской области, а в случае отсутствия в указанном документе такой отметки - в ином документе, содержащем сведения об адресе места жительства на территории Ульяновской области;

2) в документе, удостоверяющем личность заявителя - иностранного гражданина или лица без гражданства, в том числе беженца, и содержащем сведения об адресе места жительства такого заявителя на территории Ульяновской области;

3) в документе, содержащем сведения об адресе места жительства второго родителя ребёнка;

4) в свидетельстве о рождении ребёнка;

5) в документах о доходах всех членов семьи заявителя за три последних месяца, предшествовавших месяцу обращения за назначением и выплатой ежемесячного пособия;

6) в справке об обучении ребёнка в общеобразовательной организации - в случае обращения за получением ежемесячного пособия на ребёнка старше шестнадцати лет;

7) в справке о рождении, выданной органом записи актов гражданского состояния, формы № 2, если в свидетельстве о рождении ребёнка запись об отце (матери) ребёнка произведена по указанию матери (отца) ребёнка, - в случае обращения за получением ежемесячного пособия в размере, установленном частью 2 статьи 6 Закона;

8) в справке, подтверждающей факт установления ребёнку инвалидности, - в случае обращения за получением ежемесячного пособия в размере, установленном частью 3 статьи 6 Закона;

9) в справке из соответствующего учреждения о нахождении в нём должника (родителя ребёнка) и об отсутствии у него заработка, достаточного для исполнения решения суда (судебного приказа, соглашения об уплате алиментов) о взыскании алиментов, - в случае отбывания наказания, нахождения под арестом, на принудительном лечении - в случае обращения за получением ежемесячного пособия в размере, установленном частью 4 статьи 6 Закона;

10) в справке из военной профессиональной образовательной организации или военной образовательной организации высшего образования об обучении в ней отца ребёнка - в случае обращения за получением ежемесячного пособия в размере, установленном частью 4 статьи 6 Закона;

11) в сообщении отдела судебных приставов об объявлении должника (родителя ребёнка) в розыск в связи с неуплатой алиментов - в случае обращения за получением ежемесячного пособия в размере, установленном частью 4 статьи 6 Закона;

12) в справке военного комиссариата по месту призыва отца ребёнка о призыве отца ребёнка на военную службу - в случае обращения за получением ежемесячного пособия в размере, установленном частью 4 статьи 6 Закона;

13) в выписке из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребёнком опеки (попечительства) - в случае обращения за получением пособия опекуна (попечителя) ребёнка;

14) в справке органа опеки и попечительства о неполучении денежного содержания на ребёнка - в случае обращения за получением ежемесячного пособия опекуна (попечителя) ребёнка;

15) в документе, удостоверяющем личность заявителя, и в документе, подтверждающем его полномочия, - в случае обращения за получением ежемесячного пособия заявителя.

Документы, указанные в подпунктах 1-10 и 15 настоящего пункта, заявитель или его представитель должны представить самостоятельно. Документы, указанные в подпунктах 11-14 настоящего пункта, заявитель или его представитель вправе представить по собственной инициативе.

7. Работник учреждения либо МФЦ, осуществляющий приём заявления и документов, предусмотренных пунктами 5 или 6 настоящего Положения, или этих документов в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 8 настоящего Положения, извлекает копии с подлинников указанных документов, выполняет на них удостоверительные надписи и возвращает подлинники документов лицу, их представившему.

В случае представления заявления через оператора почтовой связи к нему прилагаются копии документов, предусмотренных пунктами 5 или 6 настоящего Положения, верность которых удостоверена нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия.

8. Регистрация заявления и документов, предусмотренных пунктами 5 или 6 настоящего Положения (копий таких документов), осуществляется учреждением не позднее первого рабочего дня, следующего за днём их представления в учреждение, доставки их оператором почтовой связи, поступления из МФЦ.

Регистрация заявления, представленного посредством использования Портала, осуществляется учреждением не позднее первого рабочего дня, следующего за днём размещения заявления на Портале. Не позднее первого рабочего дня, следующего за днём такой регистрации, учреждение направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление о перечне документов, необходимых для получения единовременного и (или) ежемесячного пособия, о способах и сроке их представления в территориальный орган. Продолжительность указанного срока составляет 5 рабочих дней со дня, следующего за днём направления заявителю (представителю заявителя) указанного уведомления.

9. Учреждение в целях назначения и выплаты единовременного пособия и ежемесячного пособия проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в копиях документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Положения, путём направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

В случае если один из родителей ребёнка не имеет места жительства на территории Ульяновской области, территориальный орган осуществляет межведомственный запрос в уполномоченный орган по месту жительства второго родителя ребёнка о получении (неполучении) им единовременного пособия и (или) ежемесячного пособия.

10. Наличие права на получение единовременного пособия или ежемесячного пособия определяется на дату подачи заявления, при этом датой подачи заявления считаются:

дата регистрации заявления и приложенных к нему документов, предусмотренных пунктами 5 или 6 настоящего Положения, в учреждении - в случае представления заявления и документов через учреждение;

дата, указанная на почтовом штампе оператора почтовой связи по месту отправки заявления и копий документов, предусмотренных пунктами 5 или 6 настоящего Положения, - в случае представления заявления и копий документов через оператора почтовой связи;

дата регистрации заявления и документов, предусмотренных пунктами 5 или 6 настоящего Положения, в МФЦ - в случае представления заявления и документов через МФЦ;

дата размещения заявления на Портале - в случае представления заявления посредством Портала.

11. В перечень доходов для расчёта величины среднедушевого дохода членов семьи в целях определения наличия или отсутствия у заявителя права на получение ежемесячного пособия включаются доходы членов семьи заявителя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчёте среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

При исчислении величины среднедушевого дохода членов семьи заявителя ежемесячное пособие, полученное за три последних месяца, предшествовавших месяцу обращения за назначением и выплатой ежемесячного пособия, не учитывается.

12. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода членов семьи заявителя, включаются: родители и их несовершеннолетние дети; одинокий родитель и проживающие совместно с ним несовершеннолетние дети;

совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги и их несовершеннолетние дети, в том числе падчерицы и пасынки.

13. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, не включаются:

дети, достигшие совершеннолетия;

дети, не достигшие возраста 18 лет, в случае приобретения ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

дети, в отношении которых родители лишены родительских прав;

дети, находящиеся под опекой (попечительством), на содержание которых выплачиваются денежные средства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

дети, находящиеся на полном государственном обеспечении; родитель, проходящий военную службу по призыву либо обучающийся в военной профессиональной образовательной организации или военной образовательной организации высшего образования до заключения контракта о прохождении военной службы;

родитель, отсутствующий в семье в связи с осуждением к лишению свободы или нахождением под арестом, на принудительном лечении по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда.

14. При исчислении величины среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребёнка, находящегося под опекой (попечительством), на которого не выплачиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации денежные средства на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), учитываются его родители (родитель), несовершеннолетние братья и сёстры независимо от места их проживания (пребывания) и сам ребёнок.

15. Решение о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) единовременного пособия или ежемесячного пособия формируется учреждением в результате автоматизированной обработки сведений, содержащихся в копиях документов, предусмотренных пунктами 5 или 6 настоящего Положения, и принимается территориальным органом не позднее 10 рабочих дней со дня формирования полного комплекта копий документов, предусмотренных пунктами 5 или 6 настоящего Положения, посредством утверждения указанного решения. Решение о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) единовременного пособия или ежемесячного пособия оформляется распоряжением территориального органа.

Решение о назначении и выплате единовременного пособия или ежемесячного пособия является основанием для включения заявителя в реестры получателей единовременного пособия или ежемесячного пособия (далее также - получатель), направляемые учреждением в государственное казённое учреждение социальной защиты населения, созданное для выполнения работ, оказания услуг в целях реализации установленных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Ульяновской области по осуществлению операций, связанных с перечислением соответствующим получателям денежных средств, предоставляемых в качестве социальных выплат (далее - центр социальных выплат), для организации предоставления единовременного пособия и ежемесячного пособия.

16. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении и выплате единовременного пособия или ежемесячного пособия являются:

1) представление документов, предусмотренных пунктами 5 или 6 настоящего Положения, или в предусмотренных настоящим Положением случаях их копий не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в них неполных и (или) недостоверных сведений;

2) получение вторым родителем ребёнка единовременного пособия - в случае обращения за назначением и выплатой единовременного пособия либо ежемесячного пособия - в случае обращения за назначением и выплатой ежемесячного пособия;

3) превышение величины среднедушевого дохода членов семьи над величиной прожиточного минимума, установленного в расчёте на душу населения в Ульяновской области, - при обращении за назначением и выплатой ежемесячного пособия;

4) нахождение ребёнка на полном государственном обеспечении;

5) лишение заявителя родительских прав или ограничение его в родительских правах, отмена решения об усыновлении (удочерении) в отношении ребёнка, в связи с рождением которого заявитель обратился за назначением пособия;

6) отмена решения о назначении заявителя опекуном;

7) получение опекуном (попечителем) денежных средств на содержание ребёнка, в связи с принятием под опеку (попечительство) которого заявитель обращается за ежемесячным пособием, - при обращении за назначением и выплатой ежемесячного пособия;

8) объявление ребёнка полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации - при обращении за назначением и выплатой ежемесячного пособия;

9) вступление ребёнка в брак - при обращении за назначением и выплатой ежемесячного пособия.

17. Информирование заявителя о результате рассмотрения заявления осуществляется учреждением не позднее 5 рабочих дней со дня принятия территориальным органом соответствующего решения посредством направления заявителю уведомления о результате рассмотрения заявления (далее - уведомление). В случае принятия решения об отказе в назначении и выплате единовременного

пособия или ежемесячного пособия в уведомлении указывается причина такого отказа и порядок его обжалования.

В случае обращения с заявлением в территориальный орган через учреждение, через оператора почтовой связи либо через МФЦ уведомление передаётся в структурное подразделение МФЦ по месту жительства заявителя. Структурные подразделения МФЦ осуществляют выдачу уведомлений в течение 30 календарных дней со дня их поступления из учреждения. Невостребованные уведомления возвращаются в учреждение.

В случае обращения за назначением и выплатой единовременного пособия или ежемесячного пособия посредством использования Портала уведомление заявителя о результате рассмотрения заявления осуществляется посредством использования Портала.

18. Заявление и копии документов, содержащих сведения, на основании которых было принято решение о назначении и выплате единовременного пособия или ежемесячного пособия, хранятся в личном деле получателя.

Правила ведения личных дел получателей, учёта и хранения заявлений и копий документов, содержащих сведения, на основании которых были приняты решения об отказе в назначении и выплате единовременного пособия или ежемесячного пособия, определяются уполномоченным органом.

19. Сроки назначения единовременного пособия и ежемесячного пособия определяются в соответствии со статьёй 9 Закона.

Получатель ежемесячного пособия имеет право обратиться в территориальный орган с заявлением и документами, предусмотренными пунктом 6 настоящего Положения, до истечения срока, на который назначено ежемесячное пособие. В таком случае территориальный орган принимает решение о прекращении выплаты ежемесячного пособия по правилам, установленным пунктом 24 настоящего Положения, а назначение ежемесячного пособия на новый срок (в случае принятия такого решения) производится с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения выплаты ежемесячного пособия.

В случае если наступают обстоятельства, в соответствии с которыми получатель ежемесячного пособия в размере, предусмотренном частью 1 статьи 6 Закона, получает право на обращение за ежемесячным пособием на ребёнка в размерах, предусмотренных частями 2-4 статьи 6 Закона (далее - пособие в повышенном размере), пособие в повышенном размере назначается с месяца, следующего за месяцем обращения за пособием в повышенном размере с документами, предусмотренными пунктом 6 настоящего Положения, а в случаях, предусмотренных настоящим Положением, - с их копиями.

20. Выплата единовременного пособия или ежемесячного пособия осуществляется центром социальных выплат начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о назначении и выплате единовременного пособия или ежемесячного пособия, не позднее 26 числа в соответствии со способом выплаты единовременного пособия или ежемесячного пособия, указанным в заявлении, посредством перечисления денежных средств на счёт получателя в кредитной организации либо через организацию федеральной почтовой связи по месту его жительства.

21. Ежемесячно до 22 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором должны быть выплачены единовременные пособия и ежемесячные пособия, учреждение представляет центру социальных выплат реестры получателей единовременного пособия и ежемесячного пособия для организации их выплаты начиная с 1 числа следующего месяца.

Реестры получателей единовременного пособия и ежемесячного пособия, решения о назначении и выплате единовременного и (или) ежемесячного пособия которым приняты с 22 по 30 (31) число, представляются учреждением центру социальных выплат до 22 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были приняты решения о назначении и выплате единовременного пособия и ежемесячного пособия, для их выплаты в текущем месяце.

22. Решение о прекращении выплаты ежемесячного пособия принимается в случаях:

1) обнаружения недостоверности сведений, на основании которых было принято решение о назначении и выплате ежемесячного пособия;

2) представления получателем (либо членами его семьи) в территориальный орган для получения иных мер социальной поддержки информации о доходах членов семьи, свидетельствующей, что величина среднедушевого дохода членов семьи превышает величину прожиточного минимума, установленного в расчёте на душу населения в Ульяновской области;

3) приёма ребёнка на полное государственное обеспечение;

4) лишения получателя родительских прав, ограничения его в родительских правах в отношении ребёнка, в связи с рождением которого было принято решение о назначении и выплате ежемесячного пособия;

5) установления над ребёнком, в отношении которого принято решение о назначении и выплате ежемесячного пособия, опеки;

6) выезда получателя за пределы Ульяновской области в связи с изменением места жительства;

7) объявления ребёнка в возрасте до 18 лет полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) установления в отношении ребёнка одинокой матери отцовства или усыновления ребёнка при вступлении одинокой матери в брак - при получении ежемесячного пособия в размере, установленном частью 2 статьи 6 Закона;

9) установления места жительства (нахождения) родителя и прекращения его розыска - при получении ежемесячного пособия в размере, установленном частью 4 статьи 6 Закона;

10) досрочного окончания отцом ребёнка военной службы по призыву - при получении ежемесячного пособия в размере, установленном частью 4 статьи 6 Закона;

11) заключения отцом ребёнка контракта о прохождении военной службы - при получении ежемесячного пособия в размере, установленном частью 4 статьи 6 Закона;

12) досрочного истечения срока отбывания наказания, нахождения под арестом, на принудительном лечении - при получении ежемесячного пособия в размере, установленном частью 4 статьи 6 Закона;

13) прекращения ребёнком, достигшим возраста 16 лет, обучения в общеобразовательной организации;

14) истечения установленного срока инвалидности - при получении ежемесячного пособия в размере, установленном частью 3 статьи 6 Закона;

15) неполучения ежемесячного пособия, перечисляемого через организацию федеральной почтовой связи, более 6 месяцев подряд;

16) смерти получателя, вступления в законную силу решения суда о признании его безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим;

17) смерти ребёнка, вступления в законную силу решения суда о признании его безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим;

18) истечения срока выплаты ежемесячного пособия;

19) обращения получателя с заявлением в случае, установленном абзацем вторым пункта 19 настоящего Положения.



23. Получатели ежемесячного пособия не позднее одного месяца со дня наступления обстоятельств, предусмотренных подпунктами 3-13 и 17 пункта 22 настоящего Положения, обязаны представить в территориальный орган уведомление о наступлении таких обстоятельств, составленное в произвольной письменной форме или в форме электронного документа и содержащее сведения об этих обстоятельствах и дате их наступления.

24. Решение о прекращении выплаты ежемесячного пособия в связи с наступлением обстоятельств, предусмотренных пунктом 22 настоящего Положения, принимается территориальным органом не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления, указанного в пункте 23 настоящего Положения, либо иного документа, свидетельствующего о наступлении таких обстоятельств, а выплата ежемесячного пособия прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о прекращении выплаты ежемесячного пособия.

Информирование получателя о прекращении выплаты ежемесячного пособия производится через учреждение в порядке, установленном пунктом 17 настоящего Положения. В случае смерти получателя, признания его безвестно отсутствующим или объявления его умершим информирование получателя о прекращении выплаты ежемесячного пособия не производится.

25. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязанностей, возложенных на получателя пунктом 23 настоящего Положения, а также в случае обнаружения недостоверности сведений, на основании которых было принято решение о назначении и выплате ежемесячного пособия, излишне выплаченные по вине получателя суммы ежемесячного пособия возвращаются им добровольно в месячный срок. Течение указанного срока начинается с первого числа месяца, в котором было выявлено соответствующее обстоятельство, влекущее прекращение выплаты ежемесячного пособия.

26. В случае необоснованного получения ежемесячного пособия уведомление о прекращении его выплаты направляется в центр социальных выплат и получателю с указанием суммы необоснованно полученных средств, предоставленных в качестве ежемесячного пособия, и порядка их возврата.

В случае отказа или уклонения получателя от добровольного возврата необоснованно полученного пособия оно взыскивается центром социальных выплат в установленном законодательством порядке.

27. Суммы пособия, причитающиеся получателю и не полученные им при жизни, наследуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для наследования денежных сумм, предоставляемых гражданину в качестве средств к существованию.

Споры по вопросам предоставления выплат разрешаются в установленном законодательством порядке.

28. Гражданам, прибывшим из других субъектов Российской Федерации, иностранных государств, назначение ежемесячного пособия и выплата его за прошлое время производится с учётом данных о прекращении выплаты ежемесячного пособия по прежнему месту жительства за истекшее время, но не более чем за 6 месяцев до месяца, в котором подано заявление о назначении и выплате ежемесячного пособия, но не ранее первого числа месяца, следующего за месяцем начала постоянного или преимущественного проживания гражданина на территории Ульяновской области, подтверждённого регистрацией по месту жительства, решением суда или иным способом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на выплату единовременного и ежемесячных пособий, является уполномоченный орган.

30. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой единовременного и ежемесячных пособий, в том числе расходов, связанных с оплатой услуг по их доставке, перечислению, зачислению на счета получателей, осуществляется за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области.

31. Уполномоченный орган:
зачисляет средства, направляемые на выплату единовременного и ежемесячных пособий, на лицевой счёт центра социальных выплат, открытый в Министерстве финансов Ульяновской области, в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом исполнения областного бюджета Ульяновской области;
до 10 числа месяца, следующего за отчётным, представляет в Министерство финансов Ульяновской области отчёт об использовании средств, направленных на выплату единовременного и ежемесячных пособий, в составе бухгалтерской (финансовой) отчётности;

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств, направленных на выплату единовременного и ежемесячных пособий, в соответствии с утверждёнными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

32. Центр социальных выплат:

1) ежемесячно до 5 числа текущего месяца представляет уполномоченному органу заявку на финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением выплаты пособий;

2) ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчётным, направляет в уполномоченный орган отчёт об использовании бюджетных средств, направленных на выплату единовременного и ежемесячных пособий, составленный по форме, утверждённой уполномоченным органом;

3) после 25 числа текущего месяца производит расходование средств, предусмотренных кассовым планом исполнения областного бюджета Ульяновской области на соответствующие цели, для организации выплаты единовременного и ежемесячных пособий с 1 числа месяца, следующего за текущим;

4) осуществляет расходование средств путём их перечисления с лицевого счёта центра социальных выплат, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счета получателей в кредитных организациях или организации их доставки через организацию федеральной почтовой связи;

5) несёт ответственность за достоверность представляемых отчётов, своевременное расходование денежных средств, направляемых на выплату единовременного и ежемесячных пособий, а также обеспечивает результативность и целевой характер использования указанных средств.

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

У К А З

15 августа 2019 г.

№ 64

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 13.01.2011 № 3

П о с т а н о в л е н и е

1. Внести в Порядок подготовки Правительством Ульяновской области проектов подлежащих представлению в Законодательное Собрание Ульяновской области ежегодных отчётов Губернатора Ульяновской области о результатах деятельности Правительства Ульяновской области, в том числе по вопросам, поставленным За-

конодательным Собранием Ульяновской области, утверждённым постановлением Губернатора Ульяновской области от 13.01.2011 № 3 «О Порядке подготовки Правительством Ульяновской области проектов подлежащих представлению в Законодательное Собрание Ульяновской области ежегодных отчётов Губернатора Ульяновской области о результатах деятельности Правительства Ульяновской области, в том числе по вопросам, поставленным Законодательным Собранием Ульяновской области», изменение, изложив пункт 5 в следующей редакции:

«5. Ежегодные отчёты составляются на основании показателей, перечень которых утверждён Указом Президента Российской Федерации от 25.04.2019 № 193 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»».

2. Настоящий указ вступает в силу со следующего дня после дня его официального опубликования.

Губернатор области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15 августа 2019 г.

г. Ульяновск

№ 395-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 28.10.2014 № 491-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 28.10.2014 № 491-П «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с подготовкой проектной документации, разработкой проектов экологического аудита для восстановления водных объектов и восстановлением водных объектов, расположенных на территории Ульяновской области, ремонтом, консервацией и (или) ликвидацией гидротехнических сооружений» следующие изменения:

1) заголовок после слов «расположенных на территории Ульяновской области» дополнить словами «экологической реабилитацией водных объектов, благоустройством родников, используемых населением в качестве источников питьевого водоснабжения»;

2) в преамбуле слова «, постановлением Правительства Ульяновской области от 27.03.2015 № 126-П «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области», в целях реализации мероприятия по осуществлению капитального ремонта гидротехнических сооружений в рамках подпрограммы» заменить словами «и подпрограммой», цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

3) пункт 1 после слов «расположенных на территории Ульяновской области» дополнить словами «экологической реабилитацией водных объектов, благоустройством родников, используемых населением в качестве источников питьевого водоснабжения»;

4) пункт 2 признать утратившим силу;

5) Правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с подготовкой проектной документации, разработкой проектов экологического аудита для восстановления водных объектов и восстановлением водных объектов, расположенных на территории Ульяновской области, ремонтом, консервацией и (или) ликвидацией гидротехнических сооружений, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 28 октября 2014 г. № 491-П

П РА В И Л А

предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с подготовкой проектной документации, разработкой проектов экологического аудита для восстановления водных объектов и восстановлением водных объектов, расположенных на территории Ульяновской области, благоустройством родников в Ульяновской области, используемых населением в качестве источников питьевого водоснабжения, ремонтом, консервацией и (или) ликвидацией гидротехнических сооружений

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с подготовкой проектной документации, разработкой проектов экологического аудита для восстановления водных объектов и восстановлением водных объектов, расположенных на территории Ульяновской области, экологической реабилитацией водных объектов, благоустройством родников в Ульяновской области, используемых населением в качестве источников питьевого водоснабжения, ремонтом, консервацией и (или) ликвидацией гидротехнических сооружений (далее - субсидии, муниципальные образования соответственно).

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований устанавливается Правительством Ульяновской области.

4. Условия предоставления субсидий, порядок определения объёма субсидий, а также критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий установлены подпрограммой «Развитие водохозяйственного комплекса» государственной программы Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2021 годы» (далее - подпрограмма).

5. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий (далее - соглашения), заключённых Министерством с местными администрациями муниципальных образований (далее - местные администрации) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, и содержащих положения, предусмотренные пунктом 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий

из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 27.03.2015 № 126-П «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области» (далее - Правила).

6. Для заключения соглашения и получения субсидий местная администрация представляет в Министерство в течение 3 месяцев со дня вступления в силу закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период:

1) заявку на получение субсидий, составленную в произвольной письменной форме и подписанную главой местной администрации;

2) копии муниципальных правовых актов, устанавливающих расходные обязательства, в целях софинансирования которых должны быть предоставлены субсидии;

3) выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых должны быть предоставлены субсидии, в объёме, соответствующем условиям предоставления субсидий;

4) справку, подтверждающую соответствие муниципального образования иным условиям предоставления субсидий, предусмотренным подпрограммой, подписанную главой местной администрации муниципального образования;

5) отчёт о достижении значений целевых индикаторов подпрограммы, составленный по форме, установленной Министерством.

Копии документов, представляемых в Министерство для заключения соглашения и получения субсидий, должны быть заверены подписью главы местной администрации или уполномоченными им должностными лицами и скреплены печатью местной администрации.

7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 6 настоящих Правил, принимает решение о заключении соглашения и о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий являются:

несоответствие муниципального образования критериям отбора и (или) условиям предоставления субсидий;

предоставление не в полном объёме документов (копий документов), указанных в пункте 6 настоящих Правил;

наличие в представленных документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет местной администрации уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия. Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

8. Министерство осуществляет перечисление субсидии в сроки, установленные соглашением, на основании заявок местных администраций о перечислении субсидий, представляемых в Министерство по форме, которая утверждена Министерством. Субсидии перечисляются на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учёта поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований. Учёт операций, связанных с использованием субсидий, осуществляется на лицевых счетах получателей средств местных бюджетов, открытых в территориальных органах Федерального казначейства или финансовых органах муниципальных образований.

9. Местные администрации до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляют в Министерство отчёты об исполнении мероприятий, на реализацию которых предоставлялась субсидия. Форма указанных отчётов устанавливается Министерством.

10. Показателями результативности использования субсидий являются:

1) количество водных объектов, в отношении которых выполнены работы по их восстановлению;

2) количество водных объектов, в отношении которых проведены работы по экологической реабилитации;

3) количество родников, используемых населением в качестве источников питьевого водоснабжения, в отношении которых выполнены работы по их благоустройству;

4) количество гидротехнических сооружений, приведённых в безопасное техническое состояние.

Оценка эффективности использования субсидий осуществляется посредством сравнения фактически достигнутых значений показателей результативности использования субсидий за соответствующий год со значениями показателей результативности использования субсидий, предусмотренных соглашениями.

11. Министерство обеспечивает соблюдение местными администрациями условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения местными администрациями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

12. В случае если местными администрациями по состоянию на 31 декабря года, в котором были предоставлены субсидии, допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашениями в соответствии с подпунктом «б» пункта 10 Правил, и в срок до первой даты представления отчётности о достижении значений показателей результативности использования субсидий в соответствии с соглашениями в году, следующем за годом, в котором были предоставлены субсидии, либо, соответственно, в срок до 1 июня года, следующего за годом, в котором были предоставлены субсидии, указанные нарушения не устранены, объём субсидий, подлежащий возврату в областной бюджет Ульяновской области, определяется в порядке, установленном пунктами 16-18 Правил. Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтверждённое наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

13. В случае нарушения местными администрациями условий и порядка предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

14. Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области путём направления местным администрациям в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с пунктом 12 или пунктом 13 настоящих Правил основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требований о возврате субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанных требований.

15. Остатки субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в установленном бюджетным законодательством порядке.

16. Возврат субсидий (остатков субсидий) осуществляется на лицевой счет Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета в установленном бюджетным законодательством порядке. В случае отказа или уклонения местных администраций от добровольного возврата субсидий (остатков субсидий) в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает меры по их принудительному взысканию в установленном бюджетным законодательством порядке.»

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области А.С.Тюрин**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15 августа 2019 г.

№ 396-П

г. Ульяновск

**Об утверждении Правил предоставления
и распределения субсидий из областного бюджета
Ульяновской области бюджетам муниципальных районов
и городских округов Ульяновской области
в целях софинансирования расходных обязательств, связанных
с реализацией мероприятий по созданию дополнительных мест
для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных
организациях, осуществляющих
образовательную деятельность по образовательным
программам дошкольного образования**

В целях реализации регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трёх лет» в рамках государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2014-2024 годы Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий по созданию в Ульяновской области дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства области А.С.Тюрин**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 15 августа 2019 г. № 396-П

ПРАВИЛА

**предоставления и распределения субсидий из областного
бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных
районов и городских округов Ульяновской области в целях
софинансирования расходных обязательств, связанных
с реализацией мероприятий по созданию дополнительных мест
для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных
организациях, осуществляющих образовательную
деятельность по образовательным программам
дошкольного образования**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее также - субсидии, областной бюджет соответственно) бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области (далее - местные бюджеты, муниципальные образования соответственно) в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - дошкольные организации), предусмотренных муниципальными программами муниципальных образований.

2. Для целей настоящих Правил мероприятиями по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в дошкольных организациях, предусмотренными муниципальными программами муниципальных образований, признаются мероприятия, предусматривающие модернизацию объектов инфраструктуры дошкольного образования (строительство зданий (пристройка к зданиям), в отношении которых имеется экономически эффективная проектная документация повторного использования из единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства), приобретение (выкуп) зданий (пристройка к зданиям) и помещений дошкольных организаций, в том числе указанных помещений, встроенных в многоквартирные дома и пристроенных (встроено-пристроенных) к ним.

3. Условия предоставления и методика расчёта объёма субсидий установлены подпрограммой «Развитие общего образования детей в Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2014-2024 годы.»

4. Субсидии предоставляются местным бюджетам в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства образования и науки Ульяновской области и Министерства строительства и архитектуры Ульяновской области (далее - главные распорядители) как получателей средств областного бюджета, на основании соглашений о предоставлении субсидий (далее - соглашения), заключённых главными распорядителями с местными администрациями муниципальных образований (далее - местные администрации) в соответствии с типовой формой, утверждённой Министерством финансов Ульяновской области, и содержащих положения, предусмотренные пунктами 10 и 11 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 27.03.2015 № 126-П «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области» (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий).

5. Для заключения соглашения местная администрация пред-

ставляет главным распорядителем:

заявку на получение субсидий, подписанную главой местной администрации;

выписку из муниципальной программы муниципального образования, предусматривающей мероприятия по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в дошкольных организациях;

выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), подтверждающую наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которого должна быть предоставлена субсидия, в объёме, соответствующем условиям предоставления субсидий.

6. Главные распорядители в течение 10 дней со дня поступления документов, указанных в пункте 5 настоящих Правил, осуществляют их проверку и принимают решение о заключении соглашения и о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для принятия главными распорядителями решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие муниципального образования условиям предоставления субсидий;

представление не в полном объёме документов, указанных в пункте 5 настоящих Правил;

наличие в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения главные распорядители направляют местной администрации уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия главными распорядителями решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия. Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

7. Главные распорядители осуществляют перечисление субсидий в сроки, установленные соглашениями, на основании заявок местных администраций о перечислении субсидий, представляемых главным распорядителем по форме и в срок, которые установлены главными распорядителями. Субсидии перечисляются на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учёта поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты. Учёт операций, связанных с осуществлением из местных бюджетов кассовых выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется на лицевых счетах получателей средств местных бюджетов, открытых в территориальных органах Федерального казначейства или финансовых органах муниципальных образований.

8. Местные администрации представляют главным распорядителям ежегодно до 15 января года, следующего за отчётным, отчёты об исполнении условий предоставления субсидий. Форма указанных отчётов устанавливается главными распорядителями.

9. В случае если местными администрациями по состоянию на 31 декабря года, в котором были предоставлены субсидии, допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашениями в соответствии с подпунктом «б» и (или) подпунктом «в» пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий, и в срок до первой даты представления отчётности о достижении значений показателей результативности использования субсидий в соответствии с соглашениями в году, следующем за годом, в котором были предоставлены субсидии, либо, соответственно, в срок до 1 апреля года, следующего за годом, в котором были предоставлены субсидии, указанные нарушения не устранены, объём субсидий, подлежащий возврату в областной бюджет, определяется в порядке, установленном пунктами 16-20 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий. Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтверждённое наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

10. Показателем результативности использования субсидий является количество дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в дошкольных организациях, созданных в ходе реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами муниципальных образований.

Оценка эффективности использования субсидий осуществляется посредством сравнения фактически достигнутого значения показателя результативности использования субсидий за соответствующий год со значением показателя результативности использования субсидий, предусмотренных соглашениями.

11. В случае нарушения местными администрациями условий, целей и порядка предоставления субсидий главные распорядители обеспечивают возврат субсидий в областной бюджет путём направления местным администрациям в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушений, требования о возврате субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

12. Не использованный по состоянию на 31 декабря текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в установленном бюджетным законодательством порядке.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, он подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством.

13. Главные распорядители обеспечивают соблюдение местными администрациями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения местными администрациями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

19 августа 2019 г.

№ 398-П

г. Ульяновск

**О внесении изменений в отдельные постановления
Правительства Ульяновской области и признании утратившим
силу отдельного положения постановления Правительства
Ульяновской области от 23.10.2017 № 516-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Положение о порядке финансирования мероприятий по содействию занятости населения, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 22.12.2011 № 632-П «Об утверждении Положения о порядке финансирования мероприятий по содействию занятости населения», следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Финансирование мероприятий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведённых до Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, в том числе лимитов бюджетных обязательств на предоставление предусмотренных настоящим Положением субсидий.»;

2) в пункте 4:

а) подпункты 13 и 14 изложить в следующей редакции:

«13) организацию опережающего профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее также - опережающее обучение) работников организаций, осуществляющих реструктуризацию и модернизацию производства (далее также - производственные организации), посредством предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области производственным организациям в целях возмещения части их затрат в связи с оплатой опережающего обучения (далее также - субсидии на опережающее обучение).

Финансовое обеспечение опережающего обучения осуществляется за счёт субсидий на опережающее обучение и средств производственных организаций в соотношении девятюсто пять процентов и пять процентов стоимости такого обучения соответственно.

Субсидии на опережающее обучение предоставляются производственным организациям на основании соглашения о предоставлении субсидии на опережающее обучение (далее - Соглашение), заключаемого между уполномоченным органом и производственными организациями в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, производственная организация должна соответствовать следующим требованиям:

у производственной организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у производственной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

у производственной организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежному обязательству перед Ульяновской областью;

производственная организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

производственная организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает пятьдесят процентов;

производственная организация не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в абзаце первом настоящего подпункта;

производственной организации не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого производственная организация считается подвергнутой такому наказанию, не истёк.

Для заключения Соглашения производственная организация представляет в уполномоченный орган через Кадровый центр: заявку на участие в мероприятии по опережающему обучению, составленную по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Положению;

сметы затрат в связи с оплатой опережающего обучения работников производственной организации отдельно по каждой профессии (специальности);

документы, подтверждающие осуществление производственной организацией реструктуризации и модернизации производства (в том числе приказы, распоряжения, программы, планы по реструктуризации и модернизации производства);

копии договоров об оказании платных образовательных услуг, заключённых между производственной организацией и организацией, осуществляющей образовательную деятельность, заверенные руководителем производственной организации;

выписку с расчётного счёта производственной организации, подтверждающую наличие у производственной организации средств в размере ста процентов сумм, указанных в сметах затрат, на оплату образовательных услуг;

справку о соответствии производственной организации требованиям, установленным абзацами восьмым - четырнадцатым настоящего подпункта, подписанную руководителем производственной организации.

Если документы (копии документов), представленные для получения субсидии на опережающее обучение, содержат персональные данные, то в состав указанных документов (копий документов) должны быть включены письменные согласия субъектов этих данных на их обработку.

Уполномоченный орган при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Документы (копии документов), представленные производственным организациям в соответствии с абзацами двенадцатым - восемнадцатым настоящего подпункта, подлежат регистрации в журнале регистрации в день поступления указанных документов (копий документов) с указанием даты и времени их регистрации. Форма журнала регистрации и порядок его ведения утверждаются уполномоченным органом.

Уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в абзацах двенадцатым - восемнадцатым настоящего подпункта, осуществляет проверку соответствия производственной организации требованиям, установленным абзацами четвёртым - одиннадцатым настоящего подпункта, а также комплектности представленных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-



телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов (при необходимости), наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении производственной организации субсидии на опережающее обучение и заключении с ней Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии на опережающее обучение.

Основаниями для принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии на опережающее обучение являются:

несоответствие производственной организации требованиям, установленным абзацами четвертым - одиннадцатым настоящего подпункта;

несоответствие представленных производственной организацией документов (копий документов) требованиям, установленным абзацами двенадцатым - восемнадцатым настоящего подпункта;

непредставление (представление не в полном объеме) производственной организацией документов (копий документов), указанных в абзацах двенадцатом - восемнадцатом настоящего подпункта, а равно наличие в них недостоверных сведений.

Соответствующее решение оформляется распорядительным актом уполномоченного органа.

Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет производственной организации уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии на опережающее обучение в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта его получения.

Соглашение заключается не позднее 7 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии на опережающее обучение и заключении Соглашения.

Соглашение должно содержать:

сведения об объеме субсидии на опережающее обучение, условиях и порядке её предоставления, в том числе о периодичности перечисления;

перечень затрат производственной организации, в целях возмещения которых предоставляется субсидия на опережающее обучение;

перечень документов (копий документов), представляемых производственной организацией для перечисления субсидии на опережающее обучение (среди которых должны быть указаны в том числе заверенные руководителем производственной организации копии актов приёма оказанных производственной организацией организацией, осуществляющей образовательную деятельность, платных образовательных услуг, а также заверенные руководителем производственной организации копии приказов (распоряжений) организации, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности, о зачислении работников на опережающее обучение и о завершении работниками опережающего обучения, копии платёжных документов, подтверждающих оплату производственной организацией платных образовательных услуг), сведения о порядке и сроках их проверки Кадровым центром;

сведения о порядке, сроках предоставления и формах отчётности о проведении опережающего обучения;

согласие производственной организации на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения производственной организацией условий и порядка предоставления субсидии на опережающее обучение;

порядок и сроки возврата производственной организацией субсидии на опережающее обучение в областной бюджет Ульяновской области.

Перечисление субсидии на опережающее обучение осуществляется уполномоченным органом с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт производственной организации, открытый в кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия уполномоченным органом по результатам рассмотрения документов (копий документов), указанных в абзацах двенадцатом - восемнадцатом настоящего подпункта, в сроки, установленные абзацем двадцать вторым настоящего подпункта, решения. В случае обнаружения в представленных производственной организацией для перечисления субсидии на опережающее обучение документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений субсидия на опережающее обучение не перечисляется, о чём производственная организация уведомляется уполномоченным органом в письменной форме не позднее 10 рабочих дней со дня обнаружения таких сведений.

Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение производственными организациями условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий на опережающее обучение, в соответствии с установленными полномочиями.

Уполномоченный орган, а также органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения условий и порядка предоставления производственным организациям субсидий на опережающее обучение.

В случае нарушения производственной организацией условий, установленных при предоставлении субсидии на опережающее обучение, или установления факта представления ложных или намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых уполномоченным органом, а также органами государственного финансового контроля, уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидии на опережающее обучение в областной бюджет Ульяновской области путём направления производственной организации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушений, требования о необходимости возврата субсидии на опережающее обучение в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидий на опережающее обучение осуществляется на лицевой счёт уполномоченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном бюджетным законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения производственной организации от добровольного возврата субсидии на опережающее обучение уполномоченный орган принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по её принудительному взысканию;

14) предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и осуществляющим свою деятельность на территории Ульяновской области (далее - организации), в целях возмещения части затрат в связи с оплатой труда инвалидов, являющихся работниками организаций (далее - субсидии).

Субсидии предоставляются организациям, в которых численность работающих инвалидов составляет не менее пятидесяти

процентов общей численности работников организаций, зарегистрированных в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения в Ульяновской области.

Размер субсидии в расчёте на одного работающего в организации инвалида определяется исходя из минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, увеличенного на соответствующую минимальную сумму оплаты труда сумму страховых взносов, подлежащую уплате в государственные внебюджетные фонды, а также времени, отработанного работающим в организации инвалидом в пределах соответствующего месяца.

Организация имеет право на получение субсидии в целях возмещения части затрат, указанных в абзаце первом настоящего подпункта, осуществлённых в течение не более 4 месяцев в пределах одного календарного года. Субсидия предоставляется один раз в квартал. Последним месяцем, в течение которого часть осуществлённых затрат возмещается за счёт субсидии, является ноябрь текущего года.

Размер субсидии определяется по формуле:

$$\Sigma = (11280 + 11280 \times 30,2\%) \times \text{ИНВ} \times \text{П}, \text{ где:}$$

Σ - размер субсидии;

ИНВ - численность инвалидов, работающих в организации по трудовому договору;

П - количество месяцев календарного года (не более четырёх), часть осуществлённых в течение которых затрат подлежит возмещению за счёт субсидии.

Субсидии предоставляются организациям на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), заключаемого между уполномоченным органом и организациями в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, организация должна соответствовать следующим требованиям:

численность работающих в организации инвалидов должна составлять не менее пятидесяти процентов общей численности работников организации;

организация должна быть зарегистрирована в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения в Ульяновской области;

у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

у организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должна иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает пятьдесят процентов;

организация не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в абзаце первом настоящего подпункта;

организации не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого организация считается подвергнутой такому наказанию, не истёк.

Для заключения Соглашения организация представляет в уполномоченный орган через Кадровый центр:

финансово-экономическое обоснование получения субсидии;

справку о численности работников организации, в том числе являющихся инвалидами;

копии учредительных документов организации и свидетельства о её государственной регистрации, заверенные руководителем организации;

справку налогового органа об исполнении организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку о соответствии организации требованиям, установленным абзацами одиннадцатым - двадцатым настоящего подпункта, подписанную руководителем организации.

Если документы (копии документов), представленные для получения субсидии, содержат персональные данные, то в состав указанных документов (копий документов) должны быть включены письменные согласия субъектов этих данных на их обработку. Уполномоченный орган при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Документы (копии документов), представленные организациями в соответствии с абзацами двадцать первым - двадцать шестым настоящего подпункта, подлежат регистрации в журнале регистрации в день поступления указанных документов (копий документов) с указанием даты и времени их регистрации. Форма журнала регистрации и порядок его ведения утверждаются уполномоченным органом.

Уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в абзацах двадцать первым - двадцать шестым настоящего подпункта, осуществляет проверку соответствия организации требованиям, установленным абзацами одиннадцатым - двадцатым настоящего подпункта, а также комплектности представленных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государствен-

ные органы запросов (при необходимости), наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении субсидии и заключении с ней Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие организации требованиям, установленным абзацами одиннадцатым - двадцатым настоящего подпункта;

несоответствие представленных организацией документов (копий документов) требованиям, установленным абзацами двадцатым первым - двадцать шестым настоящего подпункта;

непредставление (представление не в полном объеме) организацией документов (копий документов), указанных в абзацах двадцать первым - двадцать шестым настоящего подпункта, а равно наличие в них недостоверных сведений.

Соответствующее решение оформляется распорядительным актом уполномоченного органа.

Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет работодателю уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта его получения.

Соглашение заключается не позднее 7 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии и заключении Соглашения.

Соглашение должно содержать:

сведения об объеме субсидии, условиях и порядке её предоставления, в том числе о периодичности перечисления;

перечень затрат организации, в целях возмещения которых предоставляется субсидия;

перечень документов (копий документов), представляемых организацией для перечисления субсидии, сведения о порядке и сроках их проверки уполномоченным органом;

согласие организации на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий и порядка предоставления субсидии;

порядок и сроки возврата организацией субсидии в областной бюджет Ульяновской области.

Перечисление субсидии осуществляется уполномоченным органом с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт организации, открытый в кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия уполномоченным органом по результатам рассмотрения документов, указанных в абзацах двадцать первым - двадцать шестым настоящего подпункта, в сроки, установленные абзацем тридцатым настоящего подпункта, решения. В случае обнаружения в представленных организацией для перечисления субсидии документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений субсидия не перечисляется, о чём организация уведомляется уполномоченным органом в письменной форме не позднее 10 рабочих дней со дня обнаружения таких сведений.

Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение организациями условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, в соответствии с установленными полномочиями.

В случае нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта представления ложных или намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых уполномоченным органом, а также органами государственного финансового контроля, уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путём направления организации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушений, требования о необходимости возврата субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования. Возврат субсидии осуществляется на лицевой счёт уполномоченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном бюджетным законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения организации от добровольного возврата субсидии уполномоченный орган принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по её принудительному взысканию.;

б) подпункт 17 признать утратившим силу.

2. Внести в Порядок предоставления индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат в связи с оплатой труда выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 17.01.2019 № 8-П «Об утверждении Порядка предоставления индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат в связи с оплатой труда выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций», следующие изменения:

1) в пункте 4:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:
«4. Размер субсидии в расчёте на одного выпускника определяется исходя из половины минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, увеличенного на соответствующую половину минимального размера оплаты труда сумму страховых взносов, подлежащую уплате в государственные внебюджетные фонды, а также времени, отработанного выпускником в пределах соответствующего месяца.»;

б) абзац четвёртый изложить в следующей редакции:
« $\Sigma = (11280/2 + 11280/2 \times 30,2\%) \times \text{В} \times \text{Х} \times 6$, где:»;

2) пункт 6 дополнить подпунктом 2¹ следующего содержания:

«2¹) у работодателя должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью.»;

3) в пункте 7:

а) дополнить подпунктом 9¹ следующего содержания:
«9¹) копии трудовых договоров, заключённых с выпускниками.»;

б) подпункт 10 изложить в следующей редакции:
«10) справку налогового органа об исполнении работодателем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее чем за один месяц до дня представления заявки на получение субсидии.»;

в) дополнить абзацами двенадцатым и тринадцатым следующего содержания:

«Если документы (копии документов), представленные для получения субсидии, содержат персональные данные, то в состав указанных документов (копий документов) должны быть включены письменные согласия субъектов этих данных на их обработку. Уполномоченный орган при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и техниче-

ские меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»»;

- 4) в пункте 8:
 - а) абзац первый после слова «документы» дополнить словами «(копии документов)»;
 - б) абзац второй после слова «документов» дополнить словами «(копии документов)»;
 - в) абзац третий пункта 9 после слова «документов» дополнить словами «(копии документов)»;
 - г) абзац четвертый после слова «документах» дополнить словами «(копиях документов)»;
- 5) пункт 10 после слова «документов» дополнить словами «(копии документов)»;
- 6) пункт 11 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Соглашение заключается не позднее 7 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии и заключении Соглашения.»;

- 8) в пункте 12:
 - а) в подпункте 1 слова «, а также срока перечисления субсидии» исключить;
 - б) в подпункте 4 слово «, целей» исключить;
 - в) подпункт 5 признать утратившим силу;
 - г) в подпункте 6 слова «сроки представления субсидии» исключить;
- 9) в пункте 13 слова «в сроки, предусмотренные Соглашением» заменить словами «не позднее десяти рабочих дней после принятия по результатам рассмотрения документов (копий документов), указанных в пункте 7 настоящего Порядка, решения о предоставлении работодателю субсидии и заключении с ним Соглашения».

3. Внести в абзац второй пункта 5 Порядка предоставления индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность на территории Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат в связи с оплатой труда выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций из числа инвалидов молодого возраста, а также в связи с осуществлением доплат их наставникам, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 24.04.2019 № 171-П «О предоставлении индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность на территории Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат в связи с оплатой труда выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций из числа инвалидов молодого возраста, а также в связи с осуществлением доплат их наставникам», изменение, изложив его в следующей редакции:

«Ст = $N_{ви} \times (11280 + 11280 \times 30,2\%) \times R_{ви} + N_{нв} \times (11280 / 2 + 11280 / 2 \times 30,2\%) \times R_{нв}$, где:».

4. Признать утратившим силу подпункт «б» подпункта 1 пункта 1 постановления Правительства Ульяновской области от 23.10.2017 № 516-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 22.12.2011 № 632-П».

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

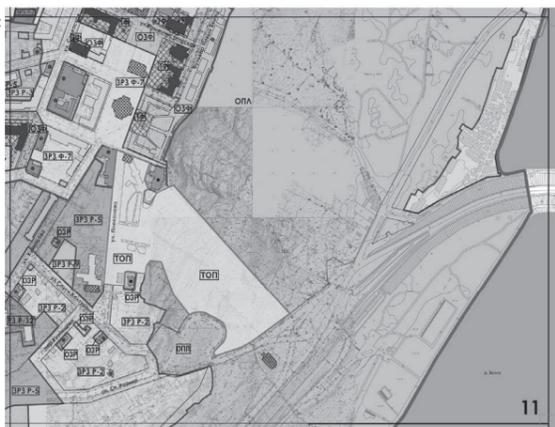
**Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области А.С.Тюрин**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
19 августа 2019 г. № 399-П
г. Ульяновск

**О внесении изменений в постановление
Правительства Ульяновской области от 02.07.2009 № 256-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Внести в приложение № 1 к постановлению Правительства Ульяновской области от 02.07.2009 № 256-П «О границах зон охраны объектов культурного наследия на территории муниципального образования «город Ульяновск», режимах использования земель и градостроительных регламентах в границах данных зон» следующие изменения:

- 1) лист 11 картографического изображения (карты) границ зон охраны объектов культурного наследия на территории муниципального образования «город Ульяновск» изложить в следующей редакции:



2) дополнить пунктом 103³ следующего содержания:
«103.3 ОЗР - охранная зона объекта культурного наследия местного (муниципального) значения «Дом жилой, нач. XX в.», расположенного по адресу: г. Ульяновск, ул. Спуск Халтурина, д. 18.

Граница зоны проходит вдоль юго-западной стены здания № 18 по ул. Спуск Халтурина (далее - здание) на расстоянии 1 м (точки 1 и 2), далее поворачивает в северо-западном направлении и проходит вдоль стены здания на расстоянии 1 м (точки 2 и 3), далее поворачивает в северо-восточном направлении и проходит вдоль северо-восточной стены здания (точки 3 и 4), далее поворачивает в северо-западном направлении по кадастровой границе земельного участка здания (точки 4 и 5), далее поворачивает в северо-восточном направлении вдоль границы участка здания

(точки 5 и 6) и поворачивает в юго-восточном направлении, проходя вдоль границы земельного участка здания (точки 6 и 7), далее по границе земельного участка здания в северо-восточном направлении (точки 7 и 8), затем следует в юго-восточном направлении, проходя вдоль границы земельного участка здания (точки 8 и 1).

| № п/п | Ведомость координат характерных точек | |
|-------|---------------------------------------|--------------|
| | координата X | координата Y |
| 1. | 505913.94 | 2257914.86 |
| 2. | 505939.91 | 2257889.65 |
| 3. | 505945.27 | 2257895.00 |
| 4. | 505928.33 | 2257911.80 |
| 5. | 505936.76 | 2257920.31 |
| 6. | 505930.83 | 2257929.86 |
| 7. | 505924.71 | 2257924.18 |
| 8. | 505924.22 | 2257924.70 |

ЗРЗ Р-2 - зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения.

Границы зоны проходят в юго-западном направлении от ул. Спуск Степана Разина до пересечения с пер. Кузнецова (точки 1 и 2), далее поворачивают в северо-западном направлении и проходят вдоль красной линии по четной стороне пер. Кузнецова до пересечения с ул. Спуск Халтурина (точки 2-5), далее поворачивают в северо-восточном направлении и проходят вдоль красной линии четной стороны ул. Спуск Халтурина вдоль волжского склона (точки 5-12), далее поворачивают в южном направлении до пересечения с ул. Спуск Степана Разина вдоль восточной стороны дома № 17 по ул. Спуск Степана Разина (точки 12 и 13), затем следуют в юго-восточном направлении вдоль ул. Спуск Степана Разина (точки 13 и 1).

| № п/п | Ведомость координат характерных точек | |
|-------|---------------------------------------|--------------|
| | координата X | координата Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | 505793.00 | 2257872.60 |
| 2. | 505859.08 | 2257806.51 |
| 3. | 505939.51 | 2257889.65 |
| 4. | 505945.27 | 2257895.00 |
| 5. | 505963.47 | 2257914.89 |
| 6. | 505944.42 | 2257937.12 |
| 7. | 505930.91 | 2257952.67 |
| 8. | 505923.54 | 2257965.01 |
| 9. | 505884.83 | 2258011.63 |
| 10. | 505882.00 | 2258017.62 |
| 11. | 505877.83 | 2258058.34 |
| 12. | 505868.51 | 2258065.85 |
| 13. | 505844.30 | 2258091.84 |
| 14. | 505793.08 | 2257927.57 |

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области А.С.Тюрин**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
19 августа 2019 г. № 400-П
г. Ульяновск

Об утверждении Правил предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области некоммерческой организации, реализующей на территории Ульяновской области проект по информационно-консультационному сопровождению развития садоводства

В соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и государственной программой Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2021 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/420-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2021 годы», Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

- 1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области некоммерческой организации, реализующей на территории Ульяновской области проект по информационно-консультационному сопровождению развития садоводства.
- 2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области А.С.Тюрин**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 19 августа 2019 г. № 400-П

ПРАВИЛА

предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области некоммерческой организации, реализующей на территории Ульяновской области проект по информационно-консультационному сопровождению развития садоводства

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области некоммерческой организации (далее - грант, некоммерческая организация соответственно), реализующей на территории Ульяновской области проект по информационно-консультационному сопровождению развития садоводства (далее - проект).

2. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, доведённых до Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Грант предоставляется некоммерческой организации, ставшей победителем конкурсного отбора, проведённого в соответствии с настоящими Правилами (далее - конкурсный отбор), в целях финансового обеспечения затрат такой некоммерческой организации в связи с реализацией проекта. Объём гранта определяется исходя из объёма указанных затрат, но не может превышать 2500,0 тыс. рублей.

4. Конкурсный отбор проводится Министерством.

5. Участниками конкурсного отбора могут быть некоммерческие организации, соответствующие следующим требованиям:

- 1) некоммерческая организация должна осуществлять деятельность на территории Ульяновской области в течение более чем двух лет;
- 2) членами некоммерческой организации должны быть садоводческие и (или) огороднические некоммерческие товарищества, осуществляющие деятельность на территории Ульяновской области, в количестве не менее двух соответствующих товариществ;
- 3) у некоммерческой организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) некоммерческая организация не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил;
- 5) у некоммерческой организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;
- 6) некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;
- 7) у некоммерческой организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;
- 8) некоммерческой организации не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого некоммерческая организация считается подвергнутой такому наказанию, не истёк.

6. Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора (далее - информационное сообщение) размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 7 календарных дней до даты начала приёма заявок на участие в конкурсном отборе (далее - заявки).

Информационное сообщение должно содержать сведения о требованиях, предъявляемых к некоммерческим организациям - участникам конкурсного отбора, о критериях оценки некоммерческих организаций и представленных ими проектов, о датах начала и окончания срока приёма заявок, о месте приёма заявок, о порядке и сроках объявления результатов конкурсного отбора. При этом продолжительность срока приёма заявок должна составлять не менее 7 календарных дней.

7. Для участия в конкурсном отборе некоммерческая организация в течение срока приёма заявок, указанного в информационном сообщении, представляет в Министерство:

- 1) заявку, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства;
- 2) проект, содержащий:
 - а) описание проекта;
 - б) перечень мероприятий, планируемых к осуществлению в процессе реализации проекта;
 - в) сведения о планируемом количестве привлекаемых к участию в реализации проекта садоводческих и (или) огороднических некоммерческих товариществ, осуществляющих деятельность на территории Ульяновской области, числе их членов, жителей Ульяновской области, не являющихся членами таких товариществ;
 - г) сведения об объёме запрашиваемого гранта и финансово-экономическое обоснование объёма запрашиваемого гранта;
- 3) копии учредительных документов некоммерческой организации, заверенные печатью некоммерческой организации и подписью её руководителя;
- 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления заявки;
- 5) справку об исполнении некоммерческой организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту постановки некоммерческой организации на учёт в налоговом органе по месту её нахождения не ранее 30 календарных дней до дня представления заявки;
- 6) справку о соответствии некоммерческой организации требованиям, установленным подпунктами 4-8 пункта 5 настоящих Правил, составленную в произвольной форме и подписанную руководителем некоммерческой организации;
- 7) список членов некоммерческой организации, подписанный руководителем некоммерческой организации.

8. Приём и регистрация заявок осуществляется Министерством в день их приёма в порядке поступления, о чём делается запись в журнале регистрации заявок, страницы которого нумеруются, прошнуровываются и скрепляются печатью Министерства. На заявку ставится отметка о дате и времени её регистрации. Форма журнала регистрации заявок устанавливается правовым актом Министерства.

9. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приёма заявок, указанного в информационном сообщении, осуществляет проверку соответствия некоммерческих организаций требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, а также соответствия представленных документов (копий документов) установленным требованиям, комплектности указанных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о допуске некоммерческих организаций к участию в конкурсном отборе или об отказе в допуске некоммерческих организаций к участию в конкурсном отборе.

10. Министерство принимает решение об отказе в допуске некоммерческой организации к участию в конкурсном отборе в случаях:

- 1) несоответствия некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил;
- 2) представления некоммерческой организацией заявки после окончания срока приёма заявок, указанного в информационном сообщении;
- 3) представления некоммерческой организацией заявки и (или) иных документов (копий документов) не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований либо наличия в заявке и (или) иных представленных документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия Министерством соответствующего решения Министерство направляет некоммерческой организации уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в допуске некоммерческой организации к участию в конкурсном отборе в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основа-



нием для его принятия. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

11. Для определения победителя конкурсного отбора Министерство создаёт конкурсную комиссию (далее - конкурсная комиссия). Положение о конкурсной комиссии и её состав утверждаются правовым актом Министерства.

12. Конкурсная комиссия оценивает некоммерческие организации, допущенные к участию в конкурсном отборе, и проекты, представленные такими некоммерческими организациями, в течение 5 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о допуске к участию в конкурсном отборе последней некоммерческой организации из числа представивших документы (копии документов), необходимые для участия в конкурсном отборе, с применением балльной системы в диапазоне от 1 до 3 баллов, согласно следующим критериям:

1) количество садоводческих и (или) огороднических некоммерческих товариществ, осуществляющих деятельность на территории Ульяновской области, являющихся членами некоммерческой организации:

- а) от 2 до 10 включительно - 1 балл;
- б) от 11 до 40 включительно - 2 балла;
- в) более 41 - 3 балла;

2) планируемое количество привлекаемых к участию в реализации проекта садоводческих и (или) огороднических некоммерческих товариществ, осуществляющих деятельность на территории Ульяновской области, число их членов, жителей Ульяновской области, не являющихся членами таких товариществ:

- а) до 500 включительно - 1 балл;
- б) от 501 до 1000 включительно - 2 балла;
- в) более 1001 - 3 балла;

3) соответствие мероприятий, планируемых к осуществлению в процессе реализации проекта, целям его реализации;

4) финансово-экономическая обоснованность объёма запрашиваемого гранта.

Члены конкурсной комиссии по результатам оценки соответствия представленного некоммерческой организацией, допущенной к участию в конкурсном отборе, проекта критериям, установленным подпунктами 3 и 4 настоящего пункта, выставляют 1 балл, если проект не соответствует соответствующему критерию, 2 балла - если проект частично соответствует соответствующему критерию, и 3 балла - если проект полностью соответствует соответствующему критерию.

Число баллов, выставленных всеми членами конкурсной комиссии в процессе оценки каждого проекта, представленного каждой некоммерческой организацией, допущенной к участию в конкурсном отборе, суммируются.

Результаты указанной оценки отражаются в протоколе заседания конкурсной комиссии.

13. Победителем конкурсного отбора признаётся некоммерческая организация, получившая наибольшее число баллов.

В случае если две и более некоммерческие организации получили равное наибольшее число баллов, победителем конкурсного отбора признаётся одна из числа указанных некоммерческих организаций, которая представила заявку ранее других таких некоммерческих организаций.

14. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии:

1) принимает решение о предоставлении гранта некоммерческой организации, ставшей победителем конкурсного отбора (далее - получатель гранта) и уведомляет получателя гранта о необходимости заключения соглашения о предоставлении гранта. Решение о предоставлении гранта оформляется правовым актом Министерства;

2) уведомляет некоммерческие организации, не ставшие победителями конкурсного отбора, об отказе в предоставлении им грантов.

15. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта заключает с получателем гранта соглашение о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области (далее - соглашение о предоставлении гранта).

Если в течение указанного срока соглашение о предоставлении гранта не заключено по вине получателя гранта, получатель гранта утрачивает право на получение гранта.

16. Соглашение о предоставлении гранта должно содержать:

- 1) цели, условия и порядок предоставления гранта, а также его объём и срок перечисления;
- 2) срок использования гранта;
- 3) перечень затрат получателя гранта в связи с реализацией проекта, финансовое обеспечение которых будет осуществляться за счёт гранта;

4) показатель (показатели) результативности предоставления гранта, плановое значение (плановые значения) которого устанавливается исходя из значения целевого индикатора (значений целевых индикаторов) государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2021 годы (далее - показатель (показатели) результативности);

5) порядок, сроки и формы представления получателем гранта отчётности о результатах использования гранта, а также перечень документов, подтверждающих использование гранта и соблюдение условий реализации проекта, подлежащих представлению в Министерство одновременно с представлением указанной отчётности;

6) порядок, сроки и формы представления получателем гранта отчётности о достижении планового значения показателя (плановых значений показателей) результативности;

7) согласие получателя гранта на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления гранта;

8) обязанность получателя гранта включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств получателя гранта по соглашению о предоставлении гранта, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта;

9) запрет приобретения за счёт гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления гранта, определённых настоящими Правилами.

17. Грант перечисляется одновременно в срок, установленный соглашением о предоставлении гранта. Грант перечисляется с лицевого счёта Министерства, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счёт, открытый получателю гранта в российской кредитной организации.

18. Министерство обеспечивает соблюдение получателем гранта условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта.

Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта.

19. В случае нарушения получателем гранта целей, условий и (или) порядка предоставления гранта или установления факта предоставления ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проведённых Министерством или органами государственного финансового контроля проверок, грант подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения получателем гранта планового значения показателя (плановых значений показателей) результативности грант подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине не достигнутых плановых значений указанных показателей.

Министерство обеспечивает возврат гранта в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю гранта в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления обстоятельств, являющихся основаниями для возврата гранта в областной бюджет Ульяновской области в соответствии с настоящим пунктом, требования о возврате гранта в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

20. Возврат гранта осуществляется получателем гранта в следующем порядке:

возврат гранта в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счёт Министерства, с которого грант был перечислен на счёт, открытый получателю гранта в российской кредитной организации;

возврат гранта в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счёт Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством в требовании о возврате гранта.

В случае отказа или уклонения получателя гранта от добровольного возврата гранта в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по его принудительному взысканию.

21. Средства, образовавшиеся в результате возврата гранта, подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков Кадастровым инженером Кузнецовой Еленой Владимировной, адрес: Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7, т. 89278221860, адрес электронной почты: kusnezova32@mail.ru, подготовлен проект межевания земельного участка, образуемого путём выдела в счёт земельных долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:11:042001:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Новоспаский район, СПК «Новолавинский». Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является гр. Сурков Виталий Александрович, адрес: Ульяновская область, Новоспаский район, р.п. Новоспаское, ул. Ленина, д. 54, т. 89276346070.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7 со дня опубликования настоящего извещения в течение тридцати календарных дней.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ образуемых земельных участков, выделяемых в счёт земельных долей, направлять в письменной форме в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения в письменной форме по адресу: 433910, Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7, 432030, г. Ульяновск, ул. Юности, д. 5 (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области).

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 августа 2019 г. г. Ульяновск № 18/403-П

О внесении изменений в Положение о Министерстве финансов Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **постановляет**:
1. Утвердить прилагаемое изменение в Положение о Министерстве финансов Ульяновской области, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 20.07.2017 № 16/355-П «О Министерстве финансов Ульяновской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 21 августа 2019 г. № 18/403-П

ИЗМЕНЕНИЕ

в Положении о Министерстве финансов Ульяновской области

Пункт 2.8 раздела 2 дополнить подпунктами 59¹-59⁵ следующего содержания:

«59¹) от имени Ульяновской области в порядке и пределах, определённых законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области, осуществляет функции собственника имущества подведомственных учреждений, в том числе:

а) осуществляет в установленном порядке согласование сделок в случаях, установленных законодательством;

б) осуществляет контроль за распоряжением, использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого на праве оперативного управления за подведомственными учреждениями, в том числе организует проведение ревизий и принимает решения о проведении аудиторских проверок подведомственных учреждений и при выявлении нарушений принимает в соответствии с законодательством необходимые меры по их устранению и привлечению виновных лиц к ответственности;

в) осуществляет мониторинг поступления средств от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, закреплённого на праве оперативного управления за подведомственными учреждениями, и иных поступлений денежных средств в соответствии с условиями договоров;

г) в случаях, установленных законодательством, организует проведение оценки имущества, закреплённого на праве оперативного управления за подведомственными учреждениями, в том числе выступает от имени Ульяновской области заказчиком проведения такой оценки, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

д) обращается в антимонопольный орган с заявлением о даче предварительного согласия на предоставление Министерством в целях и порядке, установленных антимонопольным законодательством, государственной преференции, предметом которой является имущество, закреплённое за подведомственными учреждениями на праве оперативного управления;

е) в установленном законодательством порядке обращается в антимонопольный орган для получения согласия на предоставление государственной преференции в отношении имущества, закреплённого на праве оперативного управления за подведомственными учреждениями;

59²) принимает и рассматривает предложения органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области о передаче объектов движимого имущества, стоимость которых не превышает 10 миллионов рублей, закреплённых на праве оперативного управления за подведомственными учреждениями, в собственность муниципальных образований Ульяновской области, принимает решения о передаче указанного имущества в установленном порядке, осуществляет мероприятия по его передаче, подписывает и утверждает соответствующие передаточные акты;

59³) осуществляет передачу объектов движимого имущества, стоимость которых не превышает 10 миллионов рублей, закреплённого на праве оперативного управления за подведомственными учреждениями, в собственность Российской Федерации;

59⁴) принимает решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет Ульяновской области, администрирование которых осуществляет Министерство;

59⁵) направляет в Министерство цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области положения для разработки Программы управления государственной собственностью Ульяновской области на очередной год, внесения в неё изменений, а также данные для разработки отчёта о результатах управления государственной собственностью Ульяновской области за прошедший год».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 августа 2019 г. г. Ульяновск № 18/404-П

О внесении изменений в Положение о Министерстве строительства и архитектуры Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Положение о Министерстве строительства и архитектуры Ульяновской области, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 16.11.2018 № 25/557-П «О Министерстве строительства и архитектуры Ульяновской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 21 августа 2019 г. № 18/404-П

ИЗМЕНЕНИЯ

в Положении о Министерстве строительства и архитектуры Ульяновской области

В разделе 2:

1) в пункте 2.1:

а) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) реализует на территории Ульяновской области мероприятия национального проекта «Жильё и городская среда», а также обеспечивает взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и органами исполнительной власти Ульяновской области при реализации указанного проекта»;

б) подпункт 25 изложить в следующей редакции:

«25) ведёт учёт заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования Ульяновской области»;

2) в пункте 2.2:

а) подпункт 30 изложить в следующей редакции:

«30) принимает решение о предоставлении земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые находятся в границах территории муниципального образования «город Ульяновск», гражданам, имеющим в соответствии со статьёй 13³ Закона Ульяновской области от 17.11.2003 № 059-30 «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области» право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»;

б) дополнить подпунктами 30¹ и 30² следующего содержания:

«30¹) осуществляет ведение сводного по Ульяновской области реестра граждан, сведения о которых включены в журнал учёта граждан, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, а также граждан, реализовавших право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно;

30²) осуществляет формирование и ведение сводного по Ульяновской области перечня земельных участков, предназначенных для предоставления гражданам в собственность бесплатно»;

в) дополнить подпунктами 38-41 следующего содержания:

«38) обеспечивает направление в уполномоченный Правительством Российской Федерации на ведение Единого государственного реестра недвижимости федеральный орган исполнительной власти и его территориальный орган документов (содержащихся в них сведений) о создании или об увеличении площади особой экономической зоны на территории Ульяновской области, необходимых для внесения в Единый государственный реестр недвижимости, а также уведомления о досрочном прекращении существования особой экономической зоны на территории Ульяновской области в сроки, предусмотренные частью 15 статьи 32 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

39) осуществляет передачу земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, в собственность муниципальных образований Ульяновской области, а также принимает земельные участки из федеральной собственности и собственности муниципальных образований Ульяновской области в государственную собственность Ульяновской области, за исключением земельных участков под объектами недвижимого имущества;

40) принимает в пределах своей компетенции меры по устранению нарушений федерального законодательства и законодательства Ульяновской области в сфере земельных отношений путём предъявления исков в суды и направления материалов в правоохранительные органы для привлечения виновных лиц к ответственности;

41) осуществляет проверки использования земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области»;

3) в пункте 2.3:

а) в подпункте 8 слова «(муниципальных районов, городских округов Ульяновской области)» заменить словами «(муниципальных районов, городских округов) Ульяновской области»;

б) подпункт 16 изложить в следующей редакции:
 «16) осуществляет мероприятия по созданию и эксплуатации государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, в том числе ведение такой информационной системы в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территориях двух и более муниципальных районов, городских округов Ульяновской области»;
 в) дополнить подпунктами 30¹-30⁴ следующего содержания:
 «30¹) уведомляет о соответствии или несоответствии параметров, указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке;
 30²) уведомляет о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности;
 30³) направляет уведомления, предусмотренные пунктом 2 части 7, пунктом 3 части 8 статьи 51.1 и пунктом 5 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, при осуществлении строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, садовых домов в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
 30⁴) является органом, уполномоченным на выполнение функций государственного заказчика по подготовке документации по планировке территории и созданию социальной, инновационной и иных инфраструктур портовой особой экономической зоны, созданной на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области.»
 4) дополнить пунктом 2.23 следующего содержания:
 «2.23. В сфере управления и распоряжения имуществом подведомственных организаций, учредителем которых является Министерство:
 1) от имени Ульяновской области в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области, осуществляет полномочия собственника имущества подведомственных организаций, учредителем которых является Министерство;
 2) подготавливает проекты решений Правительства Ульяновской области о создании, реорганизации и ликвидации подведомственных организаций соответствующей отрасли (сферы управления);
 3) осуществляет в соответствии с решениями Правительства Ульяновской области юридические действия, связанные с созданием, реорганизацией и ликвидацией подведомственных организаций, осуществляет от имени Ульяновской области функции и полномочия учредителя подведомственных организаций соответствующей отрасли (сферы управления), утверждает уставы подведомственных организаций;
 4) определяет кадровую политику в отношении подведомственных организаций путём назначения руководителей подведомственных организаций в установленном порядке, осуществляет контроль выполнения руководителями подведомственных организаций условий трудовых договоров;
 5) определяет порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных организаций, находящихся в ведении Министерства, устанавливает порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство;
 6) осуществляет согласование сделок по распоряжению имуществом, находящимся в государственной собственности Ульяновской области, закреплённым на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за подведомственными организациями, в порядке и случаях, установленных законодательством;
 7) контролирует обоснованность списания основных средств и согласовывает акты о списании основных средств в порядке, установленном Правительством Ульяновской области;
 8) осуществляет от имени Ульяновской области юридические действия, направленные на защиту имущественных прав и законных интересов Ульяновской области в соответствии с законодательством;
 9) обращается в суды с иском от имени Ульяновской области в защиту государственных интересов по вопросам, отнесённым к компетенции Министерства, в том числе по вопросам:
 а) признания недействительными сделок по приватизации и распоряжению имуществом, находящимся в государственной собственности Ульяновской области и закреплённым за подведомственными организациями;
 б) возмещения реального ущерба и иных убытков, причинённых Ульяновской области неправомерными действиями физических и юридических лиц при осуществлении деятельности, государственное управление в сфере которой осуществляет Министерство.»

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

21 августа 2019 г. г. Ульяновск № 18/405-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 16.11.2018 № 25/564-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Положение о Министерстве семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 16.11.2018 № 25/564-П «О Министерстве семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области».
 2. Пункт 1 приложения № 2 к указанному постановлению изложить в следующей редакции:
 «1. Заместитель Председателя Правительства Ульяновской области - Министр семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области».
 3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
Председатель Правительства области
А.А.Смекалин
 УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением Правительства
 Ульяновской области
 от 21 августа 2019 г. № 18/405-П

**ИЗМЕНЕНИЯ
 в Положении о Министерстве семейной, демографической
 политики и социального благополучия Ульяновской области**

1. В разделе 2:
 1) подпункт 6 пункта 2.1 признать утратившим силу;
 2) в пункте 2.2:

а) подпункт 2.2.2 дополнить подпунктом 6¹ следующего содержания:
 «6¹) формирует реестры лиц, подвергшихся репрессиям в виде лишения свободы, помещения на принудительное лечение в психиатрические лечебные учреждения и впоследствии реабилитированных, в отношении которых приняты решения о выплате денежных компенсаций в соответствии со статьёй 15 Закона Российской Федерации «О реабилитации жертв политических репрессий», реестры реабилитированных лиц, в отношении которых приняты решения о выплате денежных компенсаций за конфискованное, изъятое и вышедшее иным путём из их владения в связи с репрессиями имущество в соответствии со статьёй 16.1 Закона Российской Федерации «О реабилитации жертв политических репрессий», и направляет такие реестры в Федеральную службу по труду и занятости»;
 б) подпункт 18 подпункта 2.2.3 изложить в следующей редакции:
 «18) осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания и государственный контроль (надзор) за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания»;
 в) подпункт 2.2.5 признать утратившим силу;
 г) подпункт 2.2.10 изложить в следующей редакции:
 «2.2.10. Осуществляет в порядке и пределах, установленных законодательством, полномочия собственника государственного имущества Ульяновской области, закреплённого на праве оперативного управления за учреждениями социальной сферы:
 1) разрабатывает и представляет на рассмотрение в Министерство цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области предложения о включении имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области и закреплённого на праве оперативного управления за подведомственными учреждениями, в Программу управления государственной собственностью Ульяновской области;
 2) передаёт объекты движимого имущества, стоимость которых не превышает 10 миллионов рублей, закреплённого на праве оперативного управления за подведомственными учреждениями, из государственной собственности Ульяновской области в собственность Российской Федерации;
 3) рассматривает предложения и осуществляет передачу объектов движимого имущества, стоимость которого не превышает 10 миллионов рублей, закреплённого на праве оперативного управления за подведомственными учреждениями, из государственной собственности Ульяновской области в собственность муниципальных образований Ульяновской области, подписывает и утверждает соответствующие передаточные акты;
 4) осуществляет согласование сделок по распоряжению имуществом, находящимся в государственной собственности Ульяновской области, закреплённым на праве оперативного управления за подведомственными учреждениями, в случаях, установленных законодательством;
 5) осуществляет контроль за выполнением обязательств по заключённым договорам и за поступлением в областной бюджет Ульяновской области средств от сдачи в аренду имущества, закреплённого на праве оперативного управления за подведомственными учреждениями, и иных поступлений денежных средств в соответствии с условиями договоров;
 6) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет Ульяновской области, по которым Министерство является администратором доходов бюджета;
 7) обеспечивает проведение инвентаризации имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области и закреплённого на праве оперативного управления за подведомственными учреждениями;
 8) в установленном порядке обращается в антимонопольный орган с заявлением о даче предварительного согласия на предоставление Министерству в целях и порядке, установленных антимонопольным законодательством, государственной преференции, предметом которой является имущество, закреплённое на праве оперативного управления за подведомственными учреждениями;
 9) принимает решение о списании имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, закреплённого на праве оперативного управления за Министерством, и контролирует обоснованность списания основных средств подведомственными учреждениями, в оперативном управлении которых находится имущество, находящееся в государственной собственности Ульяновской области, в порядке, установленном Правительством Ульяновской области;
 10) согласовывает акты о списании основных средств, находящихся в оперативном управлении подведомственных учреждений;
 11) осуществляет контроль за распоряжением, использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области и закреплённого на праве оперативного управления за подведомственными учреждениями, и при выявлении нарушений принимает в соответствии с законодательством необходимые меры по их устранению и привлечению виновных лиц к ответственности;
 12) подготавливает проекты решений Правительства Ульяновской области о назначении представителей Ульяновской области в органы управления акционерных обществ, права и обязанности акционера (участника) которых осуществляет Министерство, в случаях, установленных законодательством Ульяновской области;
 13) даёт письменные директивы представителям Ульяновской области в органах управления акционерных обществ, права и обязанности акционера (участника) которых осуществляет Министерство, в случаях, установленных законодательством Ульяновской области, а также осуществляет контроль за их деятельностью;
 14) организует и обеспечивает деятельность представителей Ульяновской области в органах управления и ревизионных комиссиях акционерных обществ, права и обязанности акционера (участника) которых осуществляет Министерство, в случаях, установленных законодательством Ульяновской области, а также осуществляет контроль за их деятельностью;
 15) осуществляет от имени Ульяновской области юридические действия, направленные на защиту имущественных прав и законных интересов Ульяновской области, в соответствии с законодательством.»
 д) подпункт 2.2.17 признать утратившим силу;
 е) подпункт 9 подпункта 2.2.18 изложить в следующей редакции:
 «9) постановления Правительства Российской Федерации от 28.12.2018 № 1707 «О предоставлении субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, оставшихся без попечения родителей, в семью и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»».
 2. В разделе 3:

1) в пункте 3.1 после слова «возглавляет» дополнить словами «заместитель Председателя Правительства Ульяновской области -»;
 2) в подпункте 18 пункта 3.5 слова «по согласованию с Агентством государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области» исключить.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21 августа 2019 г. г. Ульяновск № 416-П

**О прожиточном минимуме в Ульяновской области
 за II квартал 2019 года**

В соответствии со статьёй 4 Федерального закона от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», Законом Ульяновской области от 04.02.2005 № 007-ЗО «О порядке установления величины прожиточного минимума в Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить величину прожиточного минимума в Ульяновской области за I квартал 2019 года в следующих размерах:
 в расчёте на душу населения - 10343 рубля;
 для трудоспособного населения - 11110 рублей;
 для пенсионеров - 8510 рублей;
 для детей - 10482 рубля.
 2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
 Правительства области А.А.Смекалин**

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
 УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 ПРИКАЗ

06.08.2019 г. г. Ульяновск № 45-пр

**О внесении изменений в приказ Министерства финансов
 Ульяновской области от 14.02.2019 № 12-пр**

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Инструкцию по делопроизводству в Министерстве финансов Ульяновской области, утверждённую приказом Министерства финансов Ульяновской области от 14.02.2019 № 12-пр «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Министерстве финансов Ульяновской области», следующие изменения:

1) в разделе 3:
 а) в подразделе 3.2:
 абзац первый пункта 3.2.1 изложить в следующей редакции:
 «3.2.1. Подготовка документов осуществляется с использованием шрифта PT Astra Serif размера № 14. При составлении таблиц может использоваться шрифт меньших размеров (№ 10-13).»;
 в абзаце третьего пункта 3.2.2 слова «Times New Roman» заменить словами «PT Astra Serif»;
 абзац шестой подпункта 3.2.8.13 изложить в следующей редакции:
 «При утверждении документа правовым актом, протоколом гриф утверждения документа выравнивается по центру, состоит из слова «УТВЕРЖДЕНО» («УТВЕРЖДЕНА», «УТВЕРЖДЕНО» или «УТВЕРЖДЕНЫ»), которое согласуется в роде и числе с наименованием вида документа (например, состав - УТВЕРЖДЕН, инструкция - УТВЕРЖДЕНА, положение - УТВЕРЖДЕНО, изменения - УТВЕРЖДЕНЫ), наименования вида утверждающего правового акта в творительном падеже (например, постановлением, распоряжением) с указанием составителя документа в родительном падеже (например, Министерства финансов Ульяновской области, Министра финансов Ульяновской области), даты и номера утверждающего правового акта (дата и номер правового акта впечатываются в отделе делопроизводства после подписания правового акта должностным лицом Министерства). При этом слово «УТВЕРЖДЕНО» («УТВЕРЖДЕНА», «УТВЕРЖДЕНО» или «УТВЕРЖДЕНЫ») отделяется от второй части реквизита с указанием наименования вида правового акта 1 строкой печатаемых символов, которая отделяется от третьей части реквизита с указанием даты и номера правового акта также 1 строкой печатаемых символов, например:

УТВЕРЖДЕНО
 распоряжением
 Министерства финансов
 Ульяновской области
 от 03 октября 2016 г. № 4-р

в подпункте 3.2.8.18:
 дополнить новыми абзацами пятнадцатым и шестнадцатым следующего содержания:
 «В случае отправления приложения только по электронной почте без направления информации на бумажном носителе в письме делается следующая отметка:
 Приложение: файл «Название» на адрес otvet@gov.kremlin.ru. или
 Приложение: 5 файлов на адрес otvet@gov.kremlin.ru.»;
 абзацы пятнадцатый - девятнадцатый считать соответственно абзацами семнадцатым - двадцать первым;
 2) в разделе 4:
 а) в абзаце первом подпункта 4.1.5 подраздела 4.1 слова «в текстовом редакторе Word for Windows с применением гарнитуры Times New Roman» заменить словами «с использованием шрифта PT Astra Serif»;
 в абзаце третьем подпункта 4.1.16.2 подраздела 4.1 слова «гарнитуры Times New Roman» заменить словами «PT Astra Serif»;
 б) в абзаце втором подпункта 4.6.3 подраздела 4.6 слова «Times New Roman» заменить словами «PT Astra Serif»;
 в) в абзаце первом подпункта 4.10.1.1 подраздела 4.10 слова «Times New Roman» заменить словами «PT Astra Serif».
 2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Министр финансов
 Ульяновской области Е.В.Буцкая**

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка в счет земельных долей в праве общей долевой собственности
 Заказчиком кадастровых работ является Новрузбекова Ольга Александровна, зарегистрированная по адресу: Ульяновская область, Ульяновский район, р.п. Ишеевка, ул. Мира, дом 42, телефон 89041829141.
 Кадастровый инженер, подготовивший проект межевания, Перс Владимир Владимирович, Ульяновская область, город Ульяновск, 432026, ул. Октябрьская, дом 36, кв. 77, адрес электронной почты: pers-net@mail.ru, тел. 89278252779. Квалификационный аттестат кадастрового инженера №73-13-207.
 Участки, выделяемые в счет земельных долей, расположены по адресу: Ульяновская область, Карсунский район, СПК «Уренский», кадастровым номером 73:05:021001.1.
 С проектом межевания можно ознакомиться в течение 30 дней с момента опубликования данного извещения по следующему адресу: Ульяновская область, город Ульяновск, 432026, ул. Октябрьская, дом 36, кв. 77, адрес электронной почты: pers-net@mail.ru. Квалификационный аттестат кадастрового инженера №73-13-207 кадастровый инженер Перс Владимир Владимирович. Обоснованные возражения присылать по вышеуказанному адресу кадастрового инженера.



СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ЯНВАРЕ - ИЮНЕ 2019 ГОДА

млн рублей

| | Абсолютные данные 2019 | | В % к соответствующему периоду 2018 | |
|--|------------------------|---------------------|-------------------------------------|-----------------|
| | июнь | 1 полугодие | июню | 1 полугодию |
| Индекс промышленного производства, % | 99,2 ¹⁾ | x | 105,4 | 103,0 |
| добыча полезных ископаемых обрабатывающие производства | 101,7 ¹⁾ | x | 98,4 | 100,0 |
| обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха | 97,5 ¹⁾ | x | 105,7 | 105,4 |
| водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений | 113,0 ¹⁾ | x | 124,1 | 94,5 |
| Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по «чистым» видам деятельности: ²⁾ | 23773,6 | 163079,3 | 113,6 | 135,3 |
| добыча полезных ископаемых обрабатывающие производства | 805,1 | 3997,1 | 126,7 | 104,3 |
| обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха | 20728,0 | 139641,7 | 114,3 | 143,8 |
| водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений | 1358,5 | 14862,2 | 108,3 | 97,4 |
| Оборот розничной торговли | 882,0 | 4578,3 | 99,2 | 105,9 |
| Оборот общественного питания | 16589,8 | 94961,8 | 103,0 | 103,2 |
| Объем платных услуг населению | 505,7 | 3306,6 | 102,7 | 106,3 |
| Объем работ, выполненных по виду деятельности «строительство» | 4348,8 | 29218,2 | 94,0 | 100,0 |
| Внешнеторговый оборот, тыс. долларов США за январь - май 2019 года | 1553,1 | 11292,3 | 63,3 | 83,0 |
| в том числе: | 88867,7 | 863433,3 | 140,7 | в 2,4 р. |
| экспорт товаров | 19052,9 | 553527,3 | 95,4 | в 4,2 р. |
| импорт товаров | 69814,8 | 309906,0 | 161,6 | 135,2 |
| Ввод в действие жилых домов за счет всех источников финансирования, тыс. кв. м общей площади | 92,4 | 339,7 | 146,2 | 114,5 |
| Индекс потребительских цен, % | 100,1 ¹⁾ | 102,4 ³⁾ | 105,1 | 105,4 |
| Индекс цен производителей промышленных товаров, % | 99,7 ¹⁾ | 103,3 ³⁾ | 106,4 | 105,8 |
| Сальдированный финансовый результат (прибыль минус убыток) крупных и средних предприятий и организаций (без организаций с численностью менее 15 человек) в фактических ценах за январь-май 2019 года | -723,6 | 13497,9 | - ⁴⁾ | - ⁴⁾ |
| Задолженность крупных и средних организаций на 1 июня 2019 года | | | | |
| Дебиторская | x | 125138,6 | x | x |
| Кредиторская | x | 182288,0 | x | x |
| Среднесписочная численность работающих в экономике (по полному кругу предприятий), за январь - май 2019 года, тыс. человек | 346,7 | 347,5 | 100,4 | 100,0 |
| Численность официально зарегистрированных безработных на 1 июля 2019 года, тыс. человек | 2,9 | x | 110,4 | x |
| Начисленная средняя заработная плата одного работника за январь - май 2019 года номинальная, рублей | 31028,6 | 29353,7 | 104,7 | 105,1 |
| реальная | x | x | 99,4 | 99,6 |

ПРОМЫШЛЕННОЕ ПРОИЗВОДСТВО

В январе - июне 2019 года **полным кругом организаций-производителей** отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами (без НДС, акциза и других аналогичных платежей) на 163079,3 млн рублей, темп роста составил 135,3% к соответствующему периоду прошлого года. Индекс производства составил к январю-июню 2018 года 103,0%, к июню 2018 года - 105,4%.

Основные показатели организаций-производителей по видам экономической деятельности в январе - июне 2019 года

| Виды деятельности | Отгружено товаров, работ, услуг за I полугодие 2019, млн. рублей | Индексы производства, в % к | |
|---|--|-----------------------------|-----------|
| | | I полугодю 2018 | июню 2018 |
| Добыча полезных ископаемых - всего | 3997,1 | 100,0 | 98,4 |
| добыча сырой нефти и природного газа | 1077,0 | 101,2 | 99,7 |
| добыча прочих полезных ископаемых | 1004,5 | 100,3 | 87,9 |
| предоставление услуг в области добычи полезных ископаемых | 1915,5 | 95,6 | 104,0 |
| Обрабатывающие производства - всего | 139641,7 | 105,4 | 105,7 |
| из них: | 22538,9 | 85,1 | 84,7 |
| производство пищевых продуктов | 12380,8 | 125,4 | 138,3 |
| производство текстильных изделий | 747,5 | 96,9 | 83,6 |

| Виды деятельности | Отгружено товаров, работ, услуг за I полугодие 2019, млн. рублей | Индексы производства, в % к | |
|--|--|-----------------------------|-----------|
| | | I полугодю 2018 | июню 2018 |
| производство одежды | 425,0 | 114,6 | 116,1 |
| производство кожи и изделий из кожи | 24,8 | 97,1 | 134,7 |
| обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения | 1972,6 | 86,1 | 97,6 |
| производство бумаги и бумажных изделий | 1747,0 | 101,8 | 96,4 |
| деятельность полиграфическая и копирование носителей информации | 1001,9 | 108,7 | 120,9 |
| производство кокса и нефтепродуктов | ... | 142,4 | 148,5 |
| производство химических веществ и химических продуктов | 2274,8 | 81,4 | 78,0 |
| производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях | ... | в 3,9 р. | в 9,3 р. |
| производство резиновых и пластмассовых изделий | 3460,6 | 135,8 | 156,7 |
| производство прочей неметаллической минеральной продукции | 4818,0 | 87,1 | 98,0 |
| производство металлургическое | 2778,4 | 184,1 | 130,3 |
| производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования | 5709,4 | 68,1 | 48,2 |
| производство компьютеров, электронных и оптических изделий | 32651,7 | 49,5 | 45,4 |
| производство электрического оборудования | 2975,6 | 100,2 | 101,9 |
| производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки | 3916,4 | 112,9 | 132,3 |
| производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов | 28750,2 | 100,5 | 95,6 |
| производство прочих транспортных средств и оборудования | 2972,9 | в 3,3 р. | 32,2 |
| производство мебели | 1589,5 | 108,7 | 103,8 |
| производство прочих готовых изделий | 97,4 | 93,8 | 90,8 |
| ремонт и монтаж машин и оборудования | 1310,7 | 126,9 | 125,1 |
| Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха | 14862,2 | 94,5 | 124,1 |
| производство, передача и распределение электроэнергии | 8509,0 | 97,1 | 134,0 |
| производство и распределение газообразного топлива | 656,3 | 89,6 | 91,7 |
| производство, передача и распределение пара и горячей воды; кондиционирование воздуха | 5696,9 | 85,9 | 89,0 |
| Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений | 4578,3 | 100,4 | 94,8 |
| забор, очистка и распределение воды | 921,3 | 97,2 | 94,4 |
| сбор и обработка сточных вод | 577,8 | 96,3 | 94,5 |
| сбор, обработка и утилизация отходов; обработка вторичного сырья | 3079,2 | 102,5 | 95,0 |

СТРОИТЕЛЬСТВО

Предприятиями, организациями и населением области в I полугодии 2019 года сдано в эксплуатацию 1975 жилых домов (3158 квартир) общей площадью 339,7 тыс. кв. метров. По сравнению с I полугодием 2018 года ввод жилья по области увеличился на 43,0 тыс. кв. метров (на 14,5%).

Кроме жилых помещений, на территории области в январе - июне 2019 года введены в эксплуатацию объекты социального назначения: газовые сети протяженностью 126,8 км, котельная на 1,1 Гигакал/час, гостиница на 130 мест, два культовых сооружения, торгово-развлекательный и торгово-офисный центры.

Введены в эксплуатацию производственные объекты: помещения для крупного рогатого скота на 0,2 тыс. мест, оборудование по добыче 250 тыс. куб. метров песка, цех по изготовлению сдобы и пряников на 4,2 тыс. тонн, цех по производству стеновых материалов на 0,9 млн. условных кирпичей, вторая очередь промышленно-ветропарка на 50,0 тыс. кВт, две станции технического обслуживания легковых автомобилей, магазины с торговой площадью 2,9 тыс. кв. метров, два гаража на 74 - машино - места.

СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО

Производство продукции сельского хозяйства. Объем выпущенной продукции сельского хозяйства в первом полугодии 2019 года в фактических ценах составил 11988,6 млн рублей. Индекс производства продукции сельского хозяйства составил 102,6%.

Растениеводство. Общая посевная площадь сельскохозяйственных культур под урожай 2019 года в хозяйствах всех категорий составила 1061,5 тыс. гектаров, что на 38,5 тыс. гектаров (3,8%) больше, чем было посеяно под урожай прошлого года.

Площадь, занятая зерновыми и зернобобовыми культурами, увеличилась на 36,4 тыс. гектаров (6,0%). Уменьшились посевы озимой пшеницы на 5,0% и озимой ржи на 39,3% к прошлому году. Посевы яровых зерновых увеличились на 18,1%, в том числе: пшеницы - на 10,7%, ячменя - на 27,3%, кукурузы на зерно - на 47,3%, сои - на 25,1%, горчицы - на 15,3%; сократились площади, занятые льном-кудряшом на 40,8%, рыжиком - на 28,2%, рапсом - на 1,2% и сахарной свеклой - на 0,2%. Уменьшились посевные площади кормовых культур на 0,6%, картофеля и овощебахчевых культур - на 3,5%.

В структуре посевов удельный вес зерновых и зернобобовых культур составил 60,4% (59,1% в прошлом году), технических культур - 24,8 (25,4), кормовых культур - 12,9% (13,5%). Удельный вес площадей картофеля и овощебахчевых культур составил 1,9%, (2,0% в прошлом году).

Озимые культуры на зерно в хозяйствах всех категорий сохранились на площади 268,9 тыс. га. Гибель посевов всех озимых культур составила 46,1 тыс. га (14,4%).

Данные о посевных площадях в хозяйствах всех категорий под урожай 2019 года

| | 2019, тыс. га | В % к предыдущему году |
|-----------------------------|---------------|------------------------|
| Вся посевная площадь | 1061,5 | 103,8 |
| Зерновые и зернобобовые | 641,1 | 106,0 |
| Сахарная свекла (фабричная) | 12,6 | 99,8 |
| Подсолнечник на зерно | 212,8 | 102,3 |
| Картофель | 14,7 | 95,3 |
| Овощи | 5,2 | 99,9 |

Животноводство. В 2019 году наблюдается увеличение поголовья коров и свиней, уменьшение крупного рогатого скота, овец и коз, птицы.

Наличие скота и птицы в хозяйствах всех категорий

| | На 1 июля 2019, тыс. голов | 1 июля 2019 в % к 1 июля 2018 |
|----------------------|----------------------------|-------------------------------|
| Крупный рогатый скот | 117,5 | 99,3 |
| в том числе коровы | 46,5 | 100,5 |
| Свиньи | 225,2 | 105,9 |
| Овцы и козы | 80,8 | 97,4 |
| Птица | 1146,8 | 86,0 |

К 1 июля 2019 года на хозяйства населения и фермеров приходилось 62,6% поголовья крупного рогатого скота, 30,1% - свиней, 96,5% - овец и коз.

Производство продукции животноводства в хозяйствах всех категорий

тыс. тонн

| | I полугодие 2019 | I полугодие 2019 в % к I полугодю 2018 |
|--|------------------|--|
| Реализовано скота и птицы на убой в живом весе | 33,0 | 103,8 |
| Молоко | 112,2 | 102,5 |
| Яйца, млн штук | 102,8 | 82,6 |

На долю хозяйств населения и фермеров приходится 50,5% производства мяса, 57,7% - молока, 61,2% - яиц.

Продуктивность скота и птицы в сельскохозяйственных предприятиях

| | I полугодие 2019 | I полугодие 2018 |
|---|------------------|------------------|
| Надоено молока в расчете на 1 корову, кг | 2742 | 2560 |
| Средняя яйценоскость 1 курицы-несушки, штук | 153 | 138 |

ДЕМОГРАФИЧЕСКАЯ СИТУАЦИЯ

| | Январь - май | | | | на 1000 человек населения ¹⁾ | |
|--|--------------------|--------------------|---------------------------|-------|---|-------------------|
| | 2019 ²⁾ | | 2018 ²⁾ | | 2019 | 2018 |
| | 2019 ²⁾ | 2018 ²⁾ | прирост (+), снижение (-) | в % | 2019 | 2018 |
| Родившихся | 4362 | 4931 | -569 | 88,5 | 8,5 | 9,6 |
| Умерших | 7432 | 7752 | -320 | 95,9 | 14,5 | 15,0 |
| в том числе детей в возрасте до 1 года | 18 | 26 | -8 | 69,2 | 3,7 ³⁾ | 5,0 ³⁾ |
| Естественная убыль | -3070 | -2821 | x | 108,8 | -6,0 | -5,4 |
| Браков | 1627 | 2071 | -444 | 78,6 | 3,2 | 4,0 |
| Разводов | 1306 | 1893 | -587 | 69,0 | 2,6 | 3,7 |

¹⁾ Здесь и далее в разделе показатели месячной регистрации приведены в пересчете на год.
²⁾ Сведения за 2019 г. загружены из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния (ЕГР ЗАГС). Данные за 2019 г. могут быть скорректированы.
³⁾ На 1000 родившихся.

В целом по области за январь - май 2019 года число умерших превысило число родившихся на 70,4% (за январь - май 2018 года - на 57,2%).

МИГРАЦИЯ НАСЕЛЕНИЯ

человек

| | Январь - май 2019 | | | Январь - май 2018 | | |
|--------------------------------|-------------------|----------------|--|-------------------|----------------|--|
| | число прибывших | число выбывших | миграционный прирост (+), снижение (-) | число прибывших | число выбывших | миграционный прирост (+), снижение (-) |
| Миграция - всего | 9901 | 10405 | -504 | 10496 | 11445 | -949 |
| из нее: | 8845 | 10124 | -1279 | 9660 | 11072 | -1412 |
| в пределах России | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | |
| внутрирегиональная | 4704 | 4704 | - | 4765 | 4765 | - |
| межрегиональная | 4141 | 5420 | -1279 | 4895 | 6307 | -1412 |
| международная миграция | 1056 | 281 | +775 | 836 | 373 | +463 |
| в том числе: | | | | | | |
| со странами СНГ | 842 | 252 | +590 | 728 | 338 | +390 |
| с другими зарубежными странами | 214 | 29 | +185 | 108 | 35 | +73 |
| Внешняя для региона миграция | 5197 | 5701 | -504 | 5731 | 6680 | -949 |

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

15 августа 2019 г.

г. Ульяновск

№ 143-пр

Об утверждении границы охранной зоны газопровода высокого давления, II очередь газопровода от села Дмитриево-Помрякинское до села Красная Река Г-4, Г-3 и среднего Г-2 от рабочего поселка Старая Майна до села Красная Река, установка ШРП №1, ШРП №2 и 1-ой станции ЭХЗ на газопроводе Г-4, Г-3, протяженностью 10993 м, адрес: Ульяновская область, Старомайинский район, р.п. Старая Майна - с. Красная Река и наложении ограничений (обременений) на входящие в неё земельные участки

В соответствии со статьями 56 и 106 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 17 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», абзацем вторым пункта 5 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.12.2005 № 158-ЗО «О системе исполнительных органов государственной власти Ульяновской области», пунктом 31 раздела 2.2 Положения о Министерстве строительства и архитектуры Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 16.11.2018 № 25/557-П «О Министерстве строительства и архитектуры Ульяновской области», на основании заявления председателя ликвидационной комиссии Агентства государственного имущества Ульяновской области от 11.07.2019 № 73-ИОГВ-17/108/06 и сведений о границах охранной зоны газораспределительной сети, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить границу охранной зоны газопровода высокого давления, II очередь газопровода от села Дмитриево-Помрякинское до села Красная Река Г-4, Г-3 и среднего Г-2 от рабочего поселка Старая Майна до села Красная Река, установка ШРП №1, ШРП №2 и 1-ой станции ЭХЗ на газопроводе Г-4, Г-3, протяженностью 10993 м, адрес: Ульяновская область, Старомайинский район, р.п. Старая Майна - с. Красная Река, в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии двух метров с каждой стороны газопровода, общей площадью 43741 кв.м (приложение № 1).

2. Наложить бессроочно ограничение (обременения), установленные пунктом 14 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», на входящие в охранную зону газораспределительной сети земельные участки, согласно приложению № 2.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя Правительства Ульяновской области - Министр строительства и архитектуры Ульяновской области А.М. Садретдинова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства строительства и архитектуры Ульяновской области от 15.08.2019 г. № 143-пр

Граница охранной зоны газопровода высокого давления, II очередь газопровода от села Дмитриево-Помрякинское до села Красная Река Г-4, Г-3 и среднего Г-2 от рабочего поселка Старая Майна до села Красная Река, установка ШРП №1, ШРП №2 и 1-ой станции ЭХЗ на газопроводе Г-4, Г-3, протяженностью 10993 м, адрес: Ульяновская область, Старомайинский район, р.п. Старая Майна-с. Красная Река Система координат МСК-73

| № то-чек | Рассто-яние | Координаты | |
|----------|-------------|------------|------------|
| | | X | Y |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 290 | 13,91 | 537582,22 | 2293348,47 |
| 288 | 44,02 | 537582,73 | 2293362,37 |
| 200 | 297,35 | 537585,30 | 2293406,31 |
| 202 | 145,39 | 537582,35 | 2293703,65 |
| 204 | 288,10 | 537515,04 | 2293832,52 |
| 208 | 148,29 | 537380,83 | 2294087,45 |
| 210 | 306,83 | 537510,60 | 2294218,05 |
| 212 | 303,42 | 537166,47 | 2294488,92 |
| 214 | 458,69 | 537023,50 | 2294756,55 |
| 216 | 476,49 | 536808,33 | 2295161,64 |
| 218 | 157,66 | 536580,92 | 2295580,36 |
| 220 | 160,98 | 536487,17 | 2295707,12 |
| 222 | 600,81 | 536431,12 | 2295858,03 |
| 224 | 548,73 | 536154,81 | 2296391,53 |
| 226 | 300,38 | 535898,05 | 2296876,48 |
| 228 | 144,85 | 535814,27 | 2297164,94 |
| 230 | 131,11 | 535773,65 | 2297303,98 |
| 232 | 88,00 | 535738,67 | 2297430,34 |
| 234 | 314,14 | 535715,18 | 2297515,15 |
| 236 | 297,79 | 535621,58 | 2297843,20 |
| 238 | 301,12 | 535466,85 | 2298131,46 |
| 240 | 146,79 | 535471,33 | 2298422,96 |
| 242 | 287,37 | 535434,89 | 2298565,15 |
| 244 | 101,32 | 535313,45 | 2298825,60 |
| 246 | 58,30 | 535295,42 | 2298925,30 |
| 248 | 279,63 | 535276,70 | 2298980,51 |
| 250 | 258,90 | 535160,29 | 2299234,76 |
| 252 | 136,85 | 535052,39 | 2299470,10 |
| 254 | 290,43 | 534995,43 | 2299594,53 |
| 256 | 315,55 | 534978,18 | 2299884,45 |
| 258 | 183,81 | 534958,75 | 2300199,40 |
| 260 | 265,55 | 534947,73 | 2300382,88 |
| 262 | 155,70 | 534930,70 | 2300647,88 |
| 264 | 150,58 | 534921,34 | 2300803,30 |
| 266 | 154,51 | 534911,91 | 2300953,58 |
| 268 | 284,98 | 534902,15 | 2301107,73 |
| 270 | 293,49 | 534883,21 | 2301392,13 |
| 272 | 300,23 | 534907,99 | 2301684,57 |
| 274 | 164,15 | 534932,13 | 2301983,83 |
| 276 | 141,00 | 534945,16 | 2302147,46 |
| 278 | 310,18 | 534956,36 | 2302288,01 |
| 280 | 291,23 | 534981,77 | 2302597,15 |
| 282 | 321,24 | 535005,48 | 2302887,41 |
| 284 | 524,31 | 535030,37 | 2303207,68 |
| 286 | 4,00 | 535075,20 | 2303730,07 |
| 287 | 524,36 | 535071,22 | 2303730,43 |
| 285 | 321,22 | 535026,38 | 2303207,99 |
| 283 | 291,23 | 535001,50 | 2302887,74 |
| 281 | 310,19 | 534977,79 | 2302597,48 |
| 279 | 141,01 | 534952,37 | 2302288,33 |
| 277 | 164,14 | 534941,17 | 2302147,77 |
| 275 | 300,21 | 534928,14 | 2301984,15 |
| 273 | 294,10 | 534904,01 | 2301684,91 |
| 271 | 284,96 | 534879,22 | 2301391,86 |
| 269 | 154,52 | 534998,16 | 2301107,53 |
| 267 | 150,56 | 534907,91 | 2300953,32 |
| 265 | 155,71 | 534917,35 | 2300803,06 |
| 263 | 265,54 | 534926,70 | 2300647,63 |
| 261 | 183,82 | 534943,74 | 2300382,64 |
| 259 | 315,54 | 534954,76 | 2300199,15 |
| 257 | 291,88 | 534974,19 | 2299884,26 |
| 255 | 136,85 | 534991,79 | 2299592,81 |
| 253 | 258,89 | 535048,75 | 2299468,43 |
| 251 | 279,23 | 535156,66 | 2299233,10 |
| 249 | 57,70 | 535272,91 | 2298979,22 |
| 247 | 102,33 | 535291,49 | 2298924,59 |
| 245 | 286,64 | 535309,82 | 2298923,91 |
| 243 | 146,80 | 535431,01 | 2298564,15 |
| 241 | 301,12 | 535467,46 | 2298421,95 |
| 239 | 297,88 | 535452,98 | 2298130,45 |
| 237 | 341,11 | 535617,73 | 2297842,10 |
| 235 | 88,00 | 535711,33 | 2297514,08 |
| 233 | 131,17 | 535734,81 | 2297429,27 |
| 231 | 144,84 | 535769,81 | 2297302,86 |
| 229 | 300,39 | 535810,43 | 2297163,83 |
| 227 | 549,50 | 535894,21 | 2296875,36 |
| 225 | 600,32 | 536151,26 | 2296389,69 |
| 223 | 162,08 | 536427,37 | 2295856,63 |
| 221 | 157,11 | 536483,95 | 2295704,75 |
| 219 | 476,44 | 536577,40 | 2295578,45 |
| 217 | 458,71 | 536804,79 | 2295159,77 |
| 215 | 303,42 | 537019,97 | 2294754,66 |
| 213 | 306,85 | 537162,94 | 2294487,04 |
| 211 | 148,24 | 537307,08 | 2294216,15 |
| 209 | 288,10 | 537377,29 | 2294085,59 |
| 205 | 143,56 | 537511,50 | 2293830,66 |
| 203 | 297,35 | 537578,35 | 2293703,61 |
| 201 | 43,74 | 537581,30 | 2293406,27 |
| 201 | 14,00 | 537578,73 | 2293362,61 |
| 291 | 4,00 | 537578,22 | 2293348,62 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства строительства и архитектуры Ульяновской области от 15.08.2019 г. № 143-пр

ПЕРЕЧЕНЬ

земельных участков, входящих в границу охранной зоны газопровода высокого давления, II очередь газопровода от села Дмитриево-Помрякинское до села Красная Река Г-4, Г-3 и среднего Г-2 от рабочего поселка Старая Майна до села Красная Река, установка ШРП №1, ШРП №2 и 1-ой станции ЭХЗ на газопроводе Г-4, Г-3, протяженностью 10993 м, адрес: Ульяновская область, Старомайинский район, р.п. Старая Майна - с. Красная Река

| № п/п | Площадь, кв.м | Кадастровый номер земельного участка | Категория земель |
|-------|---------------|--------------------------------------|--|
| 1 | 1824 кв.м. | 73:16:060502:68 | Земли сельскохозяйственного назначения |
| 2 | 7076 кв.м. | 73:16:060502:71 | Земли населенных пунктов |
| 3 | 957 кв.м. | 73:16:060502:97 | Земли сельскохозяйственного назначения |
| 4 | 2712 кв.м. | 73:16:000000:177 | Земли населенных пунктов |
| 5 | 3771 кв.м. | 73:16:060501:370 | Земли сельскохозяйственного назначения |
| 6 | 11796 кв.м. | 73:16:060501:368 | Земли населенных пунктов |
| 7 | 23 кв.м. | 73:16:060501:132 | Земли сельскохозяйственного назначения |
| 8 | 5892 кв.м. | 73:16:060501:375 | Земли населенных пунктов |
| 9 | 1728 кв.м. | 73:16:060501:634 | Земли сельскохозяйственного назначения |
| 10 | 388 кв.м. | 73:16:060501:635 | Земли населенных пунктов |
| 11 | 4992 кв.м. | 73:16:060501:376 | Земли сельскохозяйственного назначения |

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

15 августа 2019 г.

г. Ульяновск

№ 144-пр

Об утверждении границы охранной зоны межпоселкового газопровода высокого давления до с. Уразильдино, внутрипоселкового газопровода с. Уразильдино, протяженностью 17404 м, адрес: Ульяновская область, р-н Чердаклинский, с. Уразильдино и наложении ограничений (обременений) на входящие в неё земельные участки

В соответствии со статьями 56 и 106 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 17 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», абзацем вторым пункта 5 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.12.2005 № 158-ЗО «О системе исполнительных органов государственной власти Ульяновской области», пунктом 31 раздела 2.2 Положения о Министерстве строительства и архитектуры Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 16.11.2018 № 25/557-П «О Министерстве строительства и архитектуры Ульяновской области», на основании заявления председателя ликвидационной комиссии Агентства государственного имущества Ульяновской области от 11.07.2019 № 73-ИОГВ-17/108/06 и сведений о границах охранной зоны газораспределительной сети, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить границу охранной зоны межпоселкового газопровода высокого давления до с. Уразильдино, внутрипоселкового газопровода с. Уразильдино, протяженностью 17404 м, адрес: Ульяновская область, р-н Чердаклинский, с. Уразильдино, в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии двух метров с каждой стороны газопровода, общей площадью 70842 кв.м (приложение № 1).

2. Наложить бессроочно ограничения (обременения), установленные пунктом 14 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», на входящие в охранную зону газораспределительной сети земельные участки, согласно приложению № 2.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя Правительства Ульяновской области - Министр строительства и архитектуры Ульяновской области А.М. Садретдинова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства строительства и архитектуры Ульяновской области от 15.08.2019 г. № 144-пр

Граница охранной зоны межпоселкового газопровода высокого давления до с. Уразильдино, внутрипоселкового газопровода с. Уразильдино, протяженностью 17404 м, адрес: Ульяновская область, Чердаклинский район, с. Уразильдино Система координат МСК-73

| № то-чек | Рассто-яние | Координаты | |
|----------|-------------|------------|------------|
| | | X | Y |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 205 | 6,43 | 488440,59 | 2289140,09 |
| 206 | 79,50 | 488445,59 | 2289136,04 |
| 207 | 11,63 | 488391,23 | 2289078,03 |
| 208 | 65,02 | 488398,87 | 2289069,26 |
| 209 | 48,82 | 488352,60 | 2289023,58 |
| 1 | 4,01 | 494158,84 | 2294604,49 |
| 3 | 3,33 | 494162,66 | 2294603,27 |
| 5 | 207,39 | 494161,65 | 2294600,10 |
| 164 | 6,59 | 494147,45 | 2294266,99 |
| 7 | 31,03 | 494048,75 | 2294420,53 |
| 6 | 105,24 | 494039,69 | 2294390,85 |
| 11 | 49,59 | 493935,30 | 2294404,21 |
| 13 | 373,44 | 493886,22 | 2294397,15 |
| 22 | 448,58 | 493578,29 | 2297185,88 |
| 24 | 276,74 | 493213,16 | 2299025,30 |
| 26 | 1519,14 | 492990,00 | 2293761,64 |
| 15 | 74,66 | 491742,87 | 2292894,20 |
| 17 | 425,55 | 491668,65 | 2292902,28 |
| 20 | 67,94 | 491334,70 | 2293166,04 |
| 28 | 88,37 | 491276,50 | 2293201,09 |
| 30 | 547,37 | 491206,24 | 2293254,68 |
| 34 | 624,49 | 490802,07 | 2292885,54 |
| 36 | 111,94 | 490338,94 | 2292466,61 |
| 32 | 472,60 | 490256,68 | 2292390,61 |
| 39 | 10,87 | 489960,61 | 2292022,25 |
| 40 | 343,94 | 489967,38 | 2292013,75 |
| 42 | 108,30 | 489756,21 | 2291742,27 |
| 44 | 364,93 | 489661,93 | 2291688,97 |
| 46 | 38,75 | 489311,75 | 2291586,26 |
| 48 | 69,30 | 489279,66 | 2291564,54 |
| 50 | 216,75 | 489251,93 | 2291501,03 |
| 52 | 429,59 | 489187,40 | 2291294,11 |
| 58 | 86,45 | 489019,52 | 2290898,71 |
| 56 | 397,50 | 488982,99 | 2290820,36 |
| 54 | 161,10 | 488830,28 | 2290453,36 |
| 61 | 174,87 | 488813,71 | 2290293,11 |
| 59 | 35,33 | 488803,36 | 2290118,55 |
| 63 | 400,01 | 488785,61 | 2290088,00 |
| 70 | 91,86 | 488507,36 | 2289800,62 |
| 68 | 459,38 | 488441,93 | 2289736,15 |
| 66 | 183,56 | 488226,36 | 2289402,32 |
| 71 | 30,93 | 488215,06 | 2289275,47 |
| 74 | 11,97 | 488238,09 | 2289252,72 |
| 75 | 18,44 | 488247,30 | 2289245,08 |
| 78 | 123,93 | 488235,53 | 2289230,88 |
| 171 | 39,08 | 488327,98 | 2289148,35 |
| 173 | 28,39 | 488300,44 | 2289120,62 |
| 176 | 157,32 | 488320,31 | 2289100,34 |
| 178 | 8,22 | 488214,15 | 2288984,24 |
| 179 | 85,45 | 488220,40 | 2288978,90 |
| 182 | 57,66 | 488161,39 | 2288 |

| | | | |
|----|--------------|-----------------|--------------------------|
| 17 | 2,91 кв.м. | 73:21:280201:2 | Земли населенных пунктов |
| 18 | 172,08 кв.м. | 73:21:210201:1 | Земли населенных пунктов |
| 19 | 183,20 кв.м. | 73:21:280207:2 | Земли населенных пунктов |
| 20 | 175,20 кв.м. | 73:21:280207:3 | Земли населенных пунктов |
| 21 | 151,76 кв.м. | 73:21:280207:5 | Земли населенных пунктов |
| 22 | 229,20 кв.м. | 73:21:280207:2 | Земли населенных пунктов |
| 23 | 68,16 кв.м. | 73:21:280207:13 | Земли населенных пунктов |
| 24 | 171,60 кв.м. | 73:21:280207:16 | Земли населенных пунктов |
| 25 | 44,80 кв.м. | 73:21:280207:11 | Земли населенных пунктов |
| 26 | 118,0 кв.м. | 73:21:280207:68 | Земли населенных пунктов |
| 27 | 248,36 кв.м. | 73:21:280207:43 | Земли населенных пунктов |
| 28 | 178,40 кв.м. | 73:21:280207:9 | Земли населенных пунктов |
| 29 | 141,20 кв.м. | 73:21:280207:82 | Земли населенных пунктов |
| 30 | 93,20 кв.м. | 73:21:280207:38 | Земли населенных пунктов |
| 31 | 67,20 кв.м. | 73:21:280207:39 | Земли населенных пунктов |
| 32 | 76,60 кв.м. | 73:21:280207:40 | Земли населенных пунктов |
| 33 | 108,80 кв.м. | 73:21:280207:85 | Земли населенных пунктов |
| 34 | 248,15 кв.м. | 73:21:280207:10 | Земли населенных пунктов |
| 35 | 367,18 кв.м. | 73:21:280207:4 | Земли населенных пунктов |
| 36 | 59,70 кв.м. | 73:21:280207:44 | Земли населенных пунктов |
| 37 | 55,52 кв.м. | 73:21:280207:46 | Земли населенных пунктов |
| 38 | 44,60 кв.м. | 73:21:280207:80 | Земли населенных пунктов |
| 39 | 43,23 кв.м. | 73:21:280207:8 | Земли населенных пунктов |
| 40 | 27,82 кв.м. | 73:21:280207:84 | Земли населенных пунктов |
| 41 | 39,76 кв.м. | 73:21:280207:83 | Земли населенных пунктов |
| 42 | 26,96 кв.м. | 73:21:280207:55 | Земли населенных пунктов |
| 43 | 50,72 кв.м. | 73:21:280207:56 | Земли населенных пунктов |

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ И КОНКУРЕНЦИИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

22 августа 2019 г. № 06-165 г. Ульяновск

О признании утратившим силу приказа Министерства экономического развития Ульяновской области от 05.04.2016 № 06-56

П р и к а з ы в а ю:

1. Признать утратившим силу приказ Министерства экономического развития Ульяновской области от 05.04.2016 № 06-56 «Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для муниципального унитарного предприятия «Сурское» администрации муниципального образования Сурское городское поселение Сурского района Ульяновской области на 2016-2019 годы».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 25 августа 2019 года.

Исполняющий обязанности Министра Н.В. Зонтов

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ И КОНКУРЕНЦИИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

22 августа 2019 г. № 06-166 г. Ульяновск

Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения и об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «ВОДОСНАБЖЕНИЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СУРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СУРСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «ВОДОСНАБЖЕНИЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СУРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СУРСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2019 год (приложение № 1).

2. Установить на период с 25 августа 2019 года по 31 декабря 2019 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «ВОДОСНАБЖЕНИЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СУРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СУРСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ (приложение № 2).

Исполняющий обязанности Министра Н.В. Зонтов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области от 22 августа 2019 г. № 06-166

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «ВОДОСНАБЖЕНИЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СУРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СУРСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2019 год

| | |
|---|---|
| Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа | МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ВОДОСНАБЖЕНИЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СУРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СУРСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ |
| Местонахождение регулируемой организации | Хазова ул., д. 38, р.п. Сурское, Сурский район, Ульяновская область, 433240 |
| Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу | Министерство цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области |
| Местонахождение уполномоченного органа | Спаская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017 |
| Период реализации производственной программы | с 25.08.2019 по 31.12.2019 |

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке

| № п/п | Наименование мероприятия | Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб. |
|-------|---|--|
| 1. | Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения | Отсутствуют, мероприятия не запланированы |
| 2. | Мероприятия, направленные на улучшение качества питьевой воды | Отсутствуют, мероприятия не запланированы |
| 3. | Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке | Отсутствуют, мероприятия не запланированы |

3. Планируемый объём подачи воды, тыс.куб.м

| № п/п | Наименование показателя | Величина 2019 год |
|-------|---|-------------------|
| 1. | Планируемый объём подачи воды, в том числе: | 80,75 |
| 1.1. | Население | 58,40 |
| 1.2. | Бюджетные потребители | 12,15 |
| 1.3. | Прочие потребители | 10,00 |
| 1.4. | Собственные нужды | 0,20 |

4. Объём финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

| № п/п | Наименование показателя | Величина 2019 год |
|-------|--|-------------------|
| 1. | Энергетические ресурсы | 1616,47 |
| 2. | Оплата труда | 1034,11 |
| 3. | Прочие расходы | 61,74 |
| 4. | Итого необходимая валовая выручка (далее – НВВ): | 2712,32 |

5. График реализации мероприятий производственной программы

| № п/п | Наименование мероприятия | График реализации мероприятия |
|-------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1. | Текущая эксплуатация объектов | ежедневно |
| 2. | Текущий ремонт объектов | Отсутствует, не запланирован |

6. Плановые значения показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного водоснабжения

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | План 2019 год |
|-------|---|-------------------|---------------|
| 1. | Показатели качества питьевой воды | | |
| 1.1. | Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды | % | 10,00 |
| 1.2. | Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды | % | 20,00 |
| 2. | Показатели надёжности и бесперебойности водоснабжения | | |
| 2.1. | Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на пропускную способность водопроводной сети в год | ед./км | 0,0 |
| 3. | Показатели энергетической эффективности | | |
| 3.1. | Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть | % | 29,29 |
| 3.2. | Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть | кВт*ч/куб.м | 0,00 |
| 3.3. | Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды | кВт*ч/куб.м | 2,4580 |

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемый путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

Расчёт эффективности производственной программы не приводится в связи с тем, что производственная программа организации утверждается с 2019 года.

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования (отчётный период 01.01.2018 - 31.12.2018)

Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования не приводится в связи с тем, что производственная программа организации утверждается с 2019 года.

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

| № п/п | Наименование мероприятия, срок исполнения | Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб. |
|-------|--|--|
| 1. | Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов | Отсутствуют, мероприятия не запланированы |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области от 22 августа 2019 г. № 06-166

Тарифы на ПИТЬВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «ВОДОСНАБЖЕНИЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СУРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СУРСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

| № п/п | Потребители | Тарифы, руб./куб.м на период с 25.08.2019 по 31.12.2019 |
|-------|--|---|
| 1. | Централизованная система холодного водоснабжения на территории рабочего посёлка Сурское муниципального образования «Сурское городское поселение» Сурского района Ульяновской области | |
| 1.1. | Потребители, кроме населения (тарифы устанавливаются без учёта НДС) | 37,63 |
| 1.2. | Население (тарифы устанавливаются с учётом НДС) <*> | 45,16 |
| 2. | Централизованная система холодного водоснабжения на территории села Киряты муниципального образования «Сурское городское поселение» Сурского района Ульяновской области | |
| 2.1. | Потребители, кроме населения (тарифы устанавливаются без учёта НДС) | 9,49 |
| 2.2. | Население (тарифы устанавливаются с учётом НДС) <*> | 11,39 |
| 3. | Централизованная система холодного водоснабжения на территории села Полянки муниципального образования «Сурское городское поселение» Сурского района Ульяновской области | |
| 3.1. | Потребители, кроме населения (тарифы устанавливаются без учёта НДС) | 12,32 |
| 3.2. | Население (тарифы устанавливаются с учётом НДС) <*> | 14,78 |

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДЫ И ЦИКЛИЧНОЙ ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

23 августа 2019 года г. Ульяновск № 44

О признании утратившим силу приказа Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 18.03.2016 № 43

В связи с внесением изменений в Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»

п р и к а з ы в а ю:

Признать утратившим силу приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 18.03.2016 № 43 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору».

Министр природы и циклической экономики Ульяновской области Д.В. Федоров

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДЫ И ЦИКЛИЧНОЙ ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

23 августа 2019 года г. Ульяновск № 45

О признании утратившим силу приказа Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области от 30.11.2018 № 20

В связи с внесением изменений в Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»

п р и к а з ы в а ю:

Признать утратившим силу приказ Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области от 30.11.2018 № 20 «Об утверждении Методических указаний по разработке проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение».

Министр природы и циклической экономики Ульяновской области Д.В. Федоров

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДЫ И ЦИКЛИЧНОЙ ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

27.08.2019 г.

г. Ульяновск

№ 47

О внесении изменений в Перечень участков недр местного значения по Ульяновской области

В соответствии со статьёй 4 Закона Ульяновской области от 09.03.2015 № 16-ЗО «О порядке предоставления участков недр местного значения на территории Ульяновской области и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положения законодательного акта) Ульяновской области», приказом Федерального агентства по недропользованию от 15.06.2012 № 687 «Об утверждении порядка подготовки, рассмотрения, согласования перечней участков недр местного значения или отказа в согласовании таких перечней» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Дополнение № 13 к Перечню участков недр местного значения по Ульяновской области.

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр природы и циклической экономики Ульяновской области Д.В. Федоров

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области от 27.08.2019 № 47

| № п/п | Вид пользования участком | Наименование участка недр (использование, участок, площадь, местоположение (район)) | Объём, тыс.м ³ | | | | | | Запасы и прогнозные ресурсы участка недр | | | |
|-------|----------------------------------|---|---------------------------|------|---------------------|-------|---------------|------|---|---|---|--|
| | | | Гидрогеологический район | | Геологический район | | Водоснабжение | | Количество запасов и прогнозных ресурсов (с учётом потерь) (в млн. м ³) | Положено изъять запасов, прогнозных ресурсов (в млн. м ³) | | |
| С | В | с.п. | с.л. | с.п. | с.л. | с.п. | с.л. | с.п. | | | с.л. | |
| 1 | Отдел добычи полезных ископаемых | Участок 1 Курдюковского государственного месторождения в 30 квартале Сурского городского поселения к/ку Курдюковского месторождения | 4,04 | 1 | 53 | 58 | 11,82 | 48 | 23 | 21,38 | Прогнозные ресурсы Р ₁ – 0,3 млн. м ³ (эксплуатация) | ИТС Минприроды Ульяновской области от 04.08.2019 № 2 |
| 2 | Поскопостельный | Участок Северный-1 Красноуйский-01 месторождения Сурского района, в квартале Красноуйского-01 месторождения строительных материалов | 16,08 | 1 | 54 | 01 | 02 | 48 | 20 | 52 | Прогнозные ресурсы Р ₁ – 3,0 млн. м ³ (эксплуатация) | ИТС Минприроды Ульяновской области от 04.08.2019 № 2 |
| | | | 2 | 54 | 01 | 05 | 48 | 20 | 40 | | | |
| | | | 3 | 54 | 01 | 09 | 48 | 21 | 38 | | | |
| | | | 4 | 54 | 01 | 08 | 48 | 21 | 42 | | | |
| | | | 5 | 54 | 01 | 02 | 48 | 21 | 42 | | | |
| | | | 6 | 54 | 01 | 03 | 48 | 21 | 44 | | | |
| 3 | Дополнение | Участок Рельефа Исаевский район, в блоке отложениями от г. Илья в 0,7 км к северо-востоку от с. Рельефа | 31,6 | 1 | 53 | 47 | 51,28 | 48 | 23 | 35,05 | Прогнозные ресурсы Р ₁ – 12,0 млн. м ³ (эксплуатация) | ИТС Минприроды Ульяновской области от 04.08.2019 № 2 |
| | | | 2 | 53 | 47 | 50,31 | 48 | 24 | 13,97 | | | |
| | | | 3 | 53 | 47 | 34,15 | 48 | 23 | 47,52 | | | |
| | | | 4 | 53 | 47 | 28,75 | 48 | 23 | 16,34 | | | |

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Кадастровым инженером Каргиной Еленой Петровной, 433508, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Пушкина, д. 141, оф. 6, ООО «ГЕОКАДАСТР» geo-mel@mail.ru, 89020036418, аттестат 73-12-162, номер в реестре - 19719, являющемся членом СРО АКИ «Поволжье», в государственном реестре саморегулируемых организаций кадастровых инженеров за № 009, регистрационный номер члена (№ свидетельства) 1017 от 19.08.2016 в отношении земельного участка, входящего в состав земельнохозяйственного с кадастровым № 73:08:013001:1, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Мелекесский район, СПК «Свобода», выполняются работы по подготовке проекта межевания земельного участка.

Заказчиком проекта межевания земельного участка является Мартынов Олег Дмитриевич, проживающий по адресу: Ульяновская область, с. Слобода Выходцево, ул. Набережная, д. 57, тел 8-902-120-56-14.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 433508, Ульяновская область,

г. Димитровград, ул. Юнг Северного Флота, д. 20, оф. 120а, тел. 89020036418, geo-mel@mail.ru с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения. Предложения по доработке проекта межевания земельного участка и возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемого земельного участка принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Юнг Северного Флота, д. 20, оф. 120а, geo-mel@mail.ru, 89020036418.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером Кузнецовой Еленой Владимировной, адрес: Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7, т. 89278221860, адрес электронной почты: kusnezova32@mail.ru, подготовлен проект межевания 2 земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:15:030501:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Старокулаткинский район, СПК «Бахтеевский». Заказчиком работ по подготовке проекта межевания, земельных участков является Муниципальное образование «Старокулаткинское городское поселение» Старокулаткинского района Ульяновской области, адрес: Ульяновская область, р.п. Старая Кулатка, ул. Пионерская, д. 30, т. 884249 21396.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7 в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения.

Обоснованные возражения относительно размеров и местоположения границ образуемых земельных участков, выделяемых в счет земельных долей, направлять в письменной форме в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения в письменной форме по адресу: 433910, Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7, 432030, г. Ульяновск, ул. Юности, д. 5 (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области).

Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Черновой Ольгой Владимировной, Ульяновская область, Ульяновский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29 (84231 2-31-64), ov.shegnova_73@mail.ru (является членом СРО КИ Ассоциация «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров») и им же выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельных участков путем выдела в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:21:071201:10, расположенного: Ульяновская область, Чердаклинский район, СПК «Енганаевский».

Заказчиком кадастровых работ является Нуруллоев Ильгиз Раисович, зарегистрированный по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, с. Енганаево, ул. Почтовая, 46, тел. 89033204066.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29.

Предложения по доработке и обоснованные возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания принимаются в письменной форме в течение тридцати дней с момента опубликования извещения по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29.

Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Черновой Ольгой Владимировной, Ульяновская область, Ульяновский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29 (8 84231 2-31-64), ov.chernova_73@mail.ru (является членом СРО КИ Ассоциация «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров») и им же выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка путем выдела в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:08:011801:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Мелекесский район, СПК «Тинский».

Заказчиком кадастровых работ является общество с ограниченной ответственностью «Поволжская Зерновая Компания» в лице генерального директора Вавилина Александра Николаевича, зарегистрированное по адресу: Ульяновская область, р.п. Старая Майна, контактный тел. 89093604161.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29 с 8.00 до 16.00, с 12.00 до 13.00 обед, выходные: суббота, воскресенье.

Предложения о доработке выделяемых земельных участков и обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков по проектам межевания, принимаются кадастровым инженером, подготовившим данные проекты межевания в письменной форме в течение тридцати дней с момента опубликования извещения по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, с 8.00 до 16.00, с 12.00 до 13.00 обед, выходные: суббота, воскресенье.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о предстоящем переходе потребителей электрической энергии на обслуживание к гарантирующему поставщику

В связи с наступлением обстоятельств, предусмотренных п. 53 и п. 15 Основных положений функционирования розничных рынков электрической энергии, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 04.05.2012 г. № 442 (далее - Основные положения), ПАО «Ульяновскэнерго» сообщает об отказе от исполнения договоров энергоснабжения, заключенных с ООО «УК «Парк», в части снабжения коммунальными ресурсами в целях предоставления коммунальной услуги по электроснабжению в жилых помещениях многоквартирных домов.

На основании подп. е) п. 17 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 г. № 354, предоставление коммунальной услуги по электроснабжению собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах, находящихся в управлении ООО «УК «Парк», с 01.10.2019 г. будет осуществлять гарантирующий поставщик - ПАО «Ульяновскэнерго» (432028, г. Ульяновск, пр-д 50-летия ВЛКСМ, д. 23а, тел. 75-59-99, р/с 40702810669020101401 в Ульяновском отделении № 8588 Сбербанка России).

Переход указанных потребителей на прямое обслуживание к гарантирующему поставщику ПАО «Ульяновскэнерго» должен осуществиться 01 октября 2019 г. в 00.00.

Всем потребителям электрической энергии необходимо снять показания приборов учета на указанные дату и время и передать эти данные не позднее 2 месяцев с даты снятия в адрес гарантирующего поставщика ПАО «Ульяновскэнерго».

В соответствии с п. 22 Основных положений при отсутствии таких данных объем потребления электрической энергии на указанные дату и время определяется исходя из продолжительности периода времени, истекшего со дня последнего снятия показаний приборов учета до указанных даты и времени, и усредненного объема потребления электрической энергии в период между последним и предпоследним снятием показаний приборов учета. Если показания приборов учета не будут сняты по причине отсутствия (неисправности) приборов учета, то при определении объема потребления электрической энергии на указанные дату и время используются расчетные способы, установленные Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, для случаев отсутствия (неисправности) приборов учета.

Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Черновой Ольгой Владимировной, Ульяновская область, Ульяновский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29 (8 84231 2-31-64), ov.chernova_73@mail.ru (является членом СРО КИ Ассоциация «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров») и им же выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка путем выдела в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:08:011801:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Мелекесский район, СПК «Тинский».

Заказчиком кадастровых работ является общество с ограниченной ответственностью «Поволжская Зерновая Компания» в лице генерального директора Вавилина Александра Николаевича, зарегистрированное по адресу: Ульяновская область, р.п. Старая Майна, контактный тел. 89093604161.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29 с 8.00 до 16.00, с 12.00 до 13.00 обед, выходные: суббота, воскресенье.

Предложения о доработке выделяемых земельных участков и обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков по проектам межевания, принимаются кадастровым инженером, подготовившим данные проекты межевания в письменной форме в течение тридцати дней с момента опубликования извещения по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29 с 8.00 до 16.00, с 12.00 до 13.00 обед, выходные: суббота, воскресенье.

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Кадастровым инженером Насыровым Наилем Шавкатовичем, 433310, Ульяновская обл., р.п. Ишеевка, ул. Ленина, д. 32б; meridianzproo@mail.ru; тел. 8 (84254) 2-31-61; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 4787; номер квалификационного аттестата 73-10-10, подготовлен проект межевания земельного участка, образованного в счет выдела земельных долей земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 73:19:012301:17, местоположением: Ульяновская область, Ульяновский район, СПК им. Ульянова.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является ООО «Агростар», г. Ульяновск, ул. Федерация, 13 (директор Утлев Игорь Виталиевич; тел. 89278244264).

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ульяновская обл., р.п. Ишеевка, ул. Ленина, д. 32б в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения (с 8.00 до 17.00 ежедневно, кроме субботы, воскресенья, праздничных дней).

Обоснованные возражения относительно размеров и местоположения границ образуемого земельного участка, выделяемого в счет земельных долей, а также предложения о доработке проекта межевания после ознакомления с ним могут быть направлены заинтересованными лицами в письменной форме в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: 433310, Ульяновская область, р.п. Ишеевка, ул. Ленина, д. 32б.

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Проект межевания земельного участка подготовлен кадастровым инженером Кулагиной Анной Давидовной (433910, Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Садовая, дом 36, адрес электронной почты: kulagina-anna@list.ru, конт. тел. 89276309868) в отношении земельного участка, образованного путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:13:011401:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, СПК «Красная Звезда».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Гусев Михаил Алексеевич (Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Ленина, д. 5/14, конт. тел. 89276316425).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Садовая, 36 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения.

Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков направляются в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Садовая, 36 (кад. инженеру Кулагинной А.Д.) и по адресу: г. Ульяновск, ул. Юности 5 «ФКП Росреестра» по Ульяновской области.

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Кадастровым инженером Кузнецовой Еленой Владимировной, адрес: Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7, тел. 89278221860, адрес электронной почты: kusnezova32@mail.ru, подготовлен проект межевания земельных участков, образуемых путем выдела в счет земельных долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:13:022301:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, АО «Володарское».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является г. Стрелков Олег Вениаминович, адрес: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Октябрьская, д. 68, тел. 89374543258.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7 в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ образуемого земельного участка, выделяемого в счет земельных долей, направлять в письменной форме в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения в письменной форме по адресу: 433910, Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7 и 432030, г. Ульяновск, ул. Юности, д. 5 (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области).

Организатор торгов - конкурсный управляющий Корчагин Николай Николаевич (ИНН 732800156880, СНИЛС 07228502550; адрес: 432071, г. Ульяновск, пер. Молочный, 12а, оф. 2, nkorchagin@yandex.ru, 8 (8422) 411606, член СРО «Союз Менеджеров и Арбитражных Управляющих» (109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, корп. 15, ИНН 7709395841, ОГРН 1027709028160) сообщает, что открытые торги в форме открытого конкурса с закрытой формой представления предложений о цене имущества ООО «Тепловая энергия, вода и стоки» (ИНН 7321032543, ОГРН 1027301057959, 433300, Ульяновская область, г. Новоульяновск, проезд Промышленный, д. 1д) на ЭТП «Фабрикант», <http://www.fabrikant.ru>, в отношении Лот № 1 - имущество и оборудование (56 единиц): Агрегат дизель электр.АД-100С-Т400р, Дымосос ДН-21 с эл.двиг. - 2шт., Емкость металлическая V-50 куб.м - 2шт., Механический фильтр к-26 ДУ2000, Монорельс колонны эл.теплого, Насос К80-65-160(7,5К), Насос с эл. двигателем СЭ 1250-140 1250 куб. м/ч, Насос СЭ 1250-140, Насос СЭ 1250х140-11, Насос х45/31 с эл.дв. 4 амп. 160 Квт 7м 15 кВт, Насос Х-65/50 производительность - 65 куб. м/час н-50, Насосный агрегат ШНСГА G-38 куб. м/Чн-220 м.в.с., Оборудование химводоочистки, Натрий котлонитовые фильтры кат. диам.30 11 ступени, Станок сверлильный, Станок токарно-винторезный, Установка автом. котельной, Эл.тали гр/п 1 тн. Марка ТЭ1-521 длина - 6 м, Эл. угловая шлиф. машина GWS26-230B(S) (0601856G08), Эл.теплого г/п 5 тн, Эл.теплого г/п2 МПИ-12м /импорт./ - 2 шт., Электротельфер 0,5 тн - 2 шт., Электротельфер г/п 2 тн - 5шт., Электротельфер г/п 3,2 тн, Электротельфер г/п 5 тн, Электротельфер г/п 3,2 тн - 2 шт., Вакуумный деаэрактор, Водогрейный котел, Водогрейный котел производ.-50Г/кал/час, Двигатель Honda GX, Задвижка РВ-16 Ду-400 30 с41нж (ЗКЛ2-16), Насос А1 3В16/25-8/25Б-3 15 кВт, Насос КМ 100-65-200 с д.в.30 кВт с двигателем, Насос НД 1,0-400/10 К14А, Насос Х80-65-160 К-СД 15 кВт, Пирометр микропроцессорный «Факел» С-110, Резервное хранилище топлива, Ротор к насосу СЭ 1250-140-11 (819.01.143.00), Сварочный агрегат MOSA-TS-200-BS/CF, Сигнализатор загазованности СОУ-1 - 8 шт., стоимостью 10 000 000 рублей, НДС не облагается, назначенные на 23.08.2019 г. в 15.00 (МСК) признаны не состоявшимися ввиду отсутствия заявок.

Организатор торгов - конкурсный управляющий Корчагин Николай Николаевич (ИНН 732800156880, СНИЛС 07228502550; адрес: 432071, г. Ульяновск, пер. Молочный, 12а, оф. 2, nkorchagin@yandex.ru, 8(8422)411606, член СРО «Союз Менеджеров и Арбитражных Управляющих» (109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, корп. 15, ИНН 7709395841, ОГРН 1027709028160) сообщает о проведении повторных открытых торгов в форме открытого конкурса с закрытой формой представления предложений о цене имущества ООО «Тепловая энергия, вода и стоки» (ИНН 7321032543, ОГРН 1027301057959, 433300, Ульяновская область, г. Новоульяновск, проезд Промышленный, д.1д) на ЭТП «Фабрикант», <http://www.fabrikant.ru>.

Лот №1 - имущество и оборудование (56 единиц): Агрегат дизель электр.АД-100С-Т400р, Дымосос ДН-21 с эл.двиг. - 2шт., Емкость металлическая V-50 куб.м - 2шт., Механический фильтр к-26 ДУ2000, Монорельс колонны эл.теплого, Насос К80-65-160(7,5К), Насос с эл.двигателем СЭ 1250-140 1250 куб. м/ч, Насос СЭ 1250-140, Насос СЭ 1250х140-11, Насос х45/31 с эл.дв.4амп.160Квт 7м 15 кВт, Насос Х-65/50 производительность-65 куб.м/час н-50, Насосный агрегат ШНСГА G-38 м3/Чн-220 м.в.с., Оборудование химводоочистки, Натрий котлонитовые фильтры кат.диам.30 11 ступени, Станок сверлильный, Станок токарно-винторезный, Установка автом.котельной, Эл.тали гр/п 1 тн. Марка ТЭ1-521 длина-6 м., Эл.угловая шлиф. машина GWS26-230B(S)(0601856G08), Эл.теплого г/п 5 тн, Эл.теплого г/п2 МПИ-12м /импорт./ - 2шт., Электротельфер 0,5 тн - 2шт., Электротельфер г/п 2тн - 5шт., Электротельфер г/п 3,2тн, Электротельфер г/п 5 тн, Электротельфер г/п 3,2тн - 2шт., Вакуумный деаэрактор, Водогрейный котел, Водогрейный котел производ.-50Г/кал/час, Двигатель Honda GX, Задвижка РВ-16 Ду-400 30 с41нж(ЗКЛ2-16), Насос А1 3В16/25-8/25Б-3 15 кВт, Насос КМ 100-65-200 с д.в.30 кВт с двигателем, Насос НД 1,0-400/10 К14А, Насос Х80-65-160 К-СД 15 кВт, Пирометр микропроцессорный «Факел» С-110, Резервное хранилище топлива, Ротор к насосу СЭ 1250-140-11 (819.01.143.00), Сварочный агрегат MOSA-TS-200-BS/CF, Сигнализатор загазованности СОУ-1 - 8шт.

Начальная цена - 9 000 000 рублей, НДС не облагается. Ознакомится с имуществом можно по адресу: 433300, Ульяновская область, г. Новоульяновск, проезд Промышленный, д. 1д, предварительно созвонившись по телефону 8 (8422) 41 1606.

Срок представления заявок с 02.09.2019 г. по 04.10.2019 г. включительно по рабочим дням с 09:00 до 14:00 часов (МСК). Срок внесения задатка с 02.09.2019 г. по 04.10.2019 г. Размер задатка 1 000 000 руб., реквизиты для оплаты: ООО «Тепловая энергия, вода и стоки» ИНН/КПП 7321032543/732101001, р/с 40702810329280004259, ФИЛИАЛ «НИЖЕГОРОДСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК», к/с 30101810200000000824, БИК 042202824. Дата рассмотрения конкурсных заявок 08.10.2019 г. в 09:00 (МСК) по адресу: <http://www.fabrikant.ru>. Дата завершения конкурса: 15:00 ч. (МСК) 11.10.19 г. по адресу: <http://www.fabrikant.ru>.

Для участия в торгах необходимо зарегистрироваться на ЭТП «Фабрикант» в сети Интернет, представить оператору ЭТП заявку, документы, соответствующие требованиям ст. 110, 139 «Закона о банкротстве» в форме электронного сообщения, подписанного ЭЦП заявителя. Заявка должна содержать обязательство участника соблюдать требования о проведении торгов; наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юр. лица); ФИО, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физ. лица); телефон, эл. почта; ИНН; сведения о наличии (и характере) / отсутствии заинтересованности заявителя по отношению к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему, сведения об участии в капитале заявителя конкурсного управляющего, а также СРО, членом которой является конкурсный управляющий; предложение о цене покупки имущества; обязательство в случае победы в торгах обеспечивать надлежащее содержание и использование указанных объектов в соответствии с их целевым назначением; обязательство в случае победы в торгах предоставлять гражданам, организациям, осуществляющим эксплуатацию жилищного фонда социального использования, а также организациям, финансируемым за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, товары (работы, услуги) по регулируемым ценам (тарифам) в соответствии с установленными надбавками к ценам (тарифам) и предоставлять указанным потребителям установленные федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления льготы, в том числе льготы по оплате товаров (работ, услуг); обязательство в случае победы в торгах заключить в течение 30 дней с даты подведения итогов конкурса с органом местного самоуправления соглашение об исполнении условий конкурса. К заявке прилагаются: выписка из ЕГРЮЛ, выписка из ЕГРИП, документы, удостоверяющие личность (для физ. лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, документы, подтверждающие внесения задатка.

Победителем торгов признается участник конкурса, который предложил наиболее высокую цену. Договор купли-продажи имущества должен быть заключен в течение пяти дней с даты получения победителем торгов предложения о заключении данного договора. Оплата - в течение 30 дней с даты подписания договора, по следующим реквизитам: ООО «ТЭВиС» ИНН/КПП 7321032543/732101001, р/с 40702810329280003001, ФИЛИАЛ «НИЖЕГОРОДСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК», к/с 30101810200000000824, БИК 042202824.

Подробная информация о торгах размещена на ЕФРСБ и ЭТП «Фабрикант» в Предложении о порядке сроков и условиях продажи имущества ООО «ТЭВиС».

«ДОБРАЯ ПОДПИСКА»

проявите заботу - подпишитесь



1 июля 2019 года стартовала благотворительная акция «Добрая подписка». Каждый может подарить подписку на журналы и газеты детским домам, школам-интернатам, домам престарелых, сельским и городским библиотекам, ветеранам, многодетным и малообеспеченным семьям.

ПОМОГАТЬ - ПРОСТО!
СТАНЬТЕ УЧАСТНИКОМ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ АКЦИИ «ДОБРАЯ ПОДПИСКА»

Оформить подписку можно любым удобным для вас способом:

- в отделениях Почты России;
- обратившись к специалисту издательского дома «Ульяновская правда» по телефону 8 (8422) 41-04-32.

Вы сами выбираете, кому именно и какие из наших изданий подарить. Подробности акции на сайте ulpravda.ru. Участниками акции станут главы районов, депутаты, общественные и культурные деятели, предприниматели города Ульяновска и Ульяновской области.

Не оставайтесь равнодушными, творите добро!



По вопросам качества печати просьба обращаться по тел. 29-70-53

Адрес редакции, адрес издателя: 432017, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11. Тел. приемной 30-15-81. Тел. рекламного отдела 41-44-88. E-mail: btv7332@yandex.ru E-mail: ulpravda@mail.ru www.ulpravda.ru
 Учредители - Правительство Ульяновской области (432017, г. Ульяновск, Соборная площадь, д. 1); Законодательное собрание Ульяновской области (432970, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1)
 Издатель - ОГАУ ИД «Ульяновская правда»
 Главный редактор Арановская Ирина Михайловна
 Редактор Кузнецов Георгий Александрович

Газета зарегистрирована 04 декабря 2014 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области.
 ПИ № ТУ73-00395.
 Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
 Подписной индекс: 34450 «Ульяновская правда» (ит, птп)
 За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Перепечатка материалов «УП» допустима только с разрешения редакции. Газета отпечатана с готовых файлов заказчика в АО «Областная типография «Печатный двор», 432049, г. Ульяновск, ул. Пушкирева, 27. Печать офсетная. Тираж 900 экз. Заказ № 746. Дата и время подписания в печать по графику - 29.08.19 в 21.00, фактически - 29.08.19 в 18.00. Цена свободная.



190359

4 607146 220352